Приложение 5

**Паспорт проекта**

**«Электронный учебно-методический комплект**

**Дошкольного отделения»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование проекта** | «Электронный учебно-методический комплект дошкольного отделения» |
| **Период реализации** | 2020-2025 гг |
| **Руководитель проекта** | Данилова К. Е. |
| **Проектная группа**  | Дианова Л.В.Попова А.Н.Игнатьева И.И.Иванова К.В. |
| **Приоритетное направление программы развития**  | Приоритетно направление 2. Создание образовательных условий, обеспечивающих равные шансы на жизненный успех, конкурентоспособность выпускника в мировом пространстве |
| **Цель проекта** | Создание единой компьютерной платформы для оптимизации образовательной деятельности на дошкольном отделении колледжа к 2025 году |
| **Показатели проекта и их значения по годам реализации проекта** | Показатель | Ед. измерения | Базовое значение | Значение показателя по годам |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Использование веб-страницы педагогами | Доля педагогов отделения | 0 | 50% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Использование веб-страницы студентами и родителями | Доля студентов и родителей | 0 | 0 | 25% | 50% | 75% | 100% |
| Заинтересованность специалистов других ОО веб-страницы | ОО РСЯ | 0 | 0 | 25%Базовые ДОО ЯПК | 5%ДОО РСЯ | 5%ДОО РСЯ | 10%ОО РСЯ |

**Результаты проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование задачи, результата** | **Срок** | **Характеристика результата** |
| **Задача 1. Сбор информации и материала для содержания проекта**  |
| **1.1.** | Результат 1.1. Сбор информации от субъектов образовательного процесса о необходимости разработки веб-страницы  | Декабрь 2020 | Высокая доля студентов, родителей и преподавателей, заинтересованных в разработке проекта единой образовательной платформы |
| **1.2.** | Результат 1.2. Создание временной творческой группы (ВТГ) по разработке проекта ЭУМК | Ноябрь 2020 | Определение состава ВТГ из числа преподавателей Дошкольного отделения и постановка задач  |
| **1.3.** | Результат 1.3. Сбор необходимой обязательной учебной документации для набора 2020 года | 1 семестр 2020 | Составление комплекта обязательной учебной документации для набора 2020 года: учебный план, РУП, план-график учебного процесса, РП, КОС УД, ФОС ПМ, методические рекомендации для СРС |
| **1.4.** | Результат 1.4. Сбор необходимой обязательной учебной документации для каждого последующего набора  | Ежегодно (сентябрь-октябрь) | Составление комплекта обязательной учебной документации для набора текущего учебного года: учебный план, РУП, план-график учебного процесса, РП, КОС УД, ФОС ПМ, методические рекомендации для СРС |
| **Задача 2. Разработка веб-страницы и его апробация** |
| **2.1.** | Результат 2.1. Шаблон веб-страницы | Декабрь 2020 | Определение необходимой структуры проекта для реализации поставленной цели и согласование его с ОИИ ЯПК |
| **2.2.** | Результат 2.2. Структура и содержание ЭУМК ДО ЯПК | Январь-февраль 2021 | Поиск и утверждение структуры, соответствующей запросам проекта, знакомство с техническими характеристиками |
| **2.3.** | Результат 2.3. Первая модель веб-страницы | Февраль 2021 | Разработка веб-страницы (дизайн и содержание) |
| **2.4.** | Результат 2.5. Ввод данных | Февраль –март 2021 | Создание веб-страниц по курсам обучения и персоналиям (педагоги) |
| **2.5.** | Результат 2.4. Опыт работы веб-страницы для набора 2020 г | апрель-май 2021 | Первоначальная апробация проекта для набора 2020 г |
| **Задача 3. Анализ результатов использования веб-страницы и корректировка возникших проблем использования** |
| **3.1.** | Результат 3.1. Анкетирование субъектов образовательного процесса о проекте | Май 2021 | Сбор информации о веб-страницы, предложений по совершенствованию проекта |
| **3.2.**  | Результат 3.2. Техническое и содержательное совершенствование для первоначального проекта | Ежегодно Май-июнь | Исправление ошибок и неточностей в логике построения ЭУМК, наиболее рационального расположения содержания |
| **3.3.** | Результат 3.3. Техническое и содержательное совершенствование и обновление проекта | Ежегодно до 2025 года | Исправление ошибок и неточностей в логике построения ЭУМК, наиболее рационального расположения и обновление содержания |
| **Задача 4. Внедрение в проект направления внебюджетной деятельности** |
| **4.1.** | Результат 4.1. Разработка педагогами и студентами отделения методических и дидактических материалов для работы в ДОО | 2022 -2025 гг  | Использование веб-страницы для реализации программ ДПО, КПК и иных мероприятий Дошкольного отделения в сети Интернет (вебинары, КПК, конкурсы и смотры) |

**Календарный план-график основных мероприятий проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование этапа, мероприятия, контрольной точки** | **Длительность дней** | **Начало** | **Окончание** | **Вид документа и/или результат** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | Сбор материала | 3 месяца | сентябрь2020 г | 30 ноябрь2020 г | УМК УД и ПМ для набора 2020 г | ВТГ |
| 2 | Семинар-практикум по разработке персональных веб-страниц для педагога | 2 занятия | Январь2021 | февраль 2021 | Веб-сайт педагогов | Попова А. Н.Санникова Э. И.ВТГ |
| 3 | Разработка веб-страницы | 3-6 месяцев | 1 декабря 2020 г | 28 февраля 2021 г | веб-страница Doschool  | ВТГ (структура и содержание)ИОО (дизайн и техническая сторона) |
| 4 | Онлайн-консультация для пользователей | 1(по группам)  | Апрель 2021(в последующем ежегодно) | Апрель 2021 г | Информированность студентов об использовании страницы | ВТГИОО |
| 5 | Апробация веб-страницы | 1 месяц | Февраль 2021 г | 30 мая2021 г | Пилотная апробация веб-страницы и составление аналитической справки | ВТГ |
| 6 | Корректировка  | 1 месяц | 1 мая 2021 г | 20 июня2021 г | Учет недостатков и внесение изменений в соответствии с ними | ВТГ  |
| 7 | Реализация проекта | 2021-2025 у.гг | Февраль 2020 г | Конец 2024-2025 у.гг | Совершенствование структуры проекта, его содержания | Преподаватели ДОВТГИОО |
| Использование веб-страницы |

**Реестр заинтересованных сторон проекта 1.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Орган или организация** | **Представитель интересов (ФИО, должность)** | **Ожидание от реализации проекта** |
| **1.** | Дошкольное отделениеГАПОУ ЯПК | Скрябина А. А. – заведующая ДО ЯПКДанилова К. Е.- руководитель проекта | Единая платформа для оптимизации образовательной деятельности (в том числе в дистанционном формате) |
| **2.** | ДОО РСЯ | Педагоги ДОО РСЯ | Повышение методического уровня педагогов и качества образовательной деятельности в национальных ДОО |