	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ **РЕСПУБЛИКИ САХА(ЯКУТИЯ)**
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) **«Якутский педагогический колледж им. С.Ф.Гоголева»**

РАССМОТРЕНО	**УТВЕРЖДАЮ**
На заседании Совета колледжа «24» февраля 2022 г. Протокол № 4	Директор ГАПОУ РС(Я) ЯПК _____ Н.П.Мурукучаева «25» февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В ГАПОУ РС(Я) «ЯКУТСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.Ф. ГОГОЛЕВА»

Введено приказомот «25» февраля 2022 г. № 01-08/31

Якутск, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) и основным программам профессионального обучения (далее – ОППО) в ГАПОУ РС(Я) «Якутский педагогический колледж им. С.Ф. Гоголева»(далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минпросвещения России от 26 августа 2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- локальными нормативными актами и Уставом Колледжа.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Перевод с одной образовательной программы дополнительного профессионального образования или основной программы профессионального обучения на другую и с одной формы обучения на другую допускается на основании личного заявления обучающегося с указанием причины перевода.

2.2. Заявление обучающегося с просьбой о переводе с одной образовательной программы или формы обучения на другую рассматривается директором Колледжа, который принимает решение о переводе или отказе в переводе.

2.3. Перевод обучающегося возможен:

- при частичном соответствии программ дополнительного профессионального образования в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах;
- при предварительном анализе соответствия освоенных обучающимся тем в содержании, требованиях учебного плана, разделах тематического планирования и объеме в часах выбранной для продолжения обучения дополнительной профессиональной программы / программы профессионального обучения.

2.4. В случае перевода вносятся изменения в договор об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) в части названия выбранной программы дополнительного профессионального образования, корректировки сроков её реализации и количества часов.

2.5. Перевод обучающегося с одной ДПП/ОППО на другую внутри Колледжа оформляется приказом директора.

2.6. После издания приказа о переводе с одной формы обучения на другую, обучающийся вправе обучаться по соответствующей форме.

2.7. Перевод обучающегося на обучение в другую образовательную организацию осуществляется по письменному заявлению обучающегося и при условии согласия на это другой образовательной организации. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию обучающийся имеет право на зачет той образовательной организацией в установленном ею порядке результатов освоения учебных дисциплин (разделов, модулей) программы, для чего Колледж предоставляет обучающемуся справку о прохождении обучения с указанием сроков и объема проведенного обучения, перечнем

учебных дисциплин (разделов, модулей) и результатов освоения этих дисциплин (разделов, модулей).

3. Приостановление обучения

3.1. Приостановление обучения по ДПП и ОППО в Колледже возможно по следующим причинам:
- болезнь обучающегося;
- длительное медицинское обследование обучающегося;
- семейные обстоятельства;
- в связи с отзывом обучающегося к месту работы по производственной необходимости;
- в случае неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине (болезнь, отзыв к месту работу в связи с производственной необходимостью и др.).

3.2. Приостановление обучения происходит на основании письменного заявления обучающегося с указанием причины приостановления обучения. Приостановление обучения оформляется приказом директора Колледжа.

3.3. Обучающийся вправе продолжить обучение со следующей группой по аналогичной программе без взимания дополнительной оплаты или в индивидуальном порядке. В случае не продолжения обучения, часть оплаченных средств по договору об оказании платных образовательных услуг возвращается по заявлению слушателя на основании п 3.1 настоящего Положения.

3.3. В случае приостановления обучения по причине неявки на итоговую аттестацию по уважительной причине обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию со следующей группой по аналогичной программе без взимания дополнительной оплаты или в индивидуальном порядке.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся ДПП или ОППО по следующим основаниям:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:
- по инициативе обучающегося;
- по инициативе Колледжа в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению ДПП и ОППО и выполнению учебного плана, ликвидации академической задолженности в установленные сроки, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление на обучение по ДПП или ОППО;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Колледжа (ликвидация отдела ДПО, приостановления действия или аннулирования лицензии на образовательную деятельность, смертью обучающегося и др.).

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа об отчислении обучающегося.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед Колледжем.
4.7. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, отсутствия по уважительной причине.
4.8. В случае успешного завершения обучения обучающийся отчисляется в связи с окончанием обучения (выполнением требований учебного плана и программы обучения, индивидуального графика обучения) и успешным прохождением итоговой аттестации.
4.9. Обучающемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, предусмотренную образовательной программой, выдается соответствующий документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке и свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).
4.10. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

5. Порядок восстановления на обучение

5.1. Лицо, отчисленное до завершения освоения программы ДПО и ОППО, имеет право на восстановление для обучения в Центре в течение года после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.
5.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления, справка об обучении и договор на оказание платных образовательных услуг с Колледжем.
5.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено в период формирования группы для обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения.
5.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:
а) оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;
б) прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимся ранее;
в) ликвидации академической задолженности по предмету/дисциплине соответствующей ДПП и ОППО.
5.5. Решение о восстановлении лица принимается директором Колледжа на основании личного заявления обучающегося.
5.6. В случае отрицательного принятия решения о восстановлении лицу, подавшему заявление, направляется письменное извещение с указанием причин отказа.
5.7. В восстановлении может быть отказано лицам, отчисленным за нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка слушателя