**ПРИМЕРНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ**

**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

*Квалификация:* **Воспитатель детей дошкольного возраста**

*(на базе основного общего образования)*

**Организация-разработчик: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) «ЯКУТСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. С.Ф. ГОГОЛЕВА»**

**Экспертные организации:**

**Заргистрированов государственном реестре примерных**

**ЯКУТСК 2021**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** | 3 |
|  | * 1. Основная профессиональная образовательная программа ……………. | 3 |
|  | 1.2. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП) среднего профессионального образования…………………………. | 3 |
| **II** | **Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса** |  |
|  | 2.1. Учебный план………………………………………………………..…… | 9 |
|  | 2.2. Календарный учебный график………………………………………….. | 12 |
|  | 2.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей,  производственной (преддипломной) практики | 12 |
|  | 2.4. Программа государственной итоговой аттестации…………………… | 14 |
|  | 2.5.Перечень локальных актов колледжа, регламентирующих освоение программы подготовки специалистов среднего звена …………………… | 15 |
| **III** | **Контроль и оценка результатов освоения основной образовательной программы** |  |
|  | 3.1.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся | 18 |
|  | 3.2. Оценка результатов государственной итоговой аттестации………… | 19 |
| **IV** | **Условия реализации основной образовательной программы** |  |
|  | 4.1. Кадровое обеспечение………………………………………………….... | 21 |
|  | 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение………..…….. | 22 |
|  | 4.3. Материально-техническое обеспечение………………………….…….. | 23 |
|  | 4.4. Программа воспитания и социализации обучающихся………………. | 24 |
|  | Приложение 1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) |  |
|  | Приложение 2. Учебный план специальности |  |
|  | Приложение 3. Календарный учебный план |  |
|  | Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин, модулей и практики |  |

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. **Основная образовательная программа**, реализуемая в ГАПОУ РС (Я) «Якутский педагогический колледж им. С.Ф. Гоголева» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** представляет собой комплект нормативно-методических документов, разработанный и утвержденный с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднегопрофессионального образования (ФГОС (СПО). **ООП регламентирует** цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**Нормативные документы для разработки ООП:**

* Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Закон РС (Я) от 15.12.2014 года 1401 - З № 359 - V «Об образовании в Республике Саха (Якутия)»;
* «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2013 г. № 1199;
* Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты от 18 октября 2013 г. № 544н;
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
* Федеральный государственный образовательный стандарт (далее ФГОС) СПО 44.02.01 Дошкольное образование, утвержден приказом МОиН РФ от 27 октября 2014 г. № 1351.
* Устав колледжа ГАПОУ РС (Я) «Якутский педагогический колледж им. С.Ф. Гоголева», утвержден. МИиЗО РС(Я), согласован МОиН РС(Я), внесен в ЕГРЮЛ в 2018г.;
* Нормативно – методические документы Минобрнауки России.

**1.2. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП) среднего профессионального образования**

|  |
| --- |
| **Направление подготовки** |
| **44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ**  **44.02.01 Дошкольное образование** |
| **Уровень** |
| **среднее профессиональное образование** |
| **Языки, на которых осуществляется образование** |
| **Русский, якутский** |
| **Управление ООП** |
| Выпускающим структурным подразделением по ППССЗ является дошкольное отделение ГАПОУ РС (Я) ЯПК.  Руководство ППССЗ осуществляется заведующей отделением Скрябиной А.А.  В принятии решений по управлению и развитию ППССЗ участвуют коллегиальные органы: цикловые комиссии, педагогический совет отделения, учебно-методический совет колледжа, педагогический совет колледжа. |
| **Основные характеристики программы** |
| **Форма обучения – очная**.  Нормативный срок освоения   * 2 года 10 месяцев (на базе среднего общего образования)   Трудоемкость освоения *на базе среднего общего образования* за весь период обучения составляет 86 недель. Трудоемкость освоения ППССЗ на базе среднего общего образования составляет 4644 часов за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ППССЗ.  Квалификация - после освоения ППССЗ по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и защиты выпускной квалификационной работы выпускнику присваивается *квалификация Воспитатель детей дошкольного возраста* |
| **Основные работодатели** |
| Министерство образования и науки РС (Я), Управление образованием муниципальных образований РС (Я), дошкольные образовательные организации. |
| **Целевая направленность** |
| Абитуриент при поступлении должен иметь аттестат о среднем общем образовании.  При зачислении на специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании. |
| **Структура программы** |
| Структура программы включает обязательную часть циклов ППССЗ и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ, имеющих различную направленность образования в рамках одного направления подготовки.  Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося – 4644 ч.  В т.ч. часов обязательных учебных занятий – 3 096 ч.  Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) – 23 нед.  Производственная (преддипломная) – 4 нед. |
| **Общая характеристика программы** |
| ППССЗ среднего профессионального образования ориентирована на реализацию следующих *принципов:*   * приоритет практикоориентированных знаний выпускника; * ориентация на развитие местного и регионального сообщества; * формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования; * формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях   *Целью ППССЗ* является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». Деятельность выпускников направлена на воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.  Цели ППССЗ *в области формирования трудовых функций по реализации программ дошкольного образования:*  **Трудовые действия:**   * Участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. * Участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации. * Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами Организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста. * Участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста. * Реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями. Развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития. Формирование психологической готовности к школьному обучению. * Создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья. Организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства. * Организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов. * Активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности. * Организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.   **Необходимые умения:**   * Организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилами), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства * Применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации * Использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения. Владеть всеми видами развивающих видов деятельности дошкольника (игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской) * Выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения * Владеть ИКТ-компетентностями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.   **Необходимые знания:**   * Специфика дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста. * Основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания. * Общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте Особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте. * Основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста. * Современные тенденции развития дошкольного образования. |
| **Характеристика профессиональной деятельности выпускников** |
| Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»  *Область профессиональной деятельности выпускников*: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.  *Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:*   * задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста; * задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам обучения и воспитания дошкольников; * документационное обеспечение образовательного процесса.   Выпускник по направлению подготовки 44.02.01 «Дошкольное образование» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:   1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. 2. Организация различных видов деятельности и общения детей. 3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. 4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации. 5. Методическое обеспечение образовательного процесса. 6. Дополнительная подготовка детей дошкольного возраста.   Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится специалист, определяются колледжем совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.  *Дальнейшая карьера.*  Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности, направленной на воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях (государственных, негосударственных) и в домашних условиях. |
| **Требования к результатам освоения программы** |
| **В результате освоения данной ППССЗ среднего профессионального образования выпускник должен обладать следующими общими компетенциями:**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.  ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.  *Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:*   1. **Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.**   ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.  ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.  ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.  ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.   1. **Организация различных видов деятельности и общения детей.**   ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.  ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.  ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.  ПК 2.4. Организовывать общение детей.  ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).  ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.  ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.   1. **Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.**   ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.  ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.  ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.  ПК 3.4. Анализировать занятия.  ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.  4. **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.**  ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.  ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.  ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.  ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.  ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.  **5. Методическое обеспечение образовательного процесса.**  ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.  ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.  ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.  ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.  ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.  **6.Дополнительная подготовка детей дошкольного возраста.**  ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.  ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.  ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.  ПК 3.4. Анализировать занятия.  ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.  ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников  ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду |
| **Учебные дисциплины** |
| В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» образования предусматривает освоение следующих  общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин:   * Основы философии * Психология общения * История * Иностранный язык * Физическая культура * Родной язык в профессиональной деятельности * Коммуникативный практикум * Социально - педагогическое проектирование   математических и естественнонаучных дисциплин:   * Математика * Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности   общепрофессиональных дисциплин:   * Педагогика * Психология * Возрастная анатомия, физиология и гигиена * Правовое обеспечение профессиональной деятельности * Теоретические основы дошкольного образования * Безопасность жизнедеятельности * Основы специальной педагогики и специальной психологии * Основы финансовой грамотности   профессиональных модулей, соответствующих основным видам профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста:   1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. 2. Организация различных видов деятельности и общения детей. 3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. 4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации. 5. Методическое обеспечение образовательного процесса. 6. Дополнительная подготовка детей дошкольного возраста. |
| **Ведущие преподаватели** |
| Заведующая практикой – Харитонова А.И.,  Преподаватели: Баишева Н.В., Данилова К.Е., Дианова К.Е., Иванова М.Е., Попова А.Н., Сосина Т.К., Сидорова Н.К., Харитонова М.Н., Игнатьева И.И., Майзик В.В., Федорова А.Н. |
| **Практики** |
| По учебному плану ППССЗ 44.02.01 «Дошкольное образование» установлены следующие виды практик:  *Учебная практика* - формирование у обучающихся умений, первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей. Практика проводится в организациях и учреждениях по профилю подготовки.  *Производственная практика* - формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности. Практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.  *Производственная (преддипломная) практика* - проводится для выполнения выпускной квалификационной работы, углубления первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности. |
| **Перечень вступительных испытаний** |
| Средний балл аттестата |
| **Контакты** |
| **Руководитель ППССЗ: Скрябина Анисия Агитовна.** Заведующая дошкольным отделением. **р.т. 8 (4112)  44-42-02** |

**II. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**2.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

* объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
* перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
* последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
* распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
* объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
* сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
* формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
* объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Обязательная аудиторная нагрузка предполагает проведение уроков, семинаров, лабораторных работ и практических занятий.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых проектов, рефератов, практических и индивидуальных заданий, изучения дополнительной литературы, направленных на формирование способности к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. При реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ учитывается профиль получаемого профессионального образования.

Объемные параметры реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах ППССЗ выдержаны полностью. В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение - 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулярное время - 11 недель.

Таким образом, нормативный срок освоения ППССЗ по данной специальности (очной формы обучения) на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев или 199 недель. В том числе:

- теоретическое обучение - 125 недель;

- учебная практика- 8 недель;

- производственная практика по профилю специальности – 15 недель;

- преддипломная практика – 4 недели;

- промежуточная аттестация - 7 недель;

- государственная итоговая аттестация - 6 недель: подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита выпускной квалификационной работы - 2 недели;

- каникулярное время – 34 недели.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачётов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачёты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Экзамены проводят по русскому языку и литературе, математике и по обществознанию и истории (по выбору). По русскому языку и литературе и математике – в письменной форме, по обществознанию и истории (по выбору) – в устной.

Профессиональная подготовка предусматривает изучение следующих учебных циклов: общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, общепрофессиональный и разделов учебная практика, производственная практика, преддипломная практика, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

Допускается концентрированное изучение дисциплин с аттестацией обучающихся по окончании изучения. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика в объёме 288 часа (8 недель) и производственная практика в объёме 540 часов (15 недель), всего 828 часов (23 недели). Учебная практика и производственная практика могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Проведение зачетов, контрольных работ осуществляется за счет часов, отводимых на дисциплину.

Планом предусматриваются консультации для обучающихся в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится 5 недель (180 часов) за весь период обучения. При концентрированном изучении дисциплин и профессиональных модулей промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей возможна группировка 2 экзаменов в рамках одной календарной недели, при этом между ними предусматривается интервал не менее 2 дней. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

Учебным планом предусмотрено проведение комплексных дифференцированных зачетов по междисциплинарным курсам ПМ 01, ПМ 03, ПМ 05 и по УП и ПП ПМ 04, 05, и 06.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста; задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников; документационное обеспечение образовательного процесса.

Раздел «Профессиональные модули» представлен 6 профессиональными модулями: ПМ 01«Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития», ПМ 02 «Организация различных видов деятельности и общения детей», ПМ 03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», ПМ 04. «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения», ПМ 05. «Методическое обеспечение образовательного процесса», ПМ 06 «Дополнительная подготовка детей дошкольного возраста». Содержание профессионального модуля строится как оптимальное сочетание теоретической информации и видов работ практики, которые, дополняя друг друга, обеспечивают достижение целей обучения – овладение компетенциями. Таким образом, обеспечена синхронизация теоретического и практического обучения, овладение профессиональными компетенциями как целостным набором действий, умений и знаний, освоение заданных ФГОС СПО видов профессиональной деятельности. Теоретическая часть профессионального модуля носит междисциплинарный характер. Междисциплинарность обеспечивается интеграцией теоретических сведений разных общеобразовательных предметов, учебных дисциплин, предметных областей, необходимых для решения профессиональных задач.

Обязательная часть ППССЗ (3240/1404 часов) по учебным циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части.

Помимо перечня общепрофессиональных дисциплин и МДК обязательного по стандарту, разработаны программы ОП 07 «Основы специальной педагогики и специальной психологии», МДК: «Особенности организации игровой, трудовой, музыкальной и продуктивной деятельности в разновозрастных группах», «Теория и методика организации игровой, музыкальной и продуктивной деятельности в группах раннего возраста», «Теория и методика ознакомления детей с художественной литературой», «Методика использования ТСО и ИКТ в образовательном процессе ДОУ». Введение дополнительного профессионального модуля с междисциплинарными курсами по выбору «Подготовка детей дошкольного возраста в области изучения английского языка», «Подготовка детей дошкольного возраста в области робототехники» «Воспитание детей раннего возраста» позволит студентам приобрести дополнительные компетенции, необходимые для обеспечения конкурентоспособности в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Рабочие программы общеобразовательных предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы учебной и производственной, преддипломной практик, фонды оценочных средств, программа государственной итоговой аттестации согласованы и утверждены преподавателями образовательного учреждения на заседаниях учебно-методического совета колледжа, представителями работодателей и социальных партнеров в ходе экспертизы учебно-методического обеспечения специальности.

В основной профессиональной образовательной программе предусмотрены консультации на каждый учебный год по 100 часов в группе, формы организации консультаций: индивидуальные и групповые, письменные и устные.

**2.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график включает в себя график учебного процесса и график аттестаций для каждого года обучения. (приложение 1)

**2.3.** **Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей,**

**производственной (преддипломной) практики**

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование преподавателями колледжа, согласованы в цикловых комиссиях УД и ПМ, рассмотрены на заседании научно - методического совета и утверждены заместителем директора колледжа по УВР.

*Перечень рабочих программ по специальности* 44.02.01 Дошкольное образование

|  |  |
| --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик** |
| **ОГСЭ.00.** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** |
| ОГСЭ.01. | Основы философии |
| ОГСЭ.02. | Психология общения |
| ОГСЭ.03. | История |
| ОГСЭ.04. | Иностранный язык |
| ОГСЭ.05. | Физическая культура |
| ОГСЭ 06 | Коммуникативный практикум |
| ОГСЭ 07 | Социально-педагогическое пректирование |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** |
| **П.00** | **Профессиональные дисциплины** |
| ОП.01 | Педагогика |
| ОП.02 | Психология |
| ОП.03 | Возрастная анатомия физиология и гигиена |
| ОП.04 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Теоретические основы дошкольного образования |
| ОП.06 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП 07 | Основы специальной педагогики и специальной психологии |
| ОП 08 | Основы финансовой грамотности |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |
| **ПМ.01** | **Организация мероприятий направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие** |
| МДК.01.01 | Медико-биологические и социальные основы здоровья |
| МДК.01.02 | Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста |
| МДК.01.03 | Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков |
| **УП.01** | Учебная практика |
| **ПП.01** | Производственная практика |
| **ПМ.02.** | **Организация различных видов деятельности и общения детей** |
| МДК 02.01 | Теоретические и методические основы игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста |
| МДК 02.02 | Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников |
| МДК 02.03 | Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста |
| МДК 02.04 | Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству |
| МДК 02.05 | Теория и методика музыкального воспитания с практикумом |
| МДК 02.06 | Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста |
| МДК 0207 | Теория и методика организации игровой, музыкальной и продуктивной деятельности в группах раннего возраста |
| **УП.02.** | Учебная практика |
| **ПП.02.** | Производственная практика |
| **ПМ.03** | **Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования** |
| МДК 03.01 | Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах |
| МДК 03.02. | Теория и методика развития речи у детей. с практикумом по логопедии |
| МДК 03.03 | Теория и методика экологического образования дошкольников |
| МДК 03.04 | Теория и методика математического развития |
| МДК 03.05 | Теория и методика ознакомления детей с художественной литературой |
| МДК 0306 | Методика организации образовательного процесса в разновозрастных группах |
| МДК 0307 | Методика использования интерактивного оборудования на занятиях в ДОУ |
| УП.03. | Учебная практика |
| ПП.03. | Производственная практика |
| **ПМ.04** | **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения** |
| МДК 04.01 | Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения |
| **УП.04.** | Учебная практика |
| **ПП.04.** | Производственная практика |
| **ПМ 05.** | **Методическое обеспечение образовательного процесса** |
| МДК 05.01. | Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста |
| МДК 05.02 | Основы психолого-педагогических исследований |
| МДК 05.03. | Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ в условиях реализации ФГОС |
| МДК 0504 | Использование ИКТ технологии в образовательном процессе ДОУ |
| УП.05. | Учебная практика |
| ПП.05. | Производственная практика |
| **ПМ.06** | **Дополнительная подготовка детей дошкольного возраста** |
| МДК 0601 | Дополнительная подготовка в области основ образовательной робототехники |
| МДК 0601 | Дополнительная подготовка в области изучения английского языка |
| МДК 0601 | Воспитание детей раннего возраста |
| УП.06. | Учебная практика |
| ПП.06. | Производственная практика |

Аннотации рабочих программ дисциплин и модулей приведены в Приложении 4

**2.4 Программа государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со ст. 59 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ., п.33 «Порядка проведения итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования», утвержденного приказом МОиН РФ от 14.06.2013 г., № 464, а также в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РС(Я) «Якутский педагогический колледж им. С.Ф. Гоголева».

Цель итоговой государственной аттестации – установить соответствие результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования по специальности: 44.02.01 «Дошкольное образование» требованиям ФГОС СПО.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование» является выпускная квалификационная работа (ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

К итоговой государственной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

* материалы по содержанию итоговой аттестации;
* сроки проведения итоговой государственной аттестации;
* условия подготовки и процедуры проведения итоговой государственной аттестации;
* критерии оценивания.

Программа государственной (итоговой) аттестации (далее программа ГИА) является частью основной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» в части освоения **видов профессиональной деятельности** (ВПД) специальности:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование** |
| ВПД 1 | Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие |
| ВПД 2 | Организация различных видов деятельности и общения детей |
| ВПД 3 | Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования |
| ВПД 4 | Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения |
| ВПД 5 | Методическое обеспечение образовательного процесса |

**Цели и задачи государственной (итоговой) аттестации (ГИА)**

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

**Количество часов, отводимое на государственную (итоговую) аттестацию:**

всего - 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,  
защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

**Выпускная квалификационная работа опытно-практического и опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру**

1. Титульный лист;
2. Оглавление;
3. Введение;
4. Основной текст (2 главы по 3 параграфа);
5. Заключение;
6. Список использованных источников;
7. Приложение.

