**Приложение №1**

к приказу №01-08/138 от 05.10.2022 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**ПО ПЕРЕХОДУ НА АКТУАЛИЗИРОВАННЫЕ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ**

**на 2022-2023 учебный год**

44.02.01 Дошкольное образование

44.02.02 Преподавание в начальных классах

44.02.03 Педагогика дополнительного образования

49.02.01 Физическая культура

49.02.02 Адаптивная физическая культура

Нормативные документы:

1. Приказ №1155 от 17.10.2013 г. «Об утверждении ФГОС дошкольного образования», Приказ №286 от 31.05.2021 г.№732 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
2. Приказ от 17.08.2022 г. №743 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, зарегистрировано Минюстом №70195 от 22.09.2022 г.;
3. Приказ от 17.08.2022 г. №742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, зарегистрировано Минюстом №70193 от 22.09.2022 г.;
4. Проекты ФГОС 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура.
5. Проект Методических рекомендаций по реализации проекта «Ядро среднего профессионального педагогического образования»;
6. Проект Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования) (учитель)" (подготовлен Минтрудом России 31.01.2022)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  | **ответственные** |
| 1 | Создание рабочей группы по переходу на актуализированные ФГОС (приказ) | Сентябрь 2022 г. | Зам. директора по НМР |
| 2 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СПО | Сентябрь-ноябрь 2022 г. | Научно-методический отдел, учебно-воспитательный отдел, заведующие отделением |
| 3 | Проведение совещаний по изучению и анализу утвержденных ФГОС, проектов ФГОС по специальностям (по отделениям) | По графику | Зам. директора по НМР, зам. директора по УВР, заведующие |
| 4 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий, ресурсного обеспечения, реализации ФГОС.Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Февраль 2023 г. | Директор, зам. директора по НМР, зам. директора по АХЧ |
| 5 | Анализ методических рекомендаций Ядра среднего профессионального-педагогического ядра, использование при проектировании образовательной программы |  |  |
| 6 | Разработка структуры образовательной программы, разработка учебного плана по специальностям | Октябрь-январь | Рабочая группа |
| 7 | Анализ содержательной части образовательной программы ФГОС в соответствии с Профессиональным стандартом Минтруда России | Октябрь-ноябрь 2022 г. | Рабочая группа |
| 8 | Разработка рабочих программ по ОГСЭ, ОП, ПМ и программ практик | Октябрь-февраль | Рабочая группа |
| 9 | Обеспечение укомплектованности библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по новым учебным предметам учебного плана ОП СПО по специальностям | Март 2023 г. | Зам. директора по НМР, зав. библиотекой |
| 10 | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | Сентябрь 2023 г. | Зав. Библиотекой, зав. отделениями |
| 11 | Разработка приказов, локальных актов по внедрению новых ФГОС | В течении учебного года | Зам. директора по НМР, зам. директора по УВР |
| 12 | Разработка рабочей программы воспитания и календарно-тематического плана в соответствии с требованиями новых ФГОС | Ноябрь-февраль | Зам. директора по УВР, воспитательный отдел |
| 13 | Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения | Ноябрь-февраль | Зам. директора по УВР, воспитательный отдел |
| 14 | Согласование с работодателями ОП СПО по специальностям и утверждение ОП СПО  | Май-июнь | Рабочая группа |
| **Методическое обеспечение перехода на новые ФГОС** |
| 1 | Включение в план методической работы, обеспечивающей сопровождениепостепенного перехода наобучение по новым ФГОС | Сентябрь-октябрь 2022 г. | Научно-методический отдел |
| 2 | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС педагогическим коллективом | Сентябрь-октябрь 2022 г. | Научно-методический отдел |
| 3 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | Ноябрь 2022 г. | Директор, зам. директора по НМР |
| 4 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогам по вопросам реализации новых ФГОС | В течении года | Научно-методический отдел |
| 5 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации новых ФГОС | В течении года | Научно-методический отдел, зав. Отд. |
| 6 | Прохождение курсов повышения квалификации педагогов и методистов по разработке и внедрению новых ФГОС | В течении года | Зав. отделениями, методисты |
| 7 | Создание творческих групп преподавателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС. | В течении года | Научно-методический отдел |
| 8 | Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС СПО по специальностям (Включение в публичный доклад директора колледжа). | За 2023 год | Научно-методический отдел |
| 9 | Проведение научно-методического совета «Введение актуализированных ФГОС: проблемы и перспективы» | Март 2023 г. | Зам. директора по НМР |

**Заседания рабочей группы 1 раз в квартал.**

Составитель: зам. директора по НМР Новгородова Д.Д.