



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)

«Якутский педагогический колледж им. С.Ф.Гоголева»

СОГЛАСОВАНО

Светлана Васильевна

« 06 » февраль 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГАПОУ РС(Я) ЯПК
И.И. Николаева

« 06 » февраль 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЕ «МОЗАИКА»

Введено приказом от « 06 » 02 2024 г. № 01-08/50

Якутск, 2024

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дошкольной группе (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. №26 с изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 20.07.2015 г. №28, от 27.08.2015 г. №41, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4..3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом колледжа.

1.2. Положение регулирует порядок организации и функционирования дошкольной группы в ГАПОУ РС(Я) «ЯПК им.С.Ф.Гоголева».

1.3. Дошкольная группа является структурной единицей образовательного учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка дошкольного возраста на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.4. В своей деятельности ГАПОУ РС(Я) «ЯПК им.С.Ф.Гоголева», имеющая дошкольную группу руководствуется Законом РФ «Об образовании», Уставом ГАПОУ РС(Я) «ЯПК им.С.Ф.Гоголева», другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста.

1.5. Дошкольная группа обеспечивает подготовку детей дошкольного возраста к школьному обучению и психическому развитию в возрасте от 3 до 7 лет.

II. Цели и задачи организации одновозрастной группы дошкольного образования

2.1. Дошкольная группа организуется с целью:

- обеспечения государственных гарантий доступности качественного дошкольного образования;
- развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с возрастом;
- обеспечения преемственности дошкольного и начального школьного образования.

2.2. В основу работы учреждения положены цели и задачи, определенным федеральным государственным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), среди которых ведущее место занимает вопросы, связанные с охраной жизнью и здоровья детей как физического, так и психического.

Основная задача образования детей дошкольной группы:

- создание условий для позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей детей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим видам.

III. Организация деятельности группы дошкольного образования детей

3.1. Дошкольная группа в образовательных учреждениях разных типов и видов открывается приказом директора ГАПОУ РС(Я) «ЯПК им. С.Ф.Гоголева» при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного типа и вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ.

3.2. Для открытия дошкольной группы необходимы следующие документы:

- заявления родителей (законных представителей);
- список детей;
- штатное расписание;
- образовательная программа;
- режим дня и расписание деятельности детей;
- соответствующие локальные акты и нормативные документы.

3.3. Дошкольная группа может открываться в течение учебного года, по мере комплектования и возможностей образовательного учреждения.

3.4. Режим работы дошкольной группы разрабатывается и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.5. Для дошкольной группы в образовательном учреждении организуется пятиразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин).

3.6. Пребывание ребенка в дошкольной группе до 12 часов в день возможно при наличии условий в образовательном учреждении для организации питания детей.

3.7. Медицинское обслуживание детей дошкольной группы осуществляется медицинским работником ГАПОУ РС(Я) «ЯПК им.С.Ф.Гоголева», который назначается приказом директора колледжа.

3.8. Питание дошкольной группы организуется на базе столовой ГАПОУ РС(Я) «ЯПК им.С.Ф. Гоголева». Ответственность за питание несут медицинский работник, заведующая столовой, руководитель структурного подразделения и директор ГАПОУ РС(Я) «ЯПК им.С.Ф.Гоголева».

3.9. Обслуживающий персонал дошкольной группы «Мозаика» осуществляется работниками ЯПК или аутсорсингом по договору с Учредителем.

IV. Порядок приема детей в дошкольную группу:

4.1. В группу дошкольного образования детей принимаются дети от 3 до 7 лет, состоящие на очереди в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Якутска, дети сотрудников и студентов колледжа.

4.2. Директор образовательного учреждения самостоятельно осуществляют зачисление детей в группу дошкольного образования.

4.3. Зачисление детей в группу дошкольного образования оформляется приказом директора образовательного учреждения на основании Правил приема детей в структурное подразделение колледжа «дошкольная группа «Мозаика».

4.5. При приеме детей в дошкольную группу воспитатель образовательного учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.6. Отношения между образовательным учреждением, на базе которого функционирует дошкольная группа и родителями (законными представителями) регулируются договором о взаимоотношениях образовательного учреждения и родителей (законных представителей) заключаемым в установленном порядке.

4.7. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме их детей в дошкольную группу в случаях:

а) отсутствия свободных мест в дошкольной группе, то есть если на момент обращения родителей (законных представителей) число воспитанников в дошкольной группе превышает предельную наполняемость групп;

б) наличия медицинских противопоказаний для посещения образовательного учреждения.

V. Комплектование дошкольной группы

5.1. Порядок комплектования дошкольной группы определяется Правилами приема детей в структурное подразделение колледжа «дошкольная группа «Мозаика».

5.2. Количество детей дошкольного возраста определяются руководителем образовательного учреждения в зависимости от потребностей населения и возможностей образовательного учреждения.

5.3. Предельная наполняемость группы дошкольного образования детей дошкольного возраста до 20 детей.

5.4. Конкурсный отбор и тестирование при комплектовании дошкольной группы не допускаются.

VI. Организация воспитательно-образовательного процесса

6.1 Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольной группе осуществляется в соответствии с уставом образовательного учреждения.

6.2. Обучение и воспитание детей в дошкольной группе ведется на якутском и на русском языке, дополнительный обучаемый язык - английский язык.

6.3. Содержание образования в дошкольной группе определяется образовательной программой дошкольного образования «Группа общеразвивающей направленности «Мозаика», утвержденная от 01.09.2023 г. №17-04/65 при ГАПОУ РС(Я) «ЯПК им. С.Ф. Гоголева».

6.4. Содержание образования в дошкольной группе реализует основные направления развития ребенка дошкольного возраста: физическое, речевое познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое.

6.5. Организация образовательного процесса, продолжительность занятий и режим работы в дошкольной группе регламентируется учебным планом, образовательной программой дошкольного образования, утвержденными руководителем образовательного учреждения, в соответствии с требованиями СанПиН «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. №26 с изменениями.

6.6. Домашние задания воспитанникам дошкольной группы не задаются.

6.7. Организация воспитательно-образовательной работы в дошкольной группе предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности детей с учетом их возможностей, интересов и потребностей, формирования у ребенка положительного отношения к окружающему миру, стремления к познанию и освоению нового.

6.8. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, групповые, подгрупповые.

6.9. В соответствии с уставом и лицензией образовательное учреждение может оказывать дополнительные платные образовательные услуги детям дошкольной группы сверх основных образовательных программ с учетом потребностей семьи, на основе договора о взаимоотношениях образовательного учреждения и родителей (законных представителей).

VII. Управление и руководство

7.1. Управление и руководство организацией деятельности дошкольной группы осуществляется в соответствии с настоящим Положением и уставом образовательного учреждения.

7.2. Непосредственное руководство деятельностью дошкольной группы осуществляет администрация образовательного учреждения.

7.3. Штатное расписание утверждается руководителем образовательного учреждения в зависимости от наполняемости и режима функционирования дошкольной группы.

7.4. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности работников дошкольной группы, которые закрепляются в должностных инструкциях.

7.5. К педагогическим работникам дошкольной группы предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должностям, медицинский осмотр.

VIII. Документация дошкольной группы

8.1. Специалисты, работающие в дошкольной группе, ведут следующую документацию:

список детей дошкольной группы;

журнал посещаемости;

план работы;

личные дела воспитанников.