Во введении раскрываются актуальность выбора темы, формулируется компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цель, задачи и др.;

- в теоретической части содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;

- практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки её результативности. Практическая часть может включать в себя систему работы с детьми, описание опыта практической работы с детьми и т.п. с обоснованием их разработки и методическими рекомендациями по их применению;

- заключение содержит выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

Список использованных источников (не менее 20);

- приложение.

**Выпускная квалификационная работа проектного характера имеет следующую структуру**

- титульный лист;

- содержание;

- пояснительная записка (1 часть), где обосновывается актуальность темы проекта, его социальная, практическая значимость, проблема; прописывается целевая группа, определяются цель и задачи; обосновывается стратегия, методы, технологии, средства проектирования; представляются описание и результаты апробации продукта (услуги), указаны пути усовершенствования продукта и возможные сферы его применения.

- практическая часть (2 часть) содержит описание созданных изделий: наглядных пособий, электронных учебников, компьютерных обучающих программ, продуктов творчества в соответствии с видом профессиональной деятельности и темой проекта;

**Защита выпускных квалификационных работ**

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полый курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом в соответствии с ФГОС СПО.

**Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении выпускной квалификационной работы**

Реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

* рабочее место для консультанта-преподавателя;
* компьютер, принтер;
* рабочие места для обучающихся;
* лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
* график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
* индивидуальный график выполнения выпускных квалификационных работ;
* график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
* комплект учебно-методической документации.

Оснащение кабинета:

* рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
* компьютер, мультимедийный проектор, экран;
* лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

**Информационное обеспечение ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации по специальности;
2. Положение о выпускной квалификационной работе в ГБПОУ РС (Я) «ЯПК им. С.Ф Гоголева»;
3. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

**Общие требования к организации и проведению ГИА**

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном «Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РС (Я) «Якутский педагогический колледж им. С.Ф. Гоголева»

2. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 1 академического часа на одного студента) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, чтение отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

Ход заседания ГАК протоколируется. Протоколы заседания подписываются председателем, заместителем председателя, членами комиссии и ответственным секретарем.

* 1. **Перечень локальных актов, регламентирующих организацию содержание основной образовательной программы**

1. Положение об отделении (с ОВЗ)
2. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (с ОВЗ)
3. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения
4. Положение о порядке получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО
5. Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся (с ОВЗ)
6. Положение о блочно-модульной организации учебного процесса
7. Положение о балльно-рейтинговой системе оценке учебных достижений студентов
8. Положение о системе ведения журналов успеваемости в электронном виде
9. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы (с ОВЗ)
10. Положение об определении учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих преподавательскую работу
11. Положение о государственной итоговой аттестации (ГИА) (с ОВЗ)
12. Положение о практике (с ОВЗ)
13. Положение об экзамене (квалификационном)
14. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (с ОВЗ)
15. Положение о движении контингента (порядок и основания перевода, отчисления, восстановления студентов)
16. Положение о порядке зачета результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
17. Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска студентам
18. Положение о порядке и случаях перехода студентов с платного обучения на бесплатное
19. Положение о порядке применения к студентам и снятия со студентов мер дисциплинарного взыскания (с ОВЗ)
20. Положение о порядке организации самостоятельной работы
21. Положение о порядке организации самостоятельной (внеаудиторной) работы по заочной форме обучения
22. Положение о тьюторе учебной группы (с ОВЗ)
23. Положение о выполнении и защите выпускной квалификационной работы (с ОВЗ)
24. Положение о выполнении и защите курсовой работы
25. Положение о фонде оценочных средств (ФОС)
26. Положение об учебном кабинете
27. Положение о порядке выдачи зачетной книжки и студенческом билета
28. Положение о порядке выдачи документов государственного образца (диплома и приложения)
29. Положение, устанавливающее образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации
30. Положение об учебно-методическом совете
31. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** 
    1. **Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Оценка качества освоения ППРРЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы, периодичность и порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по образовательным программам организуется в соответствии определяются «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в «ГАПОУ РС(Я) Якутский педагогический колледж им. С.Ф. Гоголева» и проводятся в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, календарными учебными графиками, расписаниями учебных занятий и промежуточных аттестаций по каждой специальности.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

* Входной контроль **–** его назначениесостоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме письменного теста.
* Текущий контрольрезультатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий, фронтального опроса, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:
* выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
* правильности выполнения требуемых действий;
* соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
* формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

По дисциплинам циклов ОГСЭ (кроме «Физической культуры»), ЕН и профессионального цикла формы промежуточной аттестации – зачет, дифференцированный зачет, экзамен; по дисциплине «Физическая культура» выбранной формой промежуточной аттестации в каждом семестре является зачет, а в последнем семестре – дифференцированный зачет.

Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – экзамен (квалификационный), цель которой проверка готовности обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций. Для этого по каждому профессиональному модулю разрабатываются «Комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю», экзамен проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя – носителей профессионального контекста.

Экзамен (квалификационный) может быть представлен:

* как защита курсового проекта; оценка производится посредством сопоставления продукта (выхода) проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;
* как выполнение комплексного практического задания; оценка производится путём сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
* как защита портфолио; оценка производится путём сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

Итогом проверки является однозначное решение: «*вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».*

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

* 1. **Оценка результатов государственной итоговой аттестации**

На защите выпускной квалификационной работы государственная экзаменационная комиссия формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР на этапе государственной (итоговой) аттестации. При этом учитываются оценки рецензента и руководителя, сделанные по основным показателям оценки результатов. Оценка результатов выполнения и защиты ВКР определяется по каждому из основных показателей оценки результатов.

**Профессиональные компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование** |
| ПК 5.1 | Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников по видам профессиональной деятельности специальности 050144 «Дошкольное образование». |
| ПК 5.2 | Создавать в группе предметно-развивающую среду по проблеме исследования. |
| ПК 5.3 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. |
| ПК 5.4 | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, выступлений. |
| ПК 5.5 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. |

**Описание показателей, критериев оценивания компетенций**

**защиты выпускной квалификационной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели оценивания** | **Критерии оценивания** | **Максимальный балл** |
| Содержание выпускной квалификационной работы  10 баллов | Соответствие структуры и содержания работы требованиям | 1 |
| Актуальность темя и соответствие ее современным требованиям системы образования | 1 |
| Полнота, корректность и соответствие научного аппарата теме исследования |  |
| Полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической частей работы | 1 |
| Соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам | 1 |
| Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения | 1 |
| Эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленных задач | 1 |
| Результативность проведенного эксперимента или апробации | 1 |
| Обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности | 1 |
| Наличие и качество разработанных методических рекомендаций, пособий, программ и др. материальных продуктов по итогам выполненной работы | 1 |
| Оформление ВКР  5 баллов | Соответствие оформления работы требованиям | 1 |
| Объем работы соответствует требованиям | 1 |
| В тексте работы имеются ссылки на источники и литературу | 1 |
| Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями | 1 |
| Наличие отзыва и рецензии | 1 |
| Содержание и оформление презентации  2 балла | Полнота и соответствие содержания презентации содержанию ВКР | 1 |
| Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии | 1 |
| Ответы на дополнительные вопросы  3 балла | Полнота, точность, аргументированность ответов | 3 |
|  |  | 20 |

**Шкала оценивания результатов освоения образовательной программы**

**по результатам защиты выпускной квалификационной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Баллы** | **Оценка** | **Уровень сформированности компетенций** |
| 18, 19, 20 | Отлично | Высокий |
| 14, 15, 16, 17 | Хорошо | Хороший |
| 10, 11, 12, 13 | Удовлетворительно | Достаточный |
| 9 и менее | Неудовлетворительно | Недостаточный |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
   1. **Кадровое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Характеристика педагогических работников | Число педагогических работников |
| 1 | Численность педагогических работников – всего | 40 |
| из них: |  |
| 1.1 | штатные педагогические работники, за исключением совместителей | 37 |
| 1.2 | педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства | 12 |
| 1.3 | педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства | 13 |
| 1.4 | педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда | 0 |
| 2 | Из общей численности педагогических работников (из [строки 1](http://base.garant.ru/12170625/#2001)): |  |
| 2.1 | лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора | 0 |
| 2.2 | лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента | 1 |
| 2.3 | лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания | 5 |
| 2.4 | лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля) | 38 |
| 2.5 | лица, имеющие высшую квалификационную категорию | 37 |
| 2.6 | лица, имеющие первую квалификационную категорию | 2 |
| 2.7 | лица, имеющие категорию соответствие с занимаемой должностью | 1 |
| 2.8 | лица, имеющие высшее профессиональное образование | 39 |
| 2.9 | лица, имеющие среднее профессиональное образование | 1 |
| 2.10 | лица, не имеющие профессионального образования | 0 |

* 1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Библиотека располагает учебниками и пособиями, включенными в основной список литературы, рекомендованный в программах дисциплин. Объем фонда основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы библиотеки колледжа составляет 13596 экземпляров по состоянию на 1 сентября 2017 г.

Учебная литература с грифами Минобразования Российской Федерации составляет 100% от общего количества экземпляров по всем циклам дисциплин; учебно-методическая литература - 85% от общего количества экземпляров. Обеспеченность каждого обучающегося по основной образовательной программе учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального цикла составляет не менее чем два экземпляра.

Библиотечный фонд и другие информационно-методические источники по специальности для общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и общих естественнонаучных дисциплин, общих профессиональных дисциплин, профессиональных модулей постоянно обновляется. Степень новизны учебной литературы составляет 82%. Формирование и комплектование книжного фонда осуществляется через издательства.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Дополнительная литература представлена официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями в расчёте 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Методическое обеспечение учебного процесса включает также издания и разработки, составленные преподавателями колледжа: методические рекомендации и указания, учебно-методические комплексы, компьютерные обучающие программы, тесты и др. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам периодических изданий, состоящих из 31 наименования газет и журналов.

Открыт доступ к электронному каталогу информационно-библиотечных систем ЭБС Юрайт, ЭБС Лань, обеспечивающий пользователей библиотеки информацией о составе и содержании библиотечного фонда.

Справочно-библиографические и научные издания в библиотеке имеются в количестве 13388 экземпляров, что составляет примерно 42,7% от общего фонда.

**Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами и материально-техническим оснащением**

**на базе основного общего образования 44.02.01 Дошкольное образование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Циклы дисциплин | Количество экземпляров учебной литературы | Количество обучающихся | Комплект на студента |
| Общеобразовательные учебные дисциплины | 123 | 37 | 3,3 |
| Всего | 123 | 37 | 3,3 |

**Количество персональных компьютеров и информационного оборудования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | В том числе используемых в учебных целях | |
|  | Всего | Из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время |
| Персональные компьютеры – всего | 216  246 | 137  218 | 26  74 |
| Из них:   * ноутбуки | 78  78 | 56  78 | 0 |
| * планшетные компьютеры | 15  13 | 13  13 | 0 |
| * находящихся в составе локальных сетей | 120  144 | 94  144 | 26  74 |
| * имеющие доступ к Интернету | 120  144 | 94 | 26  74 |
| * имеющие доступ к Интранет порталу организации | 120  246 | 940 | 0 |
| * поступившие в отчетном году | 6  0 |  |  |
| Электронные терминалы (информаты) | 1  0 |  |  |
| * из них с доступом к ресурсам | 1  0 |  |  |
| Мультимедийные проекторы | 35  30 |  |  |
| Интерактивные доски | 6  12 |  |  |
| Принтеры | 37  41 |  |  |
| Сканеры | 3  3 |  |  |
| Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования) | 25  27 |  |  |

* 1. **Материально-техническое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование |  |
| 1 | Учебно-лабораторные здания | Учебный корпус - 2 |
| 2 | Пункты общественного питания | Столовая – 2; буфет -1. |
| 3 | Объекты физической культуры и спорта | Крытый спортивный зал, тренажерный зал, открытая спортивная площадка |
| 4 | Помещения для круглосуточного пребывания, для сна  и отдыха обучающихся, общежития | Общежитие на 325 мест |
| 5 | Оздоровительные комплексы | Медицинский пункт, стоматологический кабинет, профилакторий на 25 мест |

На отделении имеются необходимые кабинеты, предусмотренные ФГОС:

**Кабинеты:**

* гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
* педагогики и психологии;
* физиологии, анатомии и гигиены;
* иностранного языка;
* теории и методики физического воспитания;
* теоретических методических основ дошкольного образования;
* изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;
* музыки и методики музыкального воспитания;
* безопасности жизнедеятельности.
* тир

**Лаборатории:**

* информатики и информационно-коммуникационных технологий;
* медико-социальных основ здоровья;

**Спортивный комплекс:**

* Спортивный зал;
* Открытый стадион широкого профиля;

**Залы:**

* библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
* актовый зал

Весь аудиторный фонд, предназначенный для чтения лекций и проведения различных видов практической подготовки и научно-исследовательской работы оснащены современными материально-техническими средствами, среди них: мультимедийный проектор для отображения на большом экране в условиях обычного освещения компьютерного и видеоизображения; компьютер (системный блок) для использования в комплексе с мультимедийным проектором при проецировании на экран компьютерного изображения; экран настенный на штативе; звукоусилительный комплекс (актовый зал) служит для усиления речи преподавателей, а также звукового сопровождения видео и слайд фильмов, зрелищных мероприятий и обеспечивает высокое качество звучания на слушательских местах в аудитории. Для систематизации учебных материалов и средств обучения, сосредоточенных в кабинетах, педагогами разработаны «Паспорт кабинета». Каждая дисциплина (модуль), включенная в рабочий учебный план специальности включена в данный паспорт, который имеет единую структуру: учебно-методическое обеспечение дисциплины, технические средства обучения, тематическая картотека учебных пособий, перечень учебно-лабораторного оборудования, приложения.

**4.4 ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И СОЦИАЛИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

**Наименование Программы**: Программа воспитания и социализации обучающихся в ГАПОУ РС (Я) «Якутский педагогический колледж им. С.Ф.Гоголева».

**Основание для разработки Программы:**  Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015г. №996 «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025г», Проект ФЗ №960545-7 «О внесении изменений в Ф3 «Об образовании в РФ» от 2 мая 2020 г., Концепция воспитания РС (Я), Программа развития ЯПК им. С.Ф.Гоголева с 2021 по 2025гг.

**Разработчик:** ГАПОУ РС (Я) «Якутский педагогический колледж им. С.Ф.Гоголева»

**Дата утверждения**: 7 апреля 2021г.

**Координатор Программы**:  Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

**Исполнители Программы**:  Отдел воспитательной работы, учебная часть, заведующие отделениями, кураторы, библиотека, центр дополнительного образования, административно-хозяйственная служба, руководители и координаторы групп, детский сад, начальная школа, студенческое общежитие, социально-психологическая служба, руководители студенческих клубов, руководители спортивного сообщества и студенческих творческих объединений.

**Цель Программы**: Повышение качества воспитательной деятельности в колледже, поиск новых подходов и механизмов воспитания обучающихся в условиях современных требований системы профессионального образования и реализации Программы развития колледжа до 2025г.

**Задачи:** Создание условий для формирования общепедагогических, социально-профессиональных компетенций у студентов - будущих специалистов, овладения способами организации деятельности с использованием новых форм, методов и технологии воспитания.

**Ожидаемые результаты (положительная динамика):**

* формирование нормативно-правовой базы;
* разработка и реализация подпрограмм воспитательной деятельности;
* введение новых моделей и технологий, применяемых в процессе воспитания;
* включенность педагогов и студентов в различные виды внеучебной деятельности;
* включение в единую систему социальное и педагогическое взаимодействие структурных подразделений колледжа;
* участие студентов и студенческих коллективов в социально-значимых акциях, программах, проектах;
* формирование системы оценки результатов воспитательного процесса на отделениях и в отдельных группах;
* расширение сферы социального партнерства с ведомствами и общественными организациями в воспитательной деятельности;

**Сроки реализации - 2021-2025 годы**

**11. Программа воспитания и социализации**

**Пояснительная записка**

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.  
  
Стратегия ориентирована на развитие социальных институтов воспитания, обновление воспитательного процесса в системе общего и дополнительного образования, в сферах физической культуры и спорта, культуры на основе оптимального сочетания отечественных традиций, современного опыта, достижений научных школ, культурно-исторического, системно - деятельностного подхода к социальной ситуации развития ребенка.  
  
**Целью Стратегии** является определение приоритетов государственной политики в области воспитания и социализации детей, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования общественно-государственной системы воспитания детей в Российской Федерации, учитывающих интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства, глобальные вызовы и условия развития страны в мировом сообществе.  
  
В этой связи воспитание подрастающего поколения рассматривается как стратегический общенациональный приоритет, требующий консолидации усилий разных институтов гражданского общества на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательной организации.

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде.

Для достижения цели Стратегии необходимо решение следующих задач:  
- создание условий для консолидации усилий социальных институтов по воспитанию подрастающего поколения;  
-обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей;  
-повышение эффективности воспитательной деятельности в системе образования, физической культуры и спорта, культуры и уровня психолого-педагогической поддержки социализации детей;  
-создание условий для повышения ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты;  
-формирование социокультурной инфраструктуры, содействующей успешной социализации детей и интегрирующей воспитательные возможности образовательных, культурных, спортивных, научных, экскурсионно-туристических и других организаций;  
-создание условий для повышения эффективности воспитательной деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в сельских поселениях;  
-повышение эффективности комплексной поддержки уязвимых категорий детей (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении сирот), способствующей их социальной реабилитации и полноценной интеграции в обществе;

**Приоритетами государственной политики в области воспитания являются**:

* создание условий для воспитания здоровой, счастливой, свободной, ориентированной на труд личности;
* формирование у детей высокого уровня духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;
* поддержка единства и целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
* формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой гражданской идентичности россиян и главным фактором национального самоопределения;
* обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования, физической культуры и спорта, культуры и воспитания;
* формирование внутренней позиции личности по отношению к окружающей социальной действительности;
* развитие на основе признания определяющей роли семьи и соблюдения прав родителей кооперации и сотрудничества субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных, научных, традиционных религиозных организаций, учреждений культуры и спорта, средств массовой информации, бизнес-сообществ) с целью совершенствования содержания и условий воспитания подрастающего поколения России.

Программа воспитания обучающихся системы СПО направлена на формирование у обучающихся общих компетенций (далее ОК), предусмотренных ФГОС СПО. Обучающиеся овладевают необходимыми компетенциями, которые они должны приобретать в процессе проведения с ними воспитательной деятельности.

Единые общие компетенции в составе ФГОС СПО по ТОП-50, соответствующие видами воспитания, определенные Стратегией воспитания:

•**ОК 04.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

•**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.

**•ОК 07.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

**•ОК 08**. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.

Якутский педагогический колледж им. С.Ф.Гоголева является старейшей кузницей подготовки кадров республике.

В новых условиях колледж получил статус Государственного Автономного Профессионального Образовательного Учреждения. На базе колледжа функционируют детский сад «Мозаика», продленная группа «Гоголь-моголь», начальная школа, 4 отделения по 7 специальностям готовят специалистов.

В ГАПОУ РС (Я) Программа воспитания и социализации обучающихся – нормативно-правовой документ, представляющий общую концепцию, стратегию и тактику развития воспитательной работы колледжа, и является основным документом для планирования и принятия решений по воспитательной работе.

Данная Программа представляет собой потенциальную модель системы воспитания студентов в Якутском педагогическом колледже. Используемый системный подход предполагает наличие целостной системы, опирающейся на научные и практические достижения в области воспитания студенческой молодежи, а также положения действующих законодательных и нормативных актов в области образования и воспитания, что является объективной предпосылкой создания модели системы воспитания.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений.

Ход работы по реализации Программы анализируется на заседаниях педагогического совета колледжа. Корректировка Программы осуществляется ежегодно на основании решения педагогического Совета колледжа и по результатам ежегодного отчета об итогах реализации каждого этапа Программы.

**2.1. Анализ состояния воспитательной работы**

Воспитательная работа в Якутском педагогическом колледже им. С.Ф.Гоголева имеет важное место в развитии личности студента и осуществляется в многообразных формах взаимодействия студентов со всеми субъектами и ориентирована на личностный рост студента, проявлению творческого начала, на самостоятельный выбор студентом той деятельности, которая действительно способствует раскрытию его собственного «Я».

На основании Программы развития колледжа до 2020г. были поставлены конкретные *цели и задачи:*

* формирование общих компетенций, базовых национальных ценностей

у будущих специалистов;

* повышение социальной активности обучающихся;
* пропаганда ЗОЖ среди учащейся молодежи;
* создание условий для успешной социализации студента в условиях колледжа;
* создание механизмов вовлечения студентов в активную социальную практику;
* организация студенческого самоуправления по формированию умения продуктивно взаимодействовать с окружающими в любой деятельности, работать в команде и организовать деятельность;

Для решения поставленной цели и задач *приоритетными* являются:

-внедрение механизмов социализации и адаптации студентов колледжа через формирование системы воспитательной работы с несовершеннолетними студентами, реализация социальных проектов по улучшению быта и условий проживания студентов в общежитии, социальная поддержка студентов;

-создание системы социально-педагогического сопровождения в колледже, что предусматривает внедрение новых методик психологического сопровождения обучающихся, в том числе обучающихся несовершеннолетнего возраста, реализация программы деятельности социально-педагогической и психологической службы, совета по профилактике правонарушений среди студентов, усовершенствование работы с родителями несовершеннолетних студентов, деятельности студенческих клубов в общежитии;

-развитие самоуправленческой деятельности студентов и Совета студентов ЯПК, советов отделений, студенческого совета общежития, совета студентов по направлениям деятельности, направленное на повышение качества образования;

- расширение клубной работы, творческих объединений студентов, создание ВТГ, студий по интересам силами студентов, ориентированное на повышение охвата обучающихся внеурочными занятиями;

-развитие социального партнерства по формированию общих компетенций, организация и участие студентов в благотворительных акциях, разработке и реализации социально-значимых проектов.

Для организации внеучебной деятельности в колледже имеется актовый зал в учебном корпусе №1, библиотека, хореографический зал в общежитии, спортивный зал, спортивная площадка, концертный зал в учебном корпусе №2.

В формировании общих и профессиональных компетенций в колледже работают следующие *программы:*

* Программа профессионального развития студентов;
* Программа «Сайдыы»;
* Программа «Здоровье»;
* Программы педагогов дополнительного образования;
* Программа социально-педагогической и психологической поддержки студентов;

Позитивными тенденциями в социально-педагогической и внеучебной деятельности является обеспечение нормативной базы, социально-педагогической деятельность, повышение роли студенческих общественных объединений, клубов, волонтерство, благотворительная деятельность, развитие сети социального партнерства, сохранение истории и традиций ОУ, культурно-эстетическая и спортивно-массовая оздоровительная работа.

В колледже с 2015 г. продолжается работа по реализации*ФЗ-120* по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся:

* деятельность СПС (рук.Моякунова А.А.);
* организация профилактических мероприятий и сотрудничество;
* организация работы с родителями несовершеннолетних обучающихся;
* работа Постов ЗОЖ в учебных корпусах и в общежитии;
* работа Комиссии по профилактике правонарушений;

Участие студентов, тьюторов групп, руководителей структурных подразделений в проведении Месячников по профилактике правонарушений, правового просвещения, психологического здоровья во время адаптации первокурсников, безусловно, способствует снижению и отсутствия фактов правонарушений со стороны обучающихся.

Мониторинг охвата студентов колледжа мероприятиями за 2019-2020 уч.г. составляет:

* охват студентов несов. возраста спортивно-массовой работой по колледжу составляет **100%;**
* охват студентов несов. возраста профилактической работой – **100%;**
* охват студентов несов. возраста секционными занятиями (ФК-19) – **35%;**
* охват студентов несов. возраста общественно-полезной деятельностью в колледже– **45%;**
* охват студентов несов. возраста общ/полезной деятельностью в общежитии – **35%;**
* участие студентов несов. возраста в студенческом самоуправлении – **15%;**
* охват студентов несов. возраста тематическими кураторскими часами – **85%;**
* участие студентов несов. возраста в мероприятиях, посвящённых 75-летию Победы – **90%.**

В колледже формирование профессиональных компетенций (специальных, социальных, личностных, методических и психолого-педагогических) у студентов осуществляется  в различных формах.

Профессиональные компетенции формируются через изучение предметов, различные виды практик в базовых школах по специальностям, ознакомительные учебные экскурсии в образовательные учреждения, предметные недели, олимпиады и внеаудиторные формы воспитательной работы по изучаемым дисциплинам, участие студентов на Региональных чемпионатах Ворлдскилс по 3 компетенциям: «Преподавание в младших классах», «Дошкольное воспитание», «Учитель музыки в школе».

Формированию методических компетенций у будущих специалистов способствуют развитие научно-исследовательской деятельности студентов: участие в научно-практических конференциях, проектная деятельность, разработка проектов уроков, внеурочной деятельности, самостоятельный поиск профессиональной информации студентами, использование электронной библиотеки «Юрайт» и «Лань» и др.

На формирование общих компетенций ориентированы следующие виды и формы внеурочной деятельности:

* изучение истории и традиций ЯПК (экскурсии в музей, изучение жизни и деятельности выпускников ЯУС, ЯПТ, ЯПУ и ЯПК, вклад педагогов в развитие системы образования республики, издание брошюр и книг о Заслуженных учителях РС (Я)); использование музейного фонда в учебно-воспитательном процессе, проектная деятельность по изучению истории колледжа;
* организация тематических тьюторских часов (проведение встреч с ветеранами педагогического труда, выпускниками колледжа, работающими в системе образования, специалистами по профилактике правонарушений, юристами, врачами, успешными людьми, работниками сферы услуг, банка и др);
* организация работы по формированию студенческих коллективов, студенческих активов групп, студенческого актива общежития «Дом Доброты», студенческих советов отделений «Школьное», «Дошкольное», «Музыкальное», «Физкультурное», Совета студентов колледжа);
* повышение социальной активности, участие студентов в деятельности студенческих общественных объединений:

-педагогический клуб «Феникс» по специальности «Коррекционная педагогика»;

- «Волонтеры Победы» по специальности «Физическая культура»;

-педагогический отряд «Сириус», педагогический отряд студентов по специальности «Преподавание в начальных классах»;

- волонтерский отряд студентов по специальности «Педагогика дополнительного образования», волонтерский отряд по направлению «Благотворительная деятельность» студентов по специальности «Дошкольное образование», «Адаптивная физическая культура», участие студентов колледжа в реализации социальных проектов («Твори Добро», ЕДД «Стремление», «Вахта Памяти» и др;

* социализация обучающихся в студенческом общежитии «Дом Доброты» (организация жизнедеятельности студентов, привлечение в общественную деятельность, студенческое самоуправление, улучшение жилищной проблемы студентов, социальное партнерство);
* пропаганда здорового образа жизни (Комиссия по профилактике правонарушений, ДНД, Посты ЗОЖ, спортивный клуб «Эрэл»);
* социально-педагогическая работа со студентами (социальная категория, стипендия, проездные, работа с сиротами, со студентами с ОВЗ, несовершеннолетними, организация работы со студентами первого курса по адаптации к профессиональной системе обучения, усвоению ими традиций колледжа и правил поведения;
* занятость студентов несовершеннолетнего возраста, охват студентов 1-2 курсов студийными занятиями (центр дополнительного образования);
* участие студентов в творческих коллективах, имеющих достижения во Всероссийских конкурсах и фестивалях (хор «Камертон», хор юношей, вокальный ансамбль, танцевальные ансамбли «Битии», «Айар саас») и др.

В рамках Программы развития колледжа до 2025г. поставлены конкретные цели и задачи, внедрение проектной деятельности, технологии воспитания.

Приоритетными направлениями воспитательной деятельности в колледже являются:

* -внедрение механизмов социализации и адаптации студентов колледжа через формирование системы воспитательной работы с несовершеннолетними студентами, реализация социальных проектов по улучшению быта и условий проживания студентов в общежитии, социальная поддержка студентов, социально-педагогическая адаптация студентов с ОВЗ и их включение в образовательную среду;
* -создание системы социально-педагогического сопровождения в колледже, что предусматривает внедрение новых методик психологического сопровождения обучающихся, в том числе обучающихся несовершеннолетнего возраста, реализация программы деятельности социально-педагогической и психологической службы, совета по профилактике правонарушений среди студентов, усовершенствование работы с родителями несовершеннолетних студентов, деятельности студенческих клубов в общежитии;
* -создание среды взросления по соблюдению общечеловеческих норм, погружение студента в мир достойного поведения, возвышение персоналий выдающихся людей-выпускников колледжа, установление поведенческих традиций в отношениях, общении, командной работе, выстраивание поведенческих норм по отношению к самому себе как человеку, уважительное отношение к другим субъектам, изучение этикета, правил поведения в общественных и культурных местах, физическая и морально-психологическая подготовка к профессиональной деятельности;
* -создание событийной среды представляет собой студенческий мир, который пробуждает добрые чувства и яркие эмоции и складывается из совокупности событий: музыкальный, литературный вечера, занятия клубов, отрядов, секций, кружков и студий, посещение музеев, театров, выставок, расширение клубной работы, творческих объединений студентов, создание ВТГ, повышение охвата обучающихся внеурочными занятиями;
* -создание среды формирования здорового образа жизни, которая включает: культуру образа мысли, позитивного мышления, образа студенческого сообщества, культуру правильного самосохранения и самооздоровления;
* -самореализация через участие в благотворительной деятельности, акциях, разработке и реализации социально-значимых проектов, в студенческих общественных объединениях, самоуправленческой деятельности студентов и Совета студентов ЯПК, советов отделений, студенческого совета общежития, совета студентов по направлениям деятельности, направленное на повышение качества образования;

**1.2. Целевое назначение Программы:**

- реализация системного подхода к самовоспитанию студентов - будущих специалистов, распределение полномочий ответственности, рациональное планирование и мониторинг результатов;

-обеспечение участия всех субъектов в реализации Программы воспитания;

-разработка целевых программ, подпрограмм, концепций, проектов, мероприятий, направленные на решение проблем, имеющие четкие индикаторы (показатели), по которым будет оцениваться их выполнение;

**Цель Программы**: повышение качества воспитательной деятельности в колледже в соответствии с современными требованиями системы профессионального образования через реализацию комплекса мер организационного и содержательного характера.

**Задачи программы:**

-развитие и совершенствование инфраструктуры воспитательной деятельности колледжа для формирования у студентов возможностей социально-культурного самоопределения, социальной адаптации и самореализации личности.

-развитие коллективной самоорганизации студентов (студенческого самоуправления, общественных организаций и объединений студентов).

-разработка содержания, форм, методов и технологий воспитания, адекватных новым требованиям.

-создание системы информационно-методической поддержки педагогов для воспитательной работы со студентами.

-развитие социального взаимодействия в системе "колледж – многофункциональная образовательная организация».

-неразрывная связь с образовательным процессом, с различными формами и методами учебной и производственной работы.

**Воспитательная деятельность реализуется в условиях:**

-системного взаимодействия всех существующих в колледже структур и единиц и предполагает перспективное развитие этого взаимодействия;

-усиления роли заведующих отделениями как звена, обеспечивающего единство учебного и воспитательного процессов;

-изменения роли преподавателя в воспитательном процессе в современных условиях,

-новых форм работы кураторов учебных групп;

-создания системы мониторинга качества воспитания по модулям Программы воспитания и социализации;

**1.3.Основные положения Программы воспитательной деятельности**

**Цель воспитательной деятельности** колледжа - формирование общепрофессиональных компетенций, повышение социальной активности обучающихся.

**Задачи воспитательной деятельности**: создание условий для становления социально и профессионально компетентной личности, успешной на индивидуальном, личном, профессиональном и социальном уровнях, готовой к активным практическим действиям по решению социально значимых задач в интересах общества, государства и собственного развития, реализация системы социальной защиты, безопасности жизни и здоровья студентов.

**В своей деятельности колледж руководствуется документами, определяющими нормативно - правовое поле для ведения воспитательной работы:**

* Конституцией Российской Федерации;
* Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ);
* Федеральным законом «Об общественных объединениях» от 19.05.1995г. № 82-ФЗ (ред. от 31.12.2014г.);
* Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06 1995 года № 98-ФЗ (ред. от 05.04.2013г.);
* Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120-ФЗ (ред. от 31.12.2014г.);
* Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ (ред. от 02.12.2013г.);
* Конвенцией ООН о правах человека;
* Программой развития образования до 2020 года;
* Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года;
* Национальным проектом «Образование»;
* Целевыми государственными программами по воспитанию молодежи; - Уставом колледжа;
* Программой развития колледжа на 2020-2025гг;
* Плановой документацией: годовой план отдела воспитательной работы, план воспитательной работы отделений и руководителей учебных групп, индивидуальный план работы педагогов дополнительного образования, план воспитательной работы в студенческом общежитии.

**1.4. Виды, формы и содержание воспитательной деятельности в колледже**

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы в колледже. Каждое из них представлено в соответствующем модуле и имеет свое содержание, направленное на формирование общепрофессиональных компетенций у студентов, повышение социальной активности, гражданской идентичности будущих специалистов, личностного развития.

Воспитательные мероприятия по направлениям (модулям) направлены на формирование здорового и безопасного образа жизни будущих педагогов, повышению социальной активности будущих педагогов, воспитанию гражданина России, осознающего ответственность за настоящее и будушее своей страны, готовности к жизненному самоопределению, самоутверждения и самореализации.

**1.5. Программные мероприятия, проекты и подпрограммы по модулям**

* **Модуль 1** «Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание»

На современном этапе развития общества профессиональное образование должно формировать не просто профессионально подготовленного человека, а личность с богатым гражданско-патриотическим и духовно-нравственным потенциалом, способным воспринимать и развивать национальные и мировые достижения во всех сферах общественной жизни.

**Цели и задачи:**

-воспитание гражданственности и патриотизма на основе героических и боевых традиций города, страны;

-формирование патриотических чувств и сознания путем приобщения к истории Отечества, области, города, округа, колледжа, национальным культурам, трудовым традициям на примерах жизни и деятельности земляков и соотечественников, обогативших свой край и страну достижениями в различных сферах производственной, общественной и культурной деятельности.

-преемственность поколений, связь времен, изучение истории и приумножение традиций старейшего учебного заведения;

**Примерный календарный план** *(модуль №1)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | -организация участия студентов и преподавателей в Месячнике патриотического воспитания;  -сотрудничество с Якутской кадетской школой – интернатом, совместные проекты с ЯКШИ;  -легкоатлетические, лыжные, велопробеги, по местам боевой славы, военизированная эстафета;  -организация участия студентов в мероприятиях 9 мая (День Победы):  (*Диктант Победы, географический диктант, Вахта Памяти, Бессмертный полк, Свеча Памяти и др*);  -лектории, беседы, тематические экскурсии, классные часы, инструктажи на уроках ОБЖ, истории, русского языка, географии и др.  -организация посещения студентами музеев г. Якутска; | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел, структурные подразделения колледжа, спортивные, военно-патриотический, юношеский клубы, преподаватели ОБЖ, истории, права, кураторы групп |
| 2. | Развитие музейной деятельности в колледже:  -изучение истории и традиций колледжа;  -проведение торжественной линейки, посвященной ко Дню государственности (церемония возложения цветов);  -организация участия студентов в мероприятии, посвященном Славянской письменности;  -создание летописи истории *(105-летие, 110-летие, 115-летие)* и.т.д.;  -участие в мероприятиях, посвященных 100-летию Якутской автономии;  -изучение истории студенческого общежития;  -сбор материала и выпуск электронной книги «Участники ВОВ ЯПТ-ЯПУ»;  -издание серии книг «Учительство в моей жизни»;  -издание книги физкультурного отделения к 70-летию основания отделения;  -связь с ветеранами колледжа (поздравление с юбилейной датой, шефская волонтерская помощь); | 2021-2025гг. | Руководители структурных подразделений, профком, руководитель музея, преподаватели истории, права, географии, русского языка и литературы кураторы групп, воспитатели |
| 3. | 1.Массовая информационно-просветительская работа по гражданско-патриотическому воспитанию:  -виртуальные выставки;  -книжные выставки:  -библиотечные (онлайн) уроки.  2.Библиографическая работа:  -тематические библиографические указатели;  -справочно-библиографическая помощь в проведении мероприятий;  3.Сотрудничество с:  - Национальной библиотекой РС (Я);  - Центральной библиотечной системой г. Якутска (филиалы);  - Центром детства и юношества НБ РС (Я); | 2021-2025гг. | Зав. библиотекой Константинова Л.Н., библиотекари и библиограф |

* **Модуль 2 «**Творческое развитие и художественно-эстетическое воспитание (внеурочная деятельность)

В контексте формирования творческой личности рассматриваются такие задачи воспитания личностных качеств, как развитие самодеятельного художественного творчества студенческой молодежи, выявление новых ярких дарований и развития их творческих способностей.

**Цели и задачи:**

* воспитание полноценного человека, развитие духовных и творческих способностей обучающихся;
* создание благоприятных условий для удовлетворения духовной потребности обучающихся;
* развитие у обучающихся понимания общепринятых норм морали, воспитание нетерпимости к правонарушениям, курению, пьянству и наркомании;
* воспитание будущего семьянина – носителя, хранителя и созидателя семейных традиций.
* поддержка и развитие всех форм проявления творчества студентов, поддержка индивидуальности личности студента;
* развитие творческого потенциала и способности к самовыражению;
* организация массовых студенческих мероприятий, образовательных событий, фестивалей, конкурсов и выставок;
* поощрение и стимулирование молодых талантов, талантливой молодежи;

**Виды деятельности:**

Информационно-методическое обеспечение культурно-массовой работы;

Разработка творческих проектов колледжа.

Охват студентов студийной, клубной деятельностью, расширение студенческих творческих объединений;

Развитие новых форм социального взаимодействия: совместные проекты; совместные образовательные события (фестиваль, Форум), совместные акции.

Организация тематических праздников, посвященных знаменательным датам колледжа, города и Российского государства;

Организация представительства колледжа в городских, республиканских и региональных конкурсах и фестивалях;

Знакомство с учреждениями культуры г. Якутска: экскурсии, посещение выставок, постановок в театрах;

Участие в социально-значимых акциях;

**Примерный календарный план** *(модуль №2)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Реализация Проекта «Мои путешествия на родину С.Ф.Гоголева, М.К.Аммосова, П.А.Ойунского» с целью сбора дополнительного материала о выпускниках ЯУС и для оформления электронного фотоальбома. | 2021-2024гг. | Дмитриева Н.В.  Григорьев В.М.  Качановская А.А.  Суздалова Л.В.  Федоров Д.К. |
| 2. | Республиканский конкурс по жанрам фольклора среди студентов и преподавателей СПО «Фольклор народа Саха и Я»:  -мастер-классы;  -творческие встречи;  -творческий конкурс; | 2021-2025гг. | Дмитриева Н.В.  Федорова Т.Е.  Качановская А.А. |
| 3. | Создание виртуального фотоальбома «ЯУС – ЯПТ – ЯПУ-1 - ЯПК», посвященного 110-летию колледжа | 2021-2025гг. | Габышева В.В.  Попова М.Г.  Улюсова К.К.  Григорьев В.М.  Лугинов С.В.  Федоров А.Ю.  Суздалова Л.В. |
| 4. | Корректировка рабочих программ педагогов дополнительного образования в новых условиях | 2022г. | Дмитриева Н.В., педагоги дополнительного образования, методисты |
| 5. | Дальнейшее развитие творческих коллективов в повышении имиджа колледжа:  - хор «Камертон», хор юношей;  -вокальный ансамбль МО;  -оркестр МО;  -танцевальный ансамбль «Айар саас»;  -студия студенческих представлений «Симбиоз»;  -фольклорный коллектив колледжа; | 2021-2025гг. | Пилецкая А.А., Жирков В.С., Михеева В.П., Михайлов Н.А., Федорова Т.Е., Качановская А.А., Дмитриева Н.В. |
| 6. | Поэтапная подготовка реализации Проекта театрализованного представления «Они стояли на истоках создания автономии», посвященного 100-летию ЯАССР. | 2021-2022гг. | Попова М.Г.,  Новиков И.С.,  Григорьев В.М.,  Васильева Н.Д.,  Улюсова К.К., Константинова Л.Н.,  Сорокоумова М.Г., преподаватели русского, якутского языка и литературы, истории |
| 7. | Создание творческих объединений «Литературно-музыкальный салон»:  - поэтический клуб юных авторов;  - творческий клуб юношей «Эр хоьуун» для несовершеннолетних студентов | 2021-2025гг. | Сорокоумова М.Г., преподаватели русского и якутского языка. |

* **Модуль 3 Социально-педагогическая и психологическая деятельность «Успешная социализация личности студента»**

**Цель:** социальная защита и  психолого-педагогическая поддержка студента,

оказание профессиональной психолого-педагогической помощи студентам при столкновении с трудностями и проблемами, адресной социальной и психологической помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

**Приоритетные направления и формы работы:**

-Адаптация первокурсников: проведение адаптационных занятий и тренингов с целью профилактики дезадаптации и создания благоприятного психологического климата в группе; индивидуальные и групповые консультации для студентов и преподавателей, кураторов, воспитателей; проведение диагностики для студентов; рекомендации по оказанию помощи и поддержке студентов, которые испытывают трудности в процессе адаптации и др.

-Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса:

-содействие в формировании социально-психологической готовности обучающегося к овладению профессией и способности к самоанализу и саморазвитию;

-психолого-педагогическая поддержка обучающимся, оказавшимся в сложном социальном положении, также педагогам, кураторам по устранению проблем;

-рекомендации по созданию психологической среды в колледже для сохранения и укрепления психологического здоровья, а также максимального проявления индивидуальных психологических особенностей каждого обучающегося;

-выявление и предупреждение факторов, препятствующих успешному обучению, воспитанию, профессиональному становлению личности.

-Социальная защита - осуществление кураторства над социально- незащищенными категориями студентов, взаимодействие с органами социальной защиты.

-Консультативно – профилактическая работа, предполагает организацию психолого-консультационной и профилактической работы (адаптация первокурсников, студенческая семья, суицидальное поведение, профилактика нарушений, ВИЧ-инфекции, пандемии и др; социально-психологическая поддержка студентов, находящихся в трудных жизненных ситуациях и нуждающихся в особых образовательных услугах (социально-психологическое просвещение, психолого-педагогическая коррекция, индивидуальные консультации).

-Профилактика асоциального поведения и вредных зависимостей в молодёжной среде, поддержание правопорядка и дисциплины на территории колледжа:

-профилактическую работу с группами социального риска среди студентов, обобщение и внедрение эффективного опыта по предотвращению асоциального поведения, развитие волонтерского движения среди молодежи для решения данных задач;

-просвещение студентов по вопросам репродуктивного здоровья, безопасного материнства, профилактики различных заболеваний посредствам проведения семинаров, круглых столов, лекций и распространение специальной литературы;

-организацию мероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения;

-проведение семинаров, круглых столов, конференций для педагогов и студентов с привлечением врачей, инспекторов органов профилактики правонарушений, социальных работников;

-проведение культурно-массовых мероприятий и акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни и вовлечение в активную общественную жизнь студентов колледжа.

**Примерный календарный план** *(модуль №3)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Реализация программ:**  - «Адаптация первокурсника в условиях ЯПК»;  - Коррекционно-развивающая программа «Я люблю жизнь»;  - Социально-психологическое сопровождение студентов с инвалидностью и с ОВЗ;  --функционирование клуба «Уйул5ан», для любителей практической психологии среди студентов. | 2021-2025гг. | Зам. по УВР, преподаватели, СПС, кураторы, воспитатели  Кривошапкина С.В. |
| 2. | **Использование новых социально-психологических методик по освоению выбранной профессии и успешной социализации обучающихся:**  - мониторинг психологических состояний студентов колледжа  -тренинги  - консультации  -релаксация  -диагностическая работа:  - изучение сформированности студенческого коллектива;  -изучение состояния психологической комфортности в студенческом общежитии;  -установление отношений с кураторами и преподавателями, воспитателями, однокурсниками;  -изучение сформированности общепедагогических компетенций выпускников колледжа; | 2021-2025гг. | Зам по УВР, учебная часть, преподаватели, СПС, кураторы |
| 3 . | **Работа с родителями несовершеннолетних обучающихся:**  -родительский всеобуч по ФЗ-120;  -родительское собрание;  -День открытых дверей для родителей;  -анкетирование родителей;  -поощрение активных родителей; | ежегодно | Администрация  СПС, заведующие отделениями  кураторы |
| 4. | **Профилактика асоциального, девиантного поведения несовершеннолетних студентов колледжа:**   * предупреждения социально негативных явлений в обществе; * профилактика употребления ПАВ; * профилактика безнадзорности (Акт ЖБУ); * выявление студентов СОП и ТЖС; * работа с пропускающими студентами; * профилактика «Интернет безопасность, кибербуллинг» | 2021-2025гг. |  |
| 5. | **Использование ИКТ в работе СПС:**  -оформление Сайта СПС;  -для взаимодействия с родителями несовершеннолетних студентов; | 2021-2022гг. | Санникова Э.И., Федоров А.Ю., Моякунова А.А., Кривошапкина С.В. |
| 6. | **Социальное взаимодействие:**  **-** РЦ ПМСС МОиН РС (Я);  -Управление социальной защиты г. Якутска; | 2021-2025гг. | Кривошапкина С.В. |
| 7. | **Повышение квалификации:**  -прохождение курсов повышения квалификации по новым требованиям;  -участие на курсах и семинарах «Психолого-педагогические компетенции педагога ПОО»;  -подготовка методических рекомендаций по обмену опытом в рамках подготовки к прохождению аттестации; | 2021-2025гг. | Зам. по НМР  Моякунова А.А.  Кривошапкина С.В. |

* **Модуль 4 «**Студенческое общежитие – среда социализации студента»

**Цели и задачи:** формирование общепедагогических, социально-профессиональных компетенций, создание среды для успешной социализации студентов, комфортного проживания, выполнения Правил проживания, пропаганда здорового образа жизни, профилактика правонарушений среди учащейся молодежи, развитие клубной деятельности.

**Примерный календарный план** *(модуль №4)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | **Реализация:**  -технологии социального воспитания;  **-**Программы «Сайдыы» *(развитие и расширение клубной работы в общежитии);*  -Проекта «Социальная практика для несовершеннолетних студентов»;  -Проекта «Я - волонтер»;  -Проекта «Здоровое питание»  -Проекта «Зеленая зона» | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел  Семенова Д.П., воспитатели, СПС, кураторы |
| 2. | **Социальное взаимодействие:**  - ЯСХТ (шефская работа по обмену опытом по самоуправлению);  - НПК (шефская работа по изучению жизни и деятельности М.К.Аммосова – выпускника ЯУС);  - Детский дом «Малютка», «Берегиня», семейный досуговый центр «Золотой улей» Промышленного округа (волонтерство); | 2021-2025гг. | Семенова Д.П., воспитатели |
| 3. | **Внедрение ИКТ технологии:**  **-**включение сети Вайфай в общежитии;  -оформление Сайта студенческого общежития «Дом Доброты»;  -обучение технологии дистанционного обучения; | 2021-2022уч.г. | Санникова Э.И.  Федоров А.Ю. |
| 4. | **Улучшение МТБ общежития по запросу студентов** | 2021-2025гг. | Администрация |
| 5. | **Работа с родителями:**  **-**взаимодействие с родителями и родственниками студентов (в год 1 раз мероприятие с родителями);  -поощрение студентов и их родителей (*аттестация жильцов, вручение электронных Благодарственных писем родителям по итогам уч. года*);  -онлайн (зум) совещания с родителями студентов по этажам и курсам; | 2021-2025гг. | Семенова Д.П., воспитатели |

* **Модуль 5:** Студенческое самоуправление *(развитие коллективной самоорганизации студентов, формирование и функционирование общественных объединений студентов)*

Развитие студенческого самоуправления и позитивной общественной студенческой инициативы - один из путей подготовки активных граждан к жизни в правовом и демократическом обществе.

В рамках направления предполагается:

* развитие лидерских качеств у студентов;
* формирование и обучение студенческого актива колледжа;
* повышение имиджа колледжа, представление интересов колледжа на различных уровнях;
* разработка, принятие и реализация мер по координации деятельности общественных студенческих объединений колледжа;
* развитие волонтерского движения, организация работы волонтерского отряда, военно-патриотического клуба и др;
* организация социально значимой общественной деятельности (развитие добровольческого движения, организация акций, в.т.ч. профилактических, благотворительных проведение мероприятий различных направлений).

**Виды деятельности:**

* Разработка и внедрение новых форм воспитательной работы с молодежью.
* Курирование деятельности студенческого совета.
* Подготовка и обучение лидерского актива.
* Тесное сотрудничество Советов отделений (ДО - МО – ШО – ФО - общежитие).
* Обучение студенческого актива (занятия Школы лидера);
* Реализация Проекта «Я – волонтер».
* Структурирование самоуправления для несовершеннолетних обучающихся «Вливайся в студенчество ЯПК»;
* Формирование студенческих объединений по отделениям (МО – студенческая студия эстрадной песни; ШО – педагогический отряд, психологический клуб «Уйул5ан», студенческое спортивное сообщество по видам спорта, студенческий строительный отряд, педагогический клуб «Мозаика», общежитие – волонтерский отряд).

**Примерные мероприятия по направлению:** развитие волонтерского движения по разнообразным направлениям,  собрания студентов, студенческие конференции, выпуск студенческой газеты, встреча актива с директором колледжа, благотворительные акции, организация и проведение культурно-массовых мероприятий и т.д.

**Примерный календарный план** *(модуль №5)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Занятия Школы лидера ЯПК | 2021-2022 уч. год. | Попова М.Г., Атласова М.Р. |
| 2. | * Реализация Проекта «Я – волонтер». | 2021-2025гг. | Попова М.Г., рук. структ/ подразд., кураторы, воспитатели |
| 3. | Формирование студенческих объединений и координация работы студенческих клубов, объединений, творческих салонов и др; | 2021-2025г. | Воспитательный отдел/учебная часть  Координаторы |
| 4. | Участие студентов в республиканских мероприятиях, фестивалях, акциях, смотрах по модулям Программы воспитания | 2021-2025гг. | Учебная часть/ преподаватели, кураторы |
| 5. | Реализация Проекта «Модель самоуправления для несовершеннолетних обучающихся» | 2021-2022 уч. год | Воспитательный отдел/учебная часть  Гоголева И.А.  Иванова К.В.  кураторы |
| 6. | Выпуск электронной студенческой газеты ЯПК | 2021-2025гг. | Суздалова Л.В., студенты ПДО |
| 7. | Сотрудничество с ПОО по обмену опытом:  -соглашение с РСО ССО;  -соглашение с ЯКШИ;  -соглашение с Управлением по молодежной и семейной политике г. Якутска; | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел |
| 8. | Дальнейшее развитие деятельности педагогических отрядов и клубов по специальностям (ПвНК, КП, ДО, ФК, АФК, МО) | 2021-2025гг. | Учебная часть, зав. отд., кураторы |
| 9. | Формирование волонтерского отряда в общежитии «Дом Доброты» | 2021-2025гг. | Семенова Д.П., воспитатели |
| 10. | Совершенствование работы студенческого строительного отряда в колледже | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел, зав. отд., кураторы, координаторы  Максимов П.Е. |
| 11. | Совершенствование работы педагогического клуба «Мозаика» по специальности «Коррекционная педагогика» | 2021-2025гг. | Совет ШО, преподаватели,  Фадеева П.В. |
| 12. | Создание студенческого спортивного сообщества по видам спорта.  Обучение студентов-инструкторов. | 2021-2025гг. | Совет ФО,  Охлопков Н.Н.,  преподаватели, тренеры, инструкторы |

* **Модуль 6**: Спортивно-массовая и оздоровительная работа (пропаганда ЗОЖ). Профилактика негативных явлений в молодежной среде.

**Цели и задачи:**

-повышение информированности по вопросам здоровья и его охраны, навыков укрепления здоровья;

-создание мотивации для ведения здорового образа жизни, организация комплексной просветительской, обучающей воспитательной деятельности.

- повышение роли физкультуры, спорта в жизни молодых людей;

- обеспечение взаимодействия органов здравоохранения, культуры, образования и физической культуры при решении комплексных проблем профилактической работы среди молодежи;

-поддержка и развитие всех форм и методов воспитания потребности к физической культуре, спорту, оздоровлению.

-развитие спортивно-массовой работы в колледже, популяризация и пропаганда здорового образа жизни, формирование культуры личной гигиены, питания и отдыха.

**Механизмы:**

1. Реализация Концепции спортивно-массовой и оздоровительной работы в колледже;
2. Создание студенческого спортивного сообщества в колледже;
3. Развитие сети спортивных клубов по видам спорта;
4. Поддержка спортивных достижений студентов;
5. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в колледже студентами - организаторами-инструкторами;
6. Мониторинг (отслеживание) состояния здоровья и спортивных достижений студентов по клубам;
7. Определение по итогам учебного года:

* «Лучший спортсмен года»;
* «Лучший тренер года»;
* «Лучший спортивный клуб года»;

**Примерный календарный план** *(модуль №6)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | * Организация работы спортивных и оздоровительных секций, клубов, спортивных праздников, студенческих спартакиад, спортивных соревнований для студентов и работников колледжа | 2021-2025гг. | Охлопков Н.Н.  Майзик В.В., руководители структурных подразделений, преподаватели, координаторы, тренеры, кураторы |
| 2. | * Организация участия студентов в городских и республиканских мероприятиях спортивно-массовой направленности *(День здоровья, Кросс наций, День бега, эстафеты, спортивные акции и др.);* | 2021-2025гг. | Охлопков Н.Н., координаторы спортивных клубов |
| 3. | * Участие в соревнованиях республиканского масштаба (Игры Манчаары, РССС, Спортивных Играх Якутии и др); | 2021-2025гг. | Администрация  Охлопков Н.Н.  Координаторы спортивных клубов |
| 4. | * Представление информации на Сайт колледжа *(о спортивных секциях, клубах, достижениях студентов, команд; студентах и преподавателях – призерах в индивидуальном и групповом первенстве по отдельным видам спорта);* | 2021-2025гг. | Попова Ю.Ю.  Охлопков Н.Н.  Инструкторы  Тренеры |
| 5. | * Проведение разъяснительно-пропагандистской, профилактической работы среди студенческой молодежи о здоровом образе жизни, о вреде курения, употребления ПАВ, о соблюдении режима дня, личной гигиены, об оздоровительных процедурах, занятии физической культурой, спортом, скандинавской ходьбой и др. | 2021-2025гг. | Федосеева Е.С.  Охлопков Н.Н.  Кураторы, рук. Постов ЗОЖ  СПС |
| 6. | * Отслеживание студентов с хронической заболеваемостью | 2021-2025гг. | Федосеева Е.С.  Кураторы  Координаторы спортивных клубов |
| 7. | * Социальное взаимодействие внутри колледжа с: * -детским садом и начальной школой; * -общежитием «Дом Доброты»; * -школьное отделение по специальностям; * -дошкольное образование; * -музыкальное образование; * -профком колледжа; | 2021-2025гг. | Охлопков Н.Н.  Иванова Н.И.  Федорова М.Г.  Скрябина А.А.  Козлов А.Г.  Майзик В.В. |
| 8. | * Социальное партнерство с другими спортивными организациями:   -Институт физической культуры и спорта СВФУ им. М.К.Аммосова;  -ЧиФКиС;  -ЦНВС «Модун» им. В.Манчары;  -Стадион «Туймаада»;  -Стадион «Юность»;  - Плавательный бассейн «Чолбон»;  -Центр адаптивной физической культуры;  -Министерство физической культуры и спорта РС (Я);  -Базовые образовательные учреждения ГО г. Якутск; | 2021-2025гг. | Охлопков Н.Н.  Преподаватели ФК и АФК |

* **Модуль 7:** Классное руководство (кураторство) в педагогической деятельности

**Цели и задачи:** формирование общепедагогических компетенций у студентов, помощь в адаптации к новым условиям жизнедеятельности, сопровождение профессионального самоопределения студентов, в становлении субъектной позиции. **Механизмы:**

* на 1 курсе классный руководитель *- педагогический менеджер:*

-организация работы по формированию студенческого коллектива группы;

-создание студенческого актива, системы обязанностей и поручений в формировании общих компетенций;

-контроль по исполнению системы обязанностей и поручений, выявление неучтенных факторов;

-использование новых форм и методов по воспитательной деятельности;

-поиск механизмов повышения социальной активности и инициативности студентов;

* на 2 курсе классный руководитель – *методист:*

-помощь в организации самостоятельного управления жизнедеятельностью студенческого коллектива;

-совместное нахождение механизмов дальнейшего личностно-профессионального развития студентов;

-определение общих подходов, выработки стратегии взаимодействия со студентами;

- индивидуальная педагогическая поддержка студентов;

- подготовка к участию в РЧ Ворлдскилс, Дельфийские игры и др.

* на 3 курсе классный руководитель – *наставник:*

-назначение общественного куратора из числа студентов выпускных курсов;

-сформированы общепедагогические компетенции выпускников (плюсы, минусы);

-сохранность контингента, трудоустройство выпускников;

**Примерное планирование деятельности** *(модуль №7)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Разработка Положения о классном руководителе (кураторе) группы | 2021г. | Временно-творческая группа |
| 2. | Изучить механизм финансового сопровождения деятельности классного руководителя (куратора) | 2021-2022 уч.г. | Администрация |
| 3. | Мониторинг оценки качества работы классного руководителя (куратора):  - показатели (индикаторы) деятельности классных руководителей (кураторов):   * освоение выбранной профессии, сохранность контингента; * повышение социальной активности студентов группы; * отсутствие нарушений (в общежитии, колледже и т.д.); * достижения студентов группы; * трудоустройство; | 2021г. | Воспитательный отдел, учебная часть, руководители структурных подразделений. |
| 4. | Семинар по Рабочей программе ВР ОПОП | 2021-2022уч.г. | Заместитель директора УВР |
| 5. | Поощрение классных руководителей (кураторов):  -по совместному представлению воспитательного отдела и зав. отд.;  -по решению наградной комиссии колледжа;  -ходатайство родителей; | 2021-2025гг. | Администрация  Наградная комиссия |
| 6. | Дополнительное Соглашение о деятельности куратора группы в новых условиях | 2021-2022уч.г. | Заместитель директора УВР |
| 7. | Разработка Рабочей программы воспитания, примерного календарного плана воспитательной работы, критериев ЛР | сентябрь 2021г. | Воспитательный отдел  ВТГ |

* **Модуль 8 «Социальное и педагогическое взаимодействие»**

*(детсад* ***-*** *нач. школа* ***-*** *отделения)*

**Цель:** формирование общепедагогических компетенций, развитие социального взаимодействия как реальной практической основы для освоения студентами социально-профессиональных компетентностей в новых условиях.

Данное направление служит развитию социального партнерства между колледжем и окружающим ее сообществом в консолидации ресурсов для совместного решения проблем.

Направление предполагает разработку и внедрение механизмов совместной деятельности, и инициирование различных форм взаимодействия с социальными партнёрами: *детский сад – дошкольное отделение - начальная школа – школьное отделение - физкультурное – музыкальное.*

Организационная координация партнерства осуществляется через создание временных и постоянных организационных структур; разработку плана совместной деятельности; использование в совместной деятельности переговорного процесса, заключение договора, соглашения.

**Примерный календарный план деятельности** *(модуль №8)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Образовательные организации, социальное взаимодействие** | **Цель** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Интеграция студентов 1 курса – выпускников 9 класса в творческую среду педагогического колледжа через участие в творческом проекте выпускников музыкального отделения *(вокальный ансамбль, ВИА, оркестр).* Продукт: отчетный концерт. | дошкольное, школьное, физкультурное отделения  ГАПОУ РСЯ ЯПК | Создание условий для творческого взаимодействия студентов музыкального отделения с первокурсниками разных специальностей в социуме педагогического колледжа во время адаптационного периода. | 2021-2025гг. | Михеева В.П., кураторы 1 курсов |
| 2. | Проект «Наставничество в рамках деятельности педагогического клуба «Феникс» по специальности «Коррекционная педагогика в начальном образовании» | Начальная школа ГАПОУ РС (Я) ЯПК | Создание условий для осознания значимости выбранной профессии, умения выбирать способы решения задач профессиональной деятельности | 2020-2025гг. | Координаторы Фадеева П.В.,  Федорова М.Г., кураторы КП |
| 3. | Организация летней оздоровительной работы с младшими школьниками студентов по специальности «Преподавание в начальных классах» | Летние оздоровительные лагеря РС (Я) | Создание условий для взаимодействия студентов с младшими школьниками во внеурочной деятельности в период летнего отдыха | 2021-2025гг. | Федорова М.Г., Колесова О.Е., кураторы ПвНК |
| 4. | Организация летне-оздоровительной работы студентов специальности «Дошкольное образование» с детьми дошкольного возраста на летних площадках | Летние площадки для дошкольников в г. Якутске | Создание условий для взаимодействия студентов с педагогами и дошкольниками в условиях летнего отдыха | 2021-2025гг. | Харитонова А.И., кураторы ДО |
| 5. | Организация спортивно-массовой работы студентов по специальности «Адаптивная физическая культура» со школьниками и дошкольниками | Образовательные организации (СОШ, СКОШ) и дошкольные образовательные организации г. Якутска | Создание условий для взаимодействия студентов со школьниками по привлечению к занятиям физической культуры, формированию здорового образа жизни, активной жизненной позиции | 2021-2025гг. | Анахина А.В.  Охлопков Н.Н.  Сивцев Ф.Г., кураторы ФО и АФК |
| 6. | Участие студентов по специальности «Физическая культура» в судействе в городских и республиканских соревнований, на приеме нормативов ГТО среди школьников. | ДЮСШ, Центр адаптивного спорта, Центр тестирования нормативов ГТО, Центр национальных видов спорта, Управление спорта г. Якутска | Создание условий для формирования умения работать в коллективе и в команде, эффективно взаимодействовать  с коллегами, руководством и учащимися | 2021-2025гг. | Анахина А.В.  Охлопков Н.Н., кураторы ФК и АФК |
| 7. | Проект «Цифровой наставник» | Для студентов и преподавателей, воспитателей и работников ГАПОУ РС (Я) ЯПК | Создание условий для формирования ИКТ компетенций студентов по специальности «Педагогика дополнительного образования» | 2021-2025гг. | Суздалова Л.В., кураторы ПДО |
| 8. | Проект «Организация детского движения и досуговых мероприятий» | ГАУ ДО РС (Я) ЦОиОД Сосновый бор, Коррекционная школа № 4, республиканский техникум-интернат профессиональной и медико-социальной реабилитации инвалидов | Создание условий для формирования социально-профессиональной компетенций студентов при выборе способов решения задач профессиональной деятельности, работы в коллективе и в команде, эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами | 2021-2025гг. | Координатор Егорова Л.И., кураторы ПДО |

**Календарный план мероприятий начальной школы**

**ЯПК им. С.Ф.Гоголева** *(модуль №8)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Обще-интеллектуальное направление** | | | |
| 1. | Совместные мероприятия с детским садом «Мозаика».  Шахматный турнир | ежегодно | Педагог –организатор  Преподаватель ФО:  Охлопков Н.Н.  Тренеры  Студенты-инструкторы  Руководители кружка, воспитатели. |
| 2. | «Модель наставничества в пространстве колледжа» (олимпиады, конкурсы) | постоянно | Методисты ЯПК  Классные руководители  Студенты- практиканты |
| 3. | «Фестиваль творческих идей» | ежегодно | Педагог-организатор  Дмитриева Н.В.  Руководители кружка  Классные руководители  Воспитатели д/с « Мозаика»  Студенты-наставники ШО  Преподаватели и студенты музыкального отделения  Фотограф: Григорьев В.М. |
| 4. | Проведение кружков « Робототехника» в школе и детском саду | постоянно | Руководитель кружка  Классные руководители  Воспитатели детского сада «Мозаика» |
| 5. | Совместное мероприятие с детским садом « Мозаика» по «Робототехнике» | ежегодно | Руководители кружка  Воспитатели детского сада «Мозаика» |
| 6 | Участие в соревнованиях по робототехнике | ежегодно | Педагог-организатор  Руководители кружка  Классные руководители  Воспитатели детского сада «Мозаика» |
| **Духовно-нравственное направление** | | | |
| 1. | Кружок «Солнышко» | постоянно | Руководитель кружка Колесова О.Е.  ЦДО Дмитриева Н.В.  Воспитатели д/с « Мозаика»  Классные руководители  Студенты-практиканты |
| 2. | Участие в конкурсах по изобразительному искусству. | В течение года | Рук.кружка  Кл.рук  Воспитатели д/с « Мозаика»  Наставники- студенты  Фотограф: Григорьев В.М. |
| 3. | Организация и проведение традиционного конкурса по изобразительному искусству  *(колледжный, городской, республиканский уровень)* | ежегодно | Администрация НШ  Педагог-организатор  Руководители кружка  Фотограф: Григорьев В.М |
| 4. | Создание музея изобразительного искусства учащихся и студентов | ежегодно | Администрация  Педагоги-организаторы  Руководитель кружка Колесова О.Е.  Классные руководители /кураторы |
| **Эстетическое направление** | | | |
| 1. | Проведение кружка «В мире танца » в школе и детском саду | постоянно | Руководитель кружка: Фёдорова Т.Е.  Классные руководители  Воспитатели д/с  « Мозаика» |
| 2. | Создание образцового танцевального ансамбля в начальной школе и детском саду | 2021-2025 гг. | Руководитель кружка: Фёдорова Т.Е.  Режиссёр: Качановская А.А.  ЦДО: Дмитриева Н.В.  Фотограф: Григорьев В.М  Классные руководители  Воспитатели д/с « Мозаика» |
| 3. | Участие в конкурсах различного уровня | ежегодно | Пед.-организатор  Рук.кружка  Кл.рук.  Воспитатели д/с  « Мозаика» |
| **Спортивно-оздоровительное** | | | |
| 1 | Спортивные мероприятия в школе и детском саду:   * Весёлые старты; * «Мама, папа и я» - спортивная семья; * Смотр песни и строя; * Якутские настольные игры; * « Өбүгэлэр оонньуулара» | постоянно | Охлопков Н.Н.  Классные руководители  Воспитатели д /с «Мозаика»  Студенты - инструкторы  Руководители спортивных клубов  Григорьев В.М. |
| **Социальное направление** | | | |
| 1. | Проведение кружка «В кругу друзей с английским» в школе и в детском саду | ежегодно | Руководитель кружка  Попова А.Т.  Студенты-практиканты |
| 2. | Проведение кружка «Азбука общения» в школе и детском саду. | ежегодно | Руководитель Попова Ю.Ю. |
| 3. | Проведение тестов, мониторинга УУД для воспитанников детского сада и учащихся начальной школы. | ежегодно | Руководитель Попова Ю.Ю. |
| 4. | Акция « Помним, чтим, гордимся»  Чествование педагогов –ветеранов ЯПК | ежегодно | Администрация НШ  Руководитель музея  Улюсова К.К.  Руководители кружков  Классные руководители  Наставники- студенты |
| **Общекультурное направление** | | | |
| 1. | Кружки «Оркестр», « Хоровое пение»,  « Фольклор» | постоянно | Руководители кружков  Классные руководители  Воспитатели д/с «Мозаика» |
| 2. | Участие в различных конкурсах, фестивалях, акциях | в теч. года | Педагог-организатор  Руководители кружков  Классные руководители  Наставники- студенты |
| 3. | Организация и проведение конкурсов  ( городской, республиканский уровень) | ежегодно | Администрация НШ Педагог-организатор  Руководители кружков |
| 4. | Проведение мастер- классов, семинаров, курсов для учителей начальных классов и педагогов дополнительного образования по проекту «Музыка для всех» | ежегодно | Администрация НШ  Зав. МО Козлов А. Г.  Центр дополнительных общеобразовательных услуг Габышева В.В.  Руководители кружков |

* **Модуль 9:** Информационно-коммуникационная (цифровая) технология в воспитании

**Цель:** формирование IT компетентность студентов – будущих специалистов,  повышение качества воспитательно-образовательного  процесса в колледже. **Задачи:**

-Расширить информационное образовательное пространство колледжа;

-Повысить качество образования на основе внедрения новых информационных технологий;

-Внедрять новые методики обучения с использованием ИКТ в учебно-воспитательном процессе;

-Повысить уровень ИКТ компетентности студентов;

-Повысить эффективность использования ИКТ в профессиональной подготовке специалистов;

-Развивать творческий  потенциал студентов и создавать необходимые условия   для активизации познавательной исследовательской деятельности;

**Примерный календарный план** *(модуль №9)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Мероприятия** | **Механизмы**  **реализации** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Информационное пространство «Педагогика творчества: инновационные ИКТ технологии, методы, идеи». | -студенческие творческие группы по отделениям;  -обучающие курсы для студентов;  -обучающие семинары для воспитателей общежития; | 2021-2025гг. | Санникова Э.И.  Федоров А.Ю.  Суздалова Л.В.  Аввакумова С.Н. |
| 2. | Единое информационное объединение «Студенческое сообщество ЯПК» | -создание Сайта для студентов;  -Гугл-класс;  -выпуск студенческой электронной газеты «Наша студенческая жизнь и достижения»; | 2021-2025гг. | Санникова Э.И.  Федоров А.Ю.  Суздалова Л.В.  Аввакумова С.Н. |
| 3. | Участие студентов и преподавателей в республиканских, российских, международных конкурсах с использованием ИКТ технологий. | -оформление конкурсных материалов по ВР;  -оформление творческого Портфолио студентов-участников конкурсов и.т.д. | 2021-2025гг. | Санникова Э.И.  Федоров А.Ю.  Суздалова Л.В.  Аввакумова С.Н. |
| 4. | Повышение имиджа колледжа | -оформление слайдовых презентаций об истории колледжа;  -видеозаписи уроков, мероприятий, КТД;  -профориентационная работа;  -реклама специальностей; | 2021-2025гг. | Суздалова Л.В.  Лугинов С.В.  Федоров А.Ю. |
| 5. | Онлайн мероприятия и отчеты | -зум совещания;  -вебинары;  -внеурочные мероприятия;  -онлайн концерты; | 2021-2025гг. | Дьячковский Н.А.  Лугинов С.В., преподаватели ИКТ |
| 6. | Участие студентов в реализации проекта колледжа | -анимационные фильмы для дошкольников;  -методические материалы обучающего характера; | 2021-2022 уч. г. | Куличкина А.А., пресс центр |
| 7. | Создание студенческого Пресс центра | -информация в Сайт;  -Инстаграмм страница;  -видеопрезентации;  -видеопоздравления;  -страница Тик-ток; | 2021-2022уч.г. | Куличкина А.А., пресс центр |

* **Модуль10:** Экологическое воспитание будущего педагога

**Цель:**  воспитание экологической культуры у будущих педагогов

**Примерный календарный план** *(модуль №10)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Проведение обучающих семинаров по экологической культуре | по согласованию | Учебный отдел  Преподаватели, методисты |
| 2. | Благотворительная работа по очистке улиц г. Якутска | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел |
| 3. | Участие студентов в экологических акциях Министерства экологии РС (Я), Министерства лесного хозяйства РС (Я) | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел  Структурные подразделения |
| 4. | Реализация проекта студенческого общежития «Зеленая зона» | 2021-2025гг. | Общежитие  Студенческий актив общежития |
| 5. | Квест-игра «Экологическая тропа» для студентов 1 курсов | 2021-2022уч.г. | Учебная часть, преподаватели, студенческий совет |
| 6. | Эссе «Берегите природу, она наше богатство!» для студентов 1 курсов на базе 9 классов | 2021-2022уч.г. | Преподаватели  Кураторы |
| 7. | Экологическая акция «Здоровое питание» для студентов 2 курсов | 2021-2022уч.г. | Воспитательный отдел, старостат |

* **Модуль №11** Воспитание финансовой грамотности у будущего педагога

**Цель:** формирование финансовой грамотности у будущих педагогов

**Примерный календарный план** *(модуль №11)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Проведение обучающих семинаров по финансовой грамотности | по согласованию | Учебный отдел |
| 2. | Организация встреч с финансистами | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел |
| 3. | Участие студентов в проектной деятельности по разработке бизнес-плана | 2021-2025гг. | Научно-методический отдел  Студенческое научное общество |

* **Модуль №12**

**Воспитание антикоррупционного поведения будущего педагога - охрана жизни и здоровья обучающихся (антитеррор)**

**Цель:** охрана жизни и здоровья обучающихся, содействие по оказанию помощи в экстремальных жизненных ситуациях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Проведение тематических кураторских часов «Антитеррор» для студентов колледжа | по согласованию | Кураторы групп |
| 2. | Разработка методического материала по теме «Антитеррор» | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел  ВПК «Патриот» |
| 3. | Ежегодное участие студентов в акции «Антитеррор» | 2021-2025гг. | ВПК «Патриот» |
| 4. | Оформление видеоматериала «Воспитание антикоррупционного поведения у молодежи» | 2021г. | Пресс центр ЯПК |
| 5. | Цикл бесед «Как обезопасить себя?» для студентов 1 курсов. | 2021г. | Воспитательный отдел, кураторы, преподаватели ОБЖ |

* Информационно-методическое сопровождение программы воспитания

**Цель:** оказание методической помощи в реализации Программы воспитания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Повышение квалификации преподавателей, воспитателей, педагогов дополнительного образования по организации внеурочной деятельности | по согласованию | Методический отдел |
| 2. | Методическая помощь по организации внеурочной воспитательной деятельности по модулям | 2021-2025гг. | Методический отдел |
| 3. | Семинар – обмен опытом по социальному и педагогическому взаимодействию по схеме «детский сад – начальная школа – отделения» *(по организации практики)* | ежегодно | Учебная часть |
| 4. | Методическое видео-копилка по Программе воспитания и социализации обучающихся в ЯПК | 2021-2025гг. | Воспитательный отдел |
| 5. | Методическая помощь по проблеме «Технология социального воспитания» | 2021-2022уч.г. | Методический отдел |

* Управление программой воспитания

**Цель:** осуществление самоанализа образовательной организации в части воспитательной работы в колледже.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Контроль (мониторинг)** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | По реализации Программы воспитания ЯПК | ежегодно | Воспитательный отдел |
| 2. | Мониторинг участия студентов по модулям программы воспитания | ежегодно | Воспитательный отдел, руководители структурных подразделений, кураторы, преподаватели |
| 3. | Отслеживание состояния здоровья студентов, в том числе несовершеннолетнего возраста | ежегодно | Федосеева Е.С. |
| 4. | Отчет руководителей направлений ВР | по семестрам | Руководители направлений ВР |
| 5. | Отчет кураторов (классных руководителей) по участию в реализации Программы воспитания | по итогам уч. г. | Кураторы групп |

**Критерии и показатели эффективности деятельности организации, осуществляющей образовательные программы СПО по обеспечению воспитания и социализации обучающихся**

**в Якутском педагогическом колледже им. С.Ф.Гоголева**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **2021г.** | **2022г.** | **2023г.** | | | | **2024г.** | | **2025г.** | |
| 1. Повышение качества образования | -доля обучающихся, прошедших итоговую государственную аттестацию; | 100% | 100% | | 100% | | 100% | | | 100% | |
| -доля обучающихся, освоивших образовательную программу СПО по специальностям; | 100% | 100% | 100% | | | 100% | | | 100% | |
|  |
| -доля трудоустроенных выпускников колледжа по специальностям; | 75% | 85% | 90% | | | 95% | | | 100% | |
| 2.Сформированность целостной социально-профессиональной компетентности | - выпускник колледжа готов к выполнению профессиональных функций (ПК), результат КЭ в процентном соотношении; | 100% | 100% | | | 100% | | | 100% | | 100% |
| -выпускник владеет набором общих (ОК) и личностных (ЛР) компетенций по ФГОС СПО; | 80% | 85% | | | 90% | | | 95% | | 100% |
| - выпускник колледжа активно включился в современные инновационные технологии педагогической деятельности; | 80% | 85% | | | 90% | | | 95% | | 100% |
| 3. Повышение социальной и гражданской активности обучающихся | -доля обучающихся, вовлеченных в студенческое самоуправление и студенческие общественные объединения по специальностям в процентном соотношении; | 80% | 85% | | | 90% | | | 95% | | 100% |
| -доля обучающихся, принявших участие в общеколледжных мероприятиях, занятиях студий ЦДО, общих тематических кураторских часах, экскурсиях в музеи, субботниках, акциях, направленных на развитие ОК и ЛР; | 80% | 85% | | | 90% | | | 95% | | 100% |
| - уровень достижения обучающихся, рост числа участников, победителей профессиональных олимпиад, фестивалей, творческих конкурсов, смотров, призеров по спортивному мастерству по специальностям: |  |  | | |  | | |  | |  |
| *Дошкольное отделение* | 35 | 45 | | | 50 | | | 55 | | 60 |
| *Преподавание в начальных классах* | 25 | 30 | | | 35 | | | 45 | | 50 |
| *Коррекционная педагогика* | 5 | 10 | | | 15 | | | 20 | | 25 |
| *Музыкальное отделение* | 15 | 20 | | | 25 | | | 30 | | 35 |
| *Физическая культура и адаптивная физическая культура* | 15 | 25 | | | 35 | | | 45 | | 55 |

**Личностные результаты реализации программы воспитания**

**(ЛР) будущих педагогов**

**ГАПОУ РС (Я) «Якутский педагогический колледж им. С.Ф.Гоголева"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления ВР (модули)** | **Общие компетенции** | **Код личностных результатов** | **Личностные результаты (ЛР)** |
| *Модуль №1* Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание личности-будущего педагога | ОК6 | ЛР1 | Имеет активную гражданско-патриотическую позицию, чувство собственного достоинства, осознает приоритетную ценность личности человека, уважает и принимает уникальность другого человека.  Дорожит общечеловеческими ценностями, уважает национальные традиции и обряды.  Изучает историю своей семьи, наслега, улуса, колледжа, своей республики, страны.  Готов к защите своей страны, воспринимает и развивает национальные и мировые достижения во всех сферах общественной жизни. |
| *Модуль №2* **«**Творческое развитие и художественно-эстетическое воспитание личности-будущего педагога | ОК6, ОК9 | ЛР2 | Носитель культурных и духовных ценностей, хранитель истоков семейных традиций, своей республики, своей страны, ценит и принимает культуру других народностей, уважительно относится к представителям различных этнокультурных, социальных групп, занимается дополнительным образованием по интересам, проводит культурный досуг со сверстниками. |
| *Модуль №3*  Социально-педагогическая и психологическая деятельность | ОК4 | ЛР3 | Владеет психологической уравновешенностью, способный к условиям и нормам общественной жизни, устанавливает отношения с другими, общительный, коммуникабельный, имеет психологическую совместимость, готов к выполнению социальных ролей, ответственный, имеет мотивацию, умеет регулировать собственные действия и поступки, не состоит на учете ПДН, умеет проявлять сочувствие и сострадание. |
| *Модуль №4* Студенческое общежитие – среда социализации студента-будущего педагога | ОК4 | ЛР4 | Ценит коллективное проживание, домашний уют для отдыха, осознающий ценность труда, уважает труд людей, владеет культурой собственного достоинства, самостоятельный, несет ответственность за свою жизнь и жизнь других, уважительно относится к труду работников общежития, осознанно соблюдает требования и правила коллективного проживания. |
| *Модуль№5* Студенческое самоуправление (студенческие общественные объединения) | ОК3, ОК4 | ЛР5 | Организует свою деятельность и деятельность студенческого коллектива, умеет работать в команде, проявляет уважение к людям старшего поколения и готов к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.  Обладает такими качествами, как инициативность, мобильность и оперативность на практическом деле, оказывает помощь в формировании студенческого коллектива, актива группы, отделения, колледжа, умеет планировать деятельность, работать в команде, готовность к будущей жизнедеятельности. |
| *Модуль №6*  Спортивно-оздоровительная деятельность | ОК8 | ЛР6 | Понимает об укреплении и сохранении своего здоровья, окружающих, родных и близких, соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, бережно относится к собственному здоровью и здоровью других, совершенствует спортивное мастерство, занимается спортом, принимает активное участие в повышении имиджа группы, отделения, колледжа, г. Якутска и республики. |
| *Модуль №7*  Классное руководство в профессиональной деятельности | ОК1, ОК2, ОК3 | ЛР7 | Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.  Умеет выполнять функции общественного куратора группы, планировать деятельность, организовать воспитательную работу в группе, в команде. Занимается самовоспитанием, саморегуляцией собственных поступков и проступков. |
| *Модуль №8* Социальное и педагогическое взаимодействие (сотрудничество) | ОК4, ОК5, ОК8. | ЛР8 | Владеет методикой и технологией социального и педагогического взаимодействия.  Применяет полученный опыт взаимодействия на практике, развивает общепедагогические компетенции.  Умеет работать в команде «Я-другой Я», «Я-команда», «Я-коллектив». |
| *Модуль №9* Информационно-коммуникационная (цифровая) технология в воспитании будущего педагога | ОК9 | ЛР9 | Сформирован IT компетентность, применяет на уроке, внеурочных занятиях.  Принимает участие в работе Пресс-центра, мультипликационных - анимационных проектах колледжа.  Участвует в конкурсах и олимпиадах по IT технологии (колледжный, Региональный, Всероссийский). |
| *Модуль №10* Экологическое воспитание будущего педагога | ОК1, ОК7 | ЛР10 | Соблюдает нормы экологической безопасности, определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.  Знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.  Умело действует в чрезвычайных ситуациях, сознательно принимает участие в экологических акциях, проектах и др. |
| *Модуль №11* Воспитание финансовой грамотности у будущего педагога | ОК11 | ЛР11 | Определяет источники семейного дохода, умело распределяет стипендию, оформляет (проектирует) бизнес-план, понимает размеры выплат по процентным ставкам кредитования, определяет источники финансирования в рамках профессиональной деятельности. |
| *Модуль №12*  Воспитание антикоррупционного поведения будущего педагога - охрана жизни и здоровья обучающихся | ОК6, ОК8 | ЛР12 | Изучает стандарты антикоррупционного поведения.  Понимает последствия его нарушения в своей профессиональной деятельности и карьерном росте.  Знает основы безопасности жизнедеятельности.  Дорожит ценностями «Жизнь», «Здоровье», «Здоровье родных и близких», «Семья», «Родители» и др. |

**Приложение 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курс | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | | | | | | Промежуточная аттестация | | | Практики | | | | | | | | | ГИА | | Каникулы | Всего |
| Учебная практика | | | Производственная практика (по профилю специальности) | | | Производственная практика (преддипломная) | | | Подго-  товка | Прове-  дение |
| Всего | | 1 сем | | 2 сем | | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем |
| нед. | час. обяз. уч. занятий | нед. | час. обяз. уч. занятий | нед. | час. обяз. уч. занятий | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. |
| I | 34 | 1224 | 16 | 576 | 18 | 648 | 2 | 1 | 1 | 2 |  | 2 | 3 |  | 3 |  |  |  |  |  | 11 | 52 |
| II | 34 | 1224 | 17 | 612 | 17 | 612 | 1 |  | 1 | 3 |  | 3 | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | 10 | 52 |
| III | 18 | 648 | 10 | 360 | 8 | 288 | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 8 | 4 | 4 | 4 |  | 4 | 4 | 2 | 2 | 43 |
| **Всего** | **86** | **3096** |  | **1548** |  | **1548** | **5** |  |  | **8** |  |  | **15** |  |  | **4** |  |  | **4** | **2** | **23** | **147** |

**Приложение 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 Календарный учебный график** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Курс | Сентябрь | | | | 29 сен - 5 окт | Октябрь | | | 27 окт - 2 ноя | Ноябрь | | |  | Декабрь | | | | 29 дек - 4 янв | Январь | | | 26 янв - 1 фев | Февраль | | | 23 фев - 1 мар | Март | | | | 30 мар - 5 апр | Апрель | | | 27 апр - 3 май | Май | | | | Июнь | | | | 29 июн - 5 июл |
| 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 30 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 5 - 11 | 12 - 18 | 19 - 25 | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 - 29 | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 4 - 10 | 11 - 17 | 18 - 24 | 25 - 31 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **0** | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
|
|
|
|
|
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **I** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | :: | = | = | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 | 8 | :: |  |  |  |  |  |  |  |  |  | = |
|
|
|
|
|
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **II** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | = | = | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  | :: | 8 | 8 | 8 | 8 |
|
|
|
|
|
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **III** |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  | 0 |  |  | 8 | 8 | 8 | 8 | :: | = | = |  |  | 0 | 8 | 8 |  | 8 |  | 8 | :: |  |  |  |  | X | X | X | X |  |  |  |  | III | III | \* |
|
|
|
|
|

**Обозначения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | | | | | | | | | | | | | | | |  | 0 | Учебная практика | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Подготовка к государственной итоговой аттестации | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| :: | Промежуточная аттестация | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | 8 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | III | Государственная итоговая аттестация | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| = | Каникулы | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | X | Производственная практика (преддипломная) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | \* | Неделя отсутствует | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение 4**

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

***ОГСЭ.01 Основы философии***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России24.11.2014г. № 34898.*

* 1. **Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель освоения:**

- *формирование и совершенствование предметной компетентности личности студента;*

*-овладение обучающимися способами действия;*

*- формирование общих и профессиональных компетенций*

**Краткое содержание дисциплины**:

Философия, круг ее проблем и роль в обществе. Основные категории и понятия философии. Учение о бытии. Материя: понятие, основные его атрибуты – движение, пространство и время. Законы и категории диалектики. Природа как предмет философского осмысления. Зарождение философии. Античная философия. Философия Средних веков. Философия эпохи. Русская философия. Современная западно-европейская философия*.* Происхождение и сущность сознания*.* Теория познания*.* Проблемы человека, сущность, содержание. Культура будущего специалиста. Проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и достижений.

**1.2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые у студентов**  **компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  **(базовый уровень)** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Знает профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к представителям его профессии |
| Умеет оценивать социальную значимость своей профессии |
| Владеет навыками оценки своих поступков и поступков своих коллег с точки зрения соответствия профессиональным и морально-этическим требованиям |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения  профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Знает методы и способы выполнения профессиональных задач |
| Умеет организовывать и оценивать деятельность педагога физического воспитания индивидуально или в группе |
| Владеет навыками анализа профессиональной деятельности педагога физического воспитания индивидуально или в группе |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Знает способы и приемы решения инициативного ответственного поведения в стандартных и нестандартных ситуациях |
| Умеет проявлять инициативу, принимать ответственные решения при решении профессиональных задач, в том числе направленных на преодоления проблемных ситуаций |
| Владеет способами и приемами инициативного ответственного поведения в стандартных и нестандартных ситуациях |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Знает требования осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| Умеет осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| Владеет навыками поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования  профессиональной деятельности. | Знает принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности |
| Умеет осваивать базы данных в профессиональной деятельности, используя информационные технологии; интегрировать современные информационные технологии в профессиональную деятельность |
| Владеет способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры, опираясь на информационные технологии и используя информационную среду; навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами. | Знает способы выстраивания социального взаимодействия на принципах коллективизма и эффективной социальной коммуникации |
| Умеет проектировать, включаться, выстраивать, поддерживать и оценивать результаты социального взаимодействия в команде с заданными характеристиками |
| Владеет способами и опытом выстраивания социального взаимодействия в команде на принципах коллективизма и эффективной социальной коммуникации |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать | Знает основные принципы менеджмента, способы управления коллективом, пути выполнения задания в профессиональной деятельности |
| Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды |
| Владеет способами и опытом принимать на себя ответственность в команде за результаты работы |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Знает основные принципы и операции мышления, его законы и закономерности, логические операции, критерии личностного роста, способы и приемы осознанного планирования повышения квалификации |
| Умеет использовать основные принципы и операции мышления, его законы и закономерности, логические операции, критерии личностного роста, способы и приемы осознанного планирования повышения квалификации |
| Владеет навыками и приемами саморазвития, самообразования и осознанного планирования повышения квалификации |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Умеет осуществлять поиск всей необходимой информации для решения проблем |
| Владеет юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Знает методы правильного физического воспитания и укрепления здоровья с помощью физических упражнений |
| Умеет использовать методы физического воспитания для достижения должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Владеет методиками самооценки работоспособности, усталости и применения средств физкультуры, основами методики самомассажа. |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | Знает профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к представителям его профессии |
| Умеет оценивать социальную значимость своей профессии |
| Владеет навыками оценки своих поступков и поступков своих коллег с точки зрения соответствия профессиональным и морально-этическим требованиям |
| ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. | Умеет выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально- экономических, политических и культурных проблем |
| ПК 3.4. Анализировать занятия. | Знает о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий |
| ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей |
| ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики |

**1.3.Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно- логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин** | |
| **На которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **Для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОГСЭ. 01.* | *Основы философии* | *ОГСЭ.03.История* | *-* |

**1.4.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | 66 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 48 |
| **в том числе** |  |
| лекции | 40 |
| практические занятия | 8 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | 18 |
| Итоговая аттестация в форме **зачета** | |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

***ОГСЭ.02. Психология общения***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России24.11.2014г. № 34898.*

* 1. **Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель освоения:**

- *формирование и совершенствование предметной компетентности личности студента;*

*-овладение обучающимися способами действия;*

*- формирование общих и профессиональных компетенций*

**Краткое содержание дисциплины**: Общение и деятельность. Основные понятия общения. Общение основа человеческого бытия. Роли и ролевые ожидания. Общение как интеракция. Общение как перцепция. Техники и приемы общения. Этика педагогического общения. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция. Конфликты и причины их возникновения.

**1.2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые у студентов**  **компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  **(базовый уровень)** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Знает профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к представителям его профессии |
| Умеет оценивать социальную значимость своей профессии |
| Владеет навыками оценки своих поступков и поступков своих коллег с точки зрения соответствия профессиональным и морально-этическим требованиям |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения  профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Знает методы и способы выполнения профессиональных задач |
| Умеет организовывать и оценивать деятельность педагога физического воспитания индивидуально или в группе |
| Владеет навыками анализа профессиональной деятельности педагога физического воспитания индивидуально или в группе |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Знает способы и приемы решения инициативного ответственного поведения в стандартных и нестандартных ситуациях |
| Умеет проявлять инициативу, принимать ответственные решения при решении профессиональных задач, в том числе направленных на преодоления проблемных ситуаций |
| Владеет способами и приемами инициативного ответственного поведения в стандартных и нестандартных ситуациях |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Знает требования осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| Умеет осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| Владеет навыками поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования  профессиональной деятельности. | Знает принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности |
| Умеет осваивать базы данных в профессиональной деятельности, используя информационные технологии; интегрировать современные информационные технологии в профессиональную деятельность |
| Владеет способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры, опираясь на информационные технологии и используя информационную среду; навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами. | Знает способы выстраивания социального взаимодействия на принципах коллективизма и эффективной социальной коммуникации |
| Умеет проектировать, включаться, выстраивать, поддерживать и оценивать результаты социального взаимодействия в команде с заданными характеристиками |
| Владеет способами и опытом выстраивания социального взаимодействия в команде на принципах коллективизма и эффективной социальной коммуникации |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать | Знает основные принципы менеджмента, способы управления коллективом, пути выполнения задания в профессиональной деятельности |
| Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды |
| Владеет способами и опытом принимать на себя ответственность в команде за результаты работы |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Знает основные принципы и операции мышления, его законы и закономерности, логические операции, критерии личностного роста, способы и приемы осознанного планирования повышения квалификации |
| Умеет использовать основные принципы и операции мышления, его законы и закономерности, логические операции, критерии личностного роста, способы и приемы осознанного планирования повышения квалификации |
| Владеет навыками и приемами саморазвития, самообразования и осознанного планирования повышения квалификации |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Умеет осуществлять поиск всей необходимой информации для решения проблем |
| Владеет юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа юридических фактов, правовых норм, правовых отношений |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Знает методы правильного физического воспитания и укрепления здоровья с помощью физических упражнений |
| Умеет использовать методы физического воспитания для достижения должного уровня физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Владеет методиками самооценки работоспособности, усталости и применения средств физкультуры, основами методики самомассажа. |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | Знает профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к представителям его профессии |
| Умеет оценивать социальную значимость своей профессии |
| Владеет навыками оценки своих поступков и поступков своих коллег с точки зрения соответствия профессиональным и морально-этическим требованиям |
| ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. | Знает взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды, уровни общения, роли и ролевые ожидания в общении, виды социальных взаимодействий, механизмы взаимопони-мания в общении, техники и приёмы общения, правила слушания, убеждения; этические принципы общения, источники, принципы, виды и способы разрешения конфликтов. |
| Умеет применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности, использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  работать в команде, взаимодействовать с социальными партнерами, соблюдать этические принципы общения. |
|  | Владеет общей, профессиональной, информационной и психологической культурой общения, навыками организации эффективного общения |
| ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. | Владеет методами организации проведения мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима |
| ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. | Умеет планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. |
| ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста. | Умеет организовывать различные игры на |
| ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание. | Умеет организовывать посильный труд |
| ПК 2.4. Организовывать общение детей. | Умеет общаться (устно и письменно) на повседневные темы |
| ПК2.5.Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование). | Знает как организовывать продуктивную деятельность дошкольников |
| ПК 2.6.Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста. | Знает как проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста |
| ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. | Умеет выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально- экономических, политических и культурных проблем |
| ПК 3.1 Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста | Знает цели и задачи деятельности занятий с детьми дошкольного возраста |
| Умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы |
| ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста | Умеет проводить занятия с детьми дошкольного возраста |
| ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников | Знает педагогический контроль, оценку результатов по математике обучения дошкольников |
|  | Умеет оценивать результаты обучения по математике дошкольников |
|  | Владеет методами контроля и оценки результатов обучения по математике дошкольников |
| ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психологического и физического развития ребенка | Владеет методами индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психологического и физического развития ребенка |
| ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации | Знает способы организации проведения родительских собраний, умеет привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации |
| ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | Владеет приемами оценки и анализа результатов работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними |
| ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой | Владеет способами организации деятельности сотрудников образовательной организации, работающих с группой |

**1.3.Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно- логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин** | |
| **На которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **Для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОГСЭ. 02.* | *Психология общения* | *-* | *ОП.02. Психология*  *ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития*  *ПМ.02. Организация различных видов деятельности и общения детей*  *ПМ.03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования*  *ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющих) и сотрудниками образовательной организации*  *ПМ. 05. Методическое обеспечение образовательного процесса* |

**1.4.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | 66 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 48 |
| **в том числе** | |
| лекции | 8 |
| практические занятия | 40 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | 18 |
| Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачета** | |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

***ОГСЭ.03 История***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России24.11.2014г. № 34898.*

* 1. **Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель освоения:**

- *формирование и совершенствование предметной компетентности личности студента;*

*-овладение обучающимися способами действия;*

*- формирование общих и профессиональных компетенций*

**Краткое содержание дисциплины**:

1.Республика Саха (Якутия)- субъект России. Основные этапы истории Якутии. Социально экономическое и политическое развитие Республики Саха (Якутии) на современном этапе. Административное, территориальное и государственно – политическое устройство Республики.

2. Россия на рубеже XX- XXI вв. Новейшая история России. СССР в 1985-91г.г.

Новая Россия 1991-1999г.г.Новейшая история РФ в 2000-е г.г. Структура 3 ветвей власти РФ: органы и функции политической власти РФ.

3. Ключевые регионы **мира на рубеже XX и XXI в.в.** Ключевые страны на политической карте мира. Геополитика современного мира. Конфликты в современном мире. Причины, проблемы и последствия глобализации и интеграции в мире на современном этапе**.**

**4. Международные отношения и роль международных организаций в современном мире. История и деятельность ООН, НАТО и других. Международные отношения в современном мире. Восстановление позиций России во внешней** политике.

* 1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые у студентов**  **компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  **(базовый уровень)** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Регулярное посещение занятий. Высокая успеваемость по учебному предмету. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения  профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Выполняет задания своевременно по учебному предмету.  Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс. |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации.  Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Владеет способами переработки профессионально значимой информации  Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования  профессиональной деятельности. | Умеет отбирать и использовать информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности. Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: PowerPoint, Word ,Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами. | Умеет распределять обязанности в команде.  Выполняет определенное задание из общей задачи команды.  Умеет управлять активностью членов команды – имеет лидерские качества.  Умеет высказывать свою точку зрения.  Заинтересован в достижении командных целей. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать | Умеет заинтересовать обучающихся, нацелить на результат и осуществляет контроль в процессе деятельности. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Владеет навыками самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности.  Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности.  Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС. |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Владеет навыками профилактики детского травматизма, оказания первой помощи , чтобы обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. | Знает и соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности |
| ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня | Знает режим в ДОУ и умеет планировать деятельность детей в течения дня, умеет проводить игры, беседы, занятия, праздники, экскурсии с детьми разного дошкольного возраста. |
| ПК 2.2.Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста | Знает технологию проведения игр и умеет организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста |
| ПК 2.3.Организовывать посильный труд и самообслуживание | Умеет организовывать уборку в группе, соответствующее возрасту самообслуживание детей дошкольного возраста. |
| ПК 2.4.Организовывать общение детей | Умеет выслушивать детей , слушать, задавать вопросы, ясно выражать свои мысли |
| ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование) | Владеет навыками продуктивной деятельности дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование) |
| ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста | Умеет применять теоретический материал для организации праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста |
| ПК 3.1.Определять цели и задачи. Планировать занятия с детьми дошкольного возраста | Умеет правильно формулировать цели, задачи и планируемые результаты занятия  Планирует занятие с учётом особенностей занятия и возраста воспитанников:  – соответствие структуры и содержания плана мероприятия целям и поставленным задачам;  – обоснованность выбора методов и форм организации деятельности обучающихся. |
| ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста | Умеет на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов оценивать педагогический опыт в области обучения |
| ПК 5.2.Создать в группе предметно – развивающую среду | Знает нормативы САНПИН для ДОУ.  Умеет создавать предметно- развивающую среду в группе соответствующий возрасту воспитанников: оформление, озеленение, освещение по САНПИНу |
| ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области обучения в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Умеет отбирать материал из профессиональной литературы.  Умеет использовать инновации из педагогического опыта других педагогов в области воспитания детей дошкольного возраста. |

**1.3.Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно- логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин** | |
| **На которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **Для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОГСЭ. 03.* | *История* | *ОГСЭ.01 Основы философии* |  |

**1.4.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | 66 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 48 |
| **в том числе** | |
| лекции | 38 |
| практические занятия | 10 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | 18 |
| Итоговая аттестация в форме **зачета** | |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ОГСЭ.04. «Иностранный язык»***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России24.11.2014г. № 34898.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Целью учебной дисциплины** *является формирование у студентов коммуникативной компетентности, включающей умения использовать английский язык для обеспечения своей учебной и будущей профессиональной деятельности, а также формирование общих и профессиональных компетенций.*

**Краткое содержание дисциплины**: Страноведение Великобритании и США, внешность, межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе, повседневная жизнь условия жизни, здоровье, здорова и полезна пища, город, деревня, инфраструктура, досуг, новости, средства массовой информации, природа и человек, образование в России и за рубежом, обычаи и праздники, страна сказок и игрушек, научно-технический прогресс, моя профессия-воспитатель, типы дошкольных учреждений, искусство детям, отдых, каникулы, туризм, профессиональная деятельность

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые у студентов компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  (базовый уровень) |
| ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Знает лексический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Умеет организовывать и оценивать деятельность воспитателя дошкольного образовательного учреждения индивидуально или в группе |
| Умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы |
| ОК 3.Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Умеет оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях на иностранном языке |
| ОК 4.Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Умеет осуществлять поиск и анализ лексического и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |
| ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | Умеет пользоваться информационно-коммуникативными технологиями для совершенствования устной и письменной речи, для пополнения словарного запаса |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Умеет работать в коллективе, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Умеет ставить цели по иностранному языку со словарем  Умеет организовывать и контролировать работу воспитанников |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Умеет самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Знает лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Умеет переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности |
| ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. | Умеет переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности |
| ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. | Знает лексический и грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |
| ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. | Знает как проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима на иностранном языке со словарем |
| ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. | Умеет переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности |
| ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста. | Умеет организовывать различные игры на иностранном языке  Знает лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум |
| ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание. | Умеет организовывать посильный труд на иностранном языке (со словарем) |
| ПК 2.4. Организовывать общение детей. | Умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы |
| ПК 2.5.Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование). | Знает как организовывать продуктивную деятельность дошкольников |
| ПК 2.6.Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста. | Умеет переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности  Знает как проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста на иностранном языке |
| ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста | Знает цели и задачи деятельности занятий по английскому языу с детьми дошкольного возраста |
| ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста | Умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы |
| ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду | Знает развивающую функцию предметной среды по английскому языку, принцип учета возрастных и половых различий детей. |
| Умеет учитывать возрастные особенности, специфику обучающихся, организовывать информационную функцию деятельности, пробуждать интерес, действия, исследование. |
| ПК 5.3.Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы  Умеет переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности  Знает лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. |

* 1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОГСЭ.04.* | *Иностранный язык* | *-* | *-* |

**1.4.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | 190 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 172 |
| **в том числе** | |
| лекции | 10 |
| практические занятия | 162 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | 18 |
| Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачета** | |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ОГСЭ.05. «Физическая культура»***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России24.11.2014г. № 34898.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель освоения**: *формирование и совершенствование предметной компетентности личности студента, укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей*, *также формирование общих и профессиональных компетенций.*

**Краткое содержание дисциплины**:

Здоровый образ жизни. Общекультурное и социальное значение физической культуры**.** Легкая атлетика Гимнастика. Спортивные игры: баскетбол, волейбол, бадминтон, настольный теннис. Лыжная подготовка (В случае отсутствия условий может быть заменена конькобежной подготовкой (обучением катанию на коньках)). Катание на коньках. Подвижные игры. Легкая атлетика. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые у студентов компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  (базовый уровень) |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Понимает сущность и социальную значимость профессии воспитателя дошкольного образовательного учреждения.  Знает о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитиичеловека. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Знает методы и способы выполнения профессиональных задач |
| Умеет организовывать и оценивать деятельность воспитателя дошкольного образовательного учреждения индивидуально или в группе |
| Владеет навыками анализа профессиональной деятельности индивидуально воспитателя дошкольного образовательного учреждения или в группе |
| ОК 3.Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Адекватно оценивает риски и может принять соответствующее решение в нестандартных ситуациях во время учебных занятий по физкультуре. |
| ОК 4.Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет навыками поиска, анализ и оценки информации, необходимой для постановки и решения  профессиональных задач. |
| ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | Умеет пользоваться информационно-коммуникационными технологиями в деятельности. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Умеет работать в команде, взаимодействовать с партнерами. |
| ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Умеет ставить цели, мотивировать и контролировать деятельность обучающихся при проведении физкультурных занятий. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Владеет навыками самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития. |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Умеет ориентироваться в условиях обновления профессиональной деятельности и перестраивать свою деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Владеет навыками профилактики детского травматизма в дошкольном образовательном учреждении. |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Знает правовые нормы педагогической сферы деятельности. |
| ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. | Знает цели и задачи деятельности занятий по физкультуре с детьми дошкольного возраста. |
| Умеет планировать занятия по физкультуре с детьми дошкольного возраста. |
| Владеет способами планирования занятия по физкультуре с детьми дошкольного возраста. |
| ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. | Знает цели и задачи физкультурно-оздоровительных мероприятий по физкультуре с детьми дошкольного возраста. |
| Умеет планировать физкультурно-оздоровительные мероприятия с детьми дошкольного возраста |
| Владеет анализа занятий по физкультуре с детьми дошкольного возраста |
| ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста. | Умеет проводить занятия по физкультуре с детьми дошкольного возраста |
| Умеет учитывать возрастные особенности при проведении занятий по физкультуре с детьми дошкольного возраста. Умеет оценивать результаты обучения по физкультуре с детьми дошкольного возраста. |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОГСЭ.05.* | *Физическая культура* | *ОП.06. Безопасность жизнедеятельности* | *ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития* |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | 344 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 172 |
| **в том числе** | |
| лекции | 10 |
| практические занятия | 162 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | 172 |
| Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачета** | |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ОГСЭ. 06. Родной язык в профессиональной деятельности***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.;*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения: *обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по дошкольному образованию.*

Краткое содержание дисциплины: Литературный язык – основа культуры педагогического работника. Текст. Виды связи предложений в тексте. Виды текстов. Первичный и вторичный текст. Переработка текста. Реферат. Правила его написания и оформления. Функциональные стили речи. Научный стиль и его особенности. Официально- деловой стиль речи и его особенности.

Публицистический стиль речи и его особенности.Искусство публичного выступления. Речевое общение.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| ПК 2 Организация различных видов деятельности и общения детей. | Знает теоретические основы организации детских видов деятельности и общения |
| Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития |
| ПК 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. | Знает основы организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования |
| Умеет ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики |
| Соотносит |
| Соблюдает трудовую дисциплину |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО |
| Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОГСЭ.06* | *Родной язык в профессиональной деятельности* | ОГСЭ.01. Основы философии  ОГСЭ.02. Психология общения  ОГСЭ.03. История  ОП.02. Психология  ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена  ОП.05. Теоретические основы дошкольного образования | ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей  ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования  ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации  ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **54** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 36 |
| **в том числе** | |
| лекции | **10** |
| практические занятия | 26 |
| контрольные работы | - |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **18** |
| Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачета** | |

# 1.5.Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися самостоятельных работ (включая написание сочинения, реферата, доклада и т.д.), ведение тетради по родному языку и «Портфолио».

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **умения:** | |
| Осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. | суммирующее оценивание результатов выполнения практических работ. Оценивание выполнения самостоятельной работы. |
| Анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления. | суммирующее оценивание результатов выполнения практических работ |
| Проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка | суммирующее оценивание результатов выполнения индивидуальных и групповых заданий |
| Извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации. В том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях. | суммирующее оценивание результатов выполнения индивидуальных и групповых заданий |
| Создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения. | суммирующее оценивание результатов выполнения практических работ. Оценивание выполнения самостоятельной работы. |
| Соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения. | суммирующее оценивание результатов выполнения практических работ. Оценивание выполнения самостоятельной работы. |
| Использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста | суммирующее оценивание результатов выполнения практических работ. Оценивание выполнения самостоятельной работы. |
| **знания:** | |
| Связь языка и истории, культуры родного и других народов | Оценивание контрольных работ |
| Смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи | Оценивание контрольных работ |
| Нормы современного родного литературного языка, нормы речевого поведения в социально-культурно, учебно-научной, официально-деловой сферах общения | оценивание результатов выполнения практических работ |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ЕН.01. Математика***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России24.11.2014г. № 34898.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель освоения**: *формирование и совершенствование предметной компетентности личности студента, овладение обучающимися общими способами действия, также формирование общих и профессиональных компетенций*

**Краткое содержание дисциплины**: Понятие множества, отношения между множествами. Операции между множествами. Декартово произведение множеств и разбиение множества на классы. Понятие величины и её измерения. Система единиц величины. Системы счисления. Действия в разных системах счисления. Понятие текстовой задачи и процесса её решения. История развития геометрии. Основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве. Правила приближенных вычислений. Методы математической статистики

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые у студентов компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  (базовый уровень) |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Знает методы и способы выполнения профессиональных задач |
| Умеет организовывать и оценивать деятельность воспитателя дошкольного образовательного учреждения индивидуально или в группе |
| Владеет навыками анализа профессиональной деятельности индивидуально воспитателя дошкольного образовательного учреждения или в группе |
| ПК 3.1 Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста | Знает цели и задачи деятельности занятий по математике с детьми дошкольного возраста |
| Умеет планировать занятия по математике с детьми дошкольного возраста |
| Владеет способами планирования занятия по математике с детьми дошкольного возраста |
| ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста | Знает методы и способы занятий по математике с детьми дошкольного возраста |
| Умеет проводить занятия по математике с детьми дошкольного возраста |
| Владеет анализа занятий по математике с детьми дошкольного возраста |
| ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников | Знает педагогический контроль, оценку результатов по математике обучения дошкольников |
| Умеет оценивать результаты обучения по математике дошкольников |
| Владеет методами контроля и оценки результатов обучения по математике дошкольников |
| ПК 3.4. Анализировать занятия | Знает методы анализа занятий по математике |
| Умеет проводить анализ занятий по математике |
| Владеет навыками анализа занятий по математике |
| ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников | Знает примерные методические материалы по математике с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников |
| Умеет составлять методические материалы по математике с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников |
| Владеет способами и опытом составления методических материалов по математике с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников |
| ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду | Знает развивающую функцию предметной среды по математике, принцип сочетания привычных и непривычных элементов, динамичность развивающей среды, зона стабильности, принцип учета возрастных и половых различий детей.  Знает формы и содержание предметно-пространственной среды |
| Умеет учитывать возрастные особенности, специфику обучающихся, организовывать информационную функцию деятельности, пробуждать интерес, действия, исследование. |
| Владеет навыками исследования предметно-развивающей среды по математике |

* 1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ЕН.01.* | *Математика* |  | *ЕН.02. Информатика*  *МДК. 03.04.Теория и методика математического развития* |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | 86 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 54 |
| **в том числе** | |
| лекции | 24 |
| практические занятия | 30 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | 32 |
| Итоговая аттестация в форме **зачета** | |

# Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися самостоятельных заданий по соответствующим разделам.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| 1. Применять математические методы при решении профессиональных задач | Оценка решения профессиональных задач с использованием математических методов. |
| 1. Решать текстовые задачи | Оценка решения текстовых задач с применением арифметических методов. |
| 1. Выполнять приближенные вычисления | Оценка выполнения приближенных вычислений по алгоритму. |
| 1. Проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически | Оценка обработки результатов исследования с помощью диаграмм и графиков. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

## ЕН.02. «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности»

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России24.11.2014г. № 34898.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

* *формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;*
* *развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе;*
* *формирование информационной культуры, навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.*
* *овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), в том числе при изучении других дисциплин;*
* *развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;*
* *приобретение опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.*

**Краткое содержание дисциплины**: Информатика и информационные и коммуникационные технологии в образовании. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности. Технология обработки текстовой информации. Основные операции обработки текстовой информации. Оформление текстовых документов, содержащих различные объекты. Таблицы и их использование в оформлении документов. Технология обработки графической информации в PaintNet. Технология обработки числовой информации вExcel. Решение педагогических задач с помощью электронных таблиц. Технология создания динамических презентаций. Оформление презентации. Демонстрация презентации. Использование возможностей ресурсов сети Интернет совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития. Организация работы с поисковыми системами Интернета в профессиональной деятельности. Использование цифровых и электронных образовательных ресурсов в ДОУ.

* 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  (базовый уровень) |
| 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.  3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. | Знает основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; |
| Умеет создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; |
| 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | Знает возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; |
| Умеет осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся / воспитанников |
| 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. | Знает аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемого в профессиональной деятельности |
| Соблюдает правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности |
| 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса |
| Соблюдает трудовую дисциплину |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность |
| 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; |
| основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; |
| 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса |
| Соблюдает трудовую дисциплину |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность |
| ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности |
| ОК.3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
|  | Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: PowerPoint, Word ,Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО |
| Определяет зону ближайшего развития |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ЕН.02.* | *Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности* | *ОГСЭ.01. Основы философии*  *ОГСЭ.02. Психология общения*  *ОГСЭ.03. История*  *ОП.01. Педагогика*  *ОП.02. Психология*  *ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена*  *ОП.05. Теоретические основы дошкольного образования* | *ПМ. 01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития*  *ПМ. 02. Организация различных видов деятельности и общения детей*  *ПМ. 03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования*  *ПМ. 04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации*  *ПМ. 05. Методическое обеспечение образовательного процесса* |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | 100 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 70 |
| **в том числе** | |
| лекции |  |
| практические занятия | 70 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | 30 |
| Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачета** | |

# 1.5. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

# 

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Студенты умеют:**  соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности | Решение ситуационной задачи  Разработка методических рекомендаций по изучению правил ТБ |
| создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; | Оформить конспекты занятий по дошкольной педагогике, уголок для родителей, режимного процесса |
| осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся / воспитанников | Использование педагогических программных средств: по развитию речи, математике, изобразительной деятельности. |
| использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности; | Подбор методического материала по дидактическим играм МДК;  Создание электронного портфолио студента в виде сайта |
| **Студенты знают**  правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; | Тестирование в программе Moodle, устный опрос |
| основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; | Тестирование в программе Moodle Оформлять конспекты занятий МДК |
| возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; | Разработка сценария тематического дня |
| аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемого в профессиональной деятельности | *Подключение, отключение периферийных устройств во время образовательного процесса* Тестирование в программе Moodle, устный опрос |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ОП 01 Педагогика***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.;*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения: *формирование представления у студента об основах педагогической деятельности и системе образования Российской Федерации и месте дошкольного образования в ней.*

Краткое содержание дисциплины:

*Сущность и специфика педагогической профессии Педагогическая деятельность, ее аспекты Педагог: профессия и личность. Взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития Развитие личности как педагогическая проблема Методология и методика педагогического исследования Развитие системы образования в России Особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов образовательных учреждений, на различных ступенях образования Контроль и оценка качества образования*

*Целостный педагогический процесс - объект изучения в педагогике Воспитательный процесс как часть целостного педагогического процесса. Учебный процесс как часть целостного педагогического процесса. Формы, методы и средства воспитания и обучения, их педагогические возможности и условия применения. Основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания*

*Дошкольная педагогика как отрасль педагогической науки Ребенок - дошкольник как объект и субъект дошкольной педагогики. Особенности организации целостного педагогического процесса в ДОУ.*

*Понятие нормы и отклонения Систематика и статистика нарушений в развитии человека (ребенка) Особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением.*

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| ПК 1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. | Знает значение физического воспитания в развитии ребенка |
| Умеет определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания |
| ПК 2 Организация различных видов деятельности и общения детей. | Знает теоретические основы организации детских видов деятельности и общения |
| Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития |
| ПК 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. | Знает основы организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования |
| Умеет ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования |
| ПК 5 Методическое обеспечение образовательного процесса. | Знает теоретические основы методической работы педагога |
| Умеет анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики |
| Соотносит |
| Соблюдает трудовую дисциплину |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО |
| Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей |
| ОК 10: Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО |
| При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии |
| Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса |
| ОК 11: Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности |
| Выполняет должностные обязанности педагога ОО |
| ОК 12: Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | Готов к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОП 01* | *Педагогика* | ОГСЭ.01. Основы философии  ОГСЭ.02. Психология общения  ОГСЭ.03. История  ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  ОП.02. Психология  ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена  ОП.05. Теоретические основы дошкольного образования | ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития  ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей  ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования  ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации  ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **130** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **84** |
| **в том числе** | |
| лекции | **65** |
| практические занятия | **19** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **45** |
| Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачета** | |

# 1.5.Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **умения:** | |
| определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания; | суммирующее оценивание результатов выполнения практических работ. Оценивание выполнения самостоятельной работы. |
| анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления; | суммирующее оценивание результатов выполнения практических работ |
| находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития; | суммирующее оценивание результатов выполнения индивидуальных и групповых заданий |
| ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования; | суммирующее оценивание результатов выполнения индивидуальных и групповых заданий |
| **знания:** | |
| взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития; | Оценивание контрольных работ |
| значение и логику целеполагания в обучении, воспитании и педагогической деятельности; | Оценивание контрольных работ |
| принципы обучения и воспитания; | оценивание результатов выполнения практических работ |
| особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов образовательных учреждений, на различных ступенях образования; | Выполнение заданий на лабораторных занятиях |
| формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; | суммирующее оценивание результатов выполнения индивидуальных и групповых заданий |
| психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания; | суммирующее оценивание результатов выполнения индивидуальных и групповых заданий |
| понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику; | оценивание результатов выполнения индивидуального задания |
| особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением; | формирующее оценивание групповых проектов на практическом занятии.  Формирующее оценивание выполнения самостоятельной работы. |
| средства контроля и оценки качества образования; | Контрольная работа |
| психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога. | Контрольная работа |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**ОП 02 Психология**

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.

* 1. **Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения: формирование представлений у студента о закономерностях психического развития ребенка дошкольного возраста на разных возрастных этапах на основе знаний психики человека и умение применять их в педагогической практике.

**Краткое содержание дисциплины:**

Психология как наука. Особенности психологии как науки, ее задачи. Основные психологические теории. Основные категории психологии, ее связь с педагогической наукой и практикой. Методы психологического познания.

Психика как продукт работы мозга. Сознание человека, природа сознания. Общая характеристика деятельности, виды деятельности. Взаимосвязь развития психики и деятельности. Познавательные процессы личности. Ощущение и восприятие. Память. Воображение. Мышление и речь. Внимание.

Основы психологии личности. Личность, ее структура и проявление. Воля. Чувства. Эмоции. Темперамент и характер. Способности.

Закономерности психического развития. Теории, закономерности детского развития. Периодизации психического развития. Психическое развитие ребенка на возрастных этапах. Понятие возраста. Социальная ситуация развития. Возрастные кризисы. Новообразования возраста. Сензитивные периоды. Возрастные периодизации развития в трудах зарубежных и отечественных психологов. Деятельность и развитие. Понятие о ведущей деятельности.

Психическое развитие ребенка в период младенчества и раннего возраста. Особенности психического развития и педагогического воздействия в период младенчества. Социальная ситуация развития. Кризис новорожденности. Период новорожденности. Рефлексы новорожденности. Комплекс оживления. Эмоционально-экспрессивная функция общения. Психическая депривация. Возникновение предпосылок овладения речью. Сенсомоторное развитие младенца. Кризис первого года.

Особенности психического развития и педагогического воздействия в период раннего возраста. Социальная ситуация развития детей раннего возраста. Основные достижения возраста. Символизм. Возникновение и развитие речевого общения. Зарождение самосознания. Предпосылки развития игровой деятельности. Кризис трех лет. Особенности группового поведения в раннем возрасте.

Учет индивидуальных возрастных особенностей детей педагогом в образовательном процессе. Психическое развитие ребенка дошкольного возраста. Особенности психического развития и педагогического воздействия в период дошкольного возраста. Социальная ситуация развития. Психологическое новообразование, связанное с периодом кризиса. Игра как ведущая деятельность в дошкольном возрасте. Познавательное развитие дошкольника. Личностное развитие дошкольника. Кризис семи лет. Психологическая готовность ребенка к школе. Элементы учебной деятельности в дошкольном возрасте. Учет индивидуальных возрастных особенностей детей педагогом в образовательном процессе.

* 1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотносимых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы**  **(компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (повышенный уровень)** |
| ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Ориентируется в закономерностях и особенностях психического развития детей дошкольного возраста и сознательно применяет их в процессе решения педагогических задач. |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Умеет определять методы, приемы, методики, формы организации обучения и воспитания дошкольников исходя из знаний особенностей психологического развития детей дошкольного возраста |
| ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Знает и умеет находить и анализировать информацию, необходимую для повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития, опираясь на знания закономерностей психического развития человека как субъекта образовательного процесса. |
| ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Учитывает особенности общения и группового поведения, способен работать в коллективе и команде, зная закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности |
| ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Знает и ориентируется в особенностях психического развития детей дошкольного возраста и учитывает их в решении профессиональных задач. |
| ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Применяет знания психологии при решении педагогических задач в условиях обновления целей, содержания, технологий образования, опираясь на закономерности психического развития. |
| ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.  ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.  ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.  ПК 2.4. Организовывать общение детей.  ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).  ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.  ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. | Знает особенности общения и группового поведения в дошкольном возрасте, групповую динамику.  Применяет знания психологии при решении педагогических задач в различных видах деятельности.  Учитывает закономерности психического развития ребенка как субъекта образовательного процесса.  Владеет основами психологии творчества. |
| ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.  ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.  ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.  ПК 3.4. Анализировать занятия. | Знает закономерности психического развития ребенка как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности;  возрастную периодизацию;  возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности детей дошкольного возраста, их учет в обучении и воспитании. |
| ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. | Умеет выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников;  Знает возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности детей, их учет в обучении и воспитании. |
| ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. | Знает причины, психологические основы предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения. |
| ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. | Умеет применятьзнания психологии при решении педагогических задач |

* 1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **На которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **Для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| ОП 02 | Психология | ОГСЭ.01 Основы философии  ОГСЭ.02. Психология общения  ОГСЭ.03 История  ОП.01 Педагогика  ОП.03 Возрастная анатомия, физиология, гигиена  ОП 05 Теоретические основы дошкольного образования | ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития  ПМ 02 Организация различных видов деятельности и детей  ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования  ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации  ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса. |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **126** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **82** |
| **в том числе** | |
| лекции | **64** |
| практические занятия | **18** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **43** |
| **Итоговая аттестация в форме экзамена** | |

* 1. **Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **уметь:**   * применять знания психологии при решении педагогических задач; * выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников; | * решение психолого-педагогических задач на практических занятиях и проблемных ситуаций на производственной практике; * оценка выполнения заданий практической и самостоятельной работы. * отчет-анализ проведенных наблюдений, диагностических методик по выявлению индивидуально-типологических особенностей детей, подростков на производственной практике. * экспертная оценка выполнения заданий на производственной практике. * наблюдение и оценка деятельности студентов на практике. * ведение дневника. * презентация проекта |
| **знать:**   * особенности психологии как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой; * основы психологии личности; * закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности; * возрастную периодизацию; * возрастные, половые, типологические и индивидуальные особенности обучающихся, их учет в обучении и воспитании; * особенности общения и группового поведения в школьном и дошкольном возрасте; * групповую динамику; * понятия, причины, психологические основы * предупреждения и коррекции социальной дезадаптации, девиантного поведения; * основы психологии творчества | * тестовый контроль по разделам «Введение в психологию», «Закономерности психического развития человека на разных возрастных этапах», «Психология воспитания и обучения», «Психология общения», «Психологические основы предупреждения и коррекции школьной и социальной дезадаптации, девиантного поведения», «Основы психологии творчества». * анализ и оценка самостоятельных работ студентов; * комплексный экзамен. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ОП 03 Возрастная анатомия, физиология, гигиена***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.;*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения: *формирование представления у студента об анатомо-физиологических особенностях детей раннего и дошкольного возраста, гигиенических основах организации образовательного процесса в ДОО, гигиенических требованиях к организации среды.*

Краткое содержание дисциплины:

Основные положения анатомии, физиологии и гигиены человека; основные закономерности роста и развития организма человека; строение и функции систем органов здорового человека; физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека; возрастные анатомо-физиологические особенности детей; влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение; основы гигиены детей;

гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза; основы профилактики инфекционных заболеваний; гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям дошкольной образовательной организации.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| ПК 1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. | Знает влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;  основы гигиены детей; |
| Умеет применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;  проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;  обеспечивать соблюдение гигиенических требований в группе при организации обучения и воспитания дошкольников; |
| ПК 2 Организация различных видов деятельности и общения детей. | Знает влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;  основы гигиены детей;  гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза; |
| Умеет применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;  обеспечивать соблюдение гигиенических требований в группе при организации обучения и воспитания дошкольников; |
| ПК 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. | Знает влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение;  основы гигиены детей;  гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;  гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям дошкольной образовательной организации; |
| Умеет применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;  обеспечивать соблюдение гигиенических требований в группе при организации обучения и воспитания дошкольников; |
| ПК 5 Методическое обеспечение образовательного процесса. | Умеет применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности. |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК 10: Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО |
| При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии |
| Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОП 03* | *Возрастная анатомия, физиология, гигиена* | ОП.02. Психология  ОП.06. Безопасность жизнедеятельности | ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития  ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей  ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования  ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации  ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **104** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **62** |
| **в том числе** | |
| лекции | **40** |
| практические занятия | **22** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **42** |
| Итоговая аттестация в форме **экзамена** | |

# 1.5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, контрольных работ, проектов, оформления папок-передвижек.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:** |  |
| определять топографическое расположение и строение органов и частей тела | Практическое задание |
| применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности | Практическое задание  Проект «Профилактика нарушений осанки и плоскостопия у дошкольников»  Оформление папки-передвижки «Гигиена зрения»  Анализ методического пособия Г.Олонцевой «Осанка и дети» |
| оценивать факторы внешней среды с точки зрения влияния на функционирование и развитие организма человека в детском возрасте | Практическое задание  Проект: «Эскиз участка детского сада» в соответствии с гигиеническими требованиями  Практические работы:  - гигиеническая оценка освещения в кабинете  - гигиеническая оценка занятия в ДОУ |
| проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей | Моделирование ситуации «Антропометрические измерения в детском саду» |
| обеспечивать соблюдение гигиенических требований в группе при организации обучения и воспитания дошкольников | Проект: «Профилактика нарушений осанки и плоскостопия у дошкольников» Практические работы:  - гигиеническая оценка освещения в кабинете  - гигиеническая оценка занятия в ДОУ  - подбор мебели в соответствии с требованиями СанПиН для ДОО |
| **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:** |  |
| основные положения и терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека | Контрольная работа |
| основные закономерности роста и развития организма человека | Контрольная работа |
| строение и функции систем органов здорового человека | Контрольная работа |
| физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма  человека | Контрольная работа |
| возрастные анатомо-физиологические  особенности детей | Контрольная работа |
| влияние процессов физиологического созревания и развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение | Контрольная работа |
| основы гигиены детей | Контрольная работа  Проект «Профилактика нарушений осанки и плоскостопия у дошкольников»  Оформление папки-передвижки «Гигиена зрения»  Практические работы:  - гигиеническая оценка освещения в кабинете  - гигиеническая оценка занятия в ДОУ  - подбор мебели в соответствии с требованиями СанПиН для ДОО |
| гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза | Контрольная работа  Оформление папки-передвижки «Профилактика неврозов у детей» |
| основы профилактики инфекционных заболеваний | Контрольная работа |
| гигиенические требования к  образовательному процессу, зданию и помещениям дошкольного образовательного  учреждения. | Контрольная работа  Проект «Профилактика нарушений осанки и плоскостопия у дошкольников»  Оформление папки-передвижки «Гигиена зрения»  Практические работы:  - гигиеническая оценка освещения в кабинете  - гигиеническая оценка занятия в ДОУ  - подбор мебели в соответствии с требованиями СанПиН для ДОО |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.;*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения: *сформировать базовую правовую компетентность, познакомить с правовыми нормами в сфере образования, сформировать готовность строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм*

Краткое содержание дисциплины:

*Система права Правоотношение.*

*Основные положения Конституции Российской Федерации; Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;*

*Понятие и основы правового регулирования в области образования; Образовательные правоотношения*

*Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;*

*Образование – приоритетная государственная политика*

*Правовое регулирование деятельностью образовательных учреждений*

*Регулирования трудовых отношений в системе образования*

*Социально – правовой статус учителя;*

*Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;*

*Правила оплаты труда педагогических работников;*

*Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;*

*Виды административных правонарушений и административной ответственности;*

*Нормативно – правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Защита прав в соответствии с трудовым законодательством. . Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным законодательством.*

*.*

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  (базовый уровень) |
| ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.  ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. | Знает правовые основы планирования мероприятий по физическому воспитанию, виды деятельности и общения детей. |
| ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.  ПК 2.4. Организовывать общение детей. | Знает правовые основы режима дня; особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) |
| ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.  ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.  ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста | Знает правовые основы особенности планирования мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания), досугов и праздников детей;  Знает требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования; |
| ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста. | Обоснованность постановки целей и задач различных форм и методов занятий в соответствии с особенностями возраста, коллектива;  Соответствие структуры и содержания плана мероприятия целям и поставленным задачам;  Оформляет конспект (технологическую карту) занятия в соответствии с требованиями методических рекомендаций |
| ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста. | Соблюдает санитарно-гигиенические нормы его проведения , технику безопасности; эффективно использует в педагогическом процессе учебно-методическое сопровождение.  Осуществляет самоконтроль при проведении занятия.  - соблюдение методических рекомендаций при организации и проведении выбранной формы занятия  - рациональность распределения времени по основным этапам занятия  - соответствие применяемых методов и приемов организации и активизации деятельности детей целям, задачам, содержанию мероприятия, уровню развития коллектива, возрастным особенностям  - соблюдение принципа сочетания педагогического руководства с инициативой и самостоятельностью учащихся при подготовке и проведении мероприятия |
| ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. | -соответствие содержания учебной документации нормативным требованиям;  - оформление учебной документации в бумажном и электронном форматах в соответствии требований; |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей |
| ОК 11: Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности |
| Выполняет должностные обязанности педагога ОО |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОП 04* | *Правовое обеспечение профессиональной деятельности* | ОГСЭ.01. Основы философии  ОГСЭ.02. Психология общения  ОГСЭ.03. История  ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития  ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей  ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования  ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации  ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **54** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **36** |
| **в том числе** | |
| лекции | **26** |
| практические занятия | **10** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **18** |
| Итоговая аттестация в форме **зачета** | |

# Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Умения:** |  |
| - использовать нормативно – правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; | . контрольная работа, оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение ситуативных задач,  - Комплексное оценивание за систематизацию и анализ нормативно-практических актов на практических занятиях; |
| - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско – процессуальным и трудовым законодательством; | - контрольная работа, оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение ситуативных задач; |
| - анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения; | Оценивание умений анализировать правовые последствия действий педагога на практическом занятии при обсуждении практических ситуаций  оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение ситуативных задач; |
| **Знания:** |  |
| - основных положений Конституции Российской Федерации; | - оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ: |
| - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | - оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение ситуативных задач, |
| - понятие и основы правового регулирования в области образования; | - контрольная работа, оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение ситуативных задач, |
| - основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующих правоотношения в области образования; | - контрольная работа, оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решения ситуативных задач, |
| - социально – правовой статус воспитателя; | - оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, защита портфолио,; |
| - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; | - контрольная работа, оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение кейсов; |
| - правила оплаты труда педагогических работников; | - оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ; |
| - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | - оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение ситуативных задач; |
| - виды административных правонарушений и административной ответственности; | оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение ситуативных задач, защита портфолио, |
| - нормативно – правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. | - контрольная работа, оценка за выполнение практических и самостоятельно выполненных работ, решение ситуативных задач; |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе дисциплины**

**ОП 05 Теоретические основы дошкольного образования**

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента к определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО *по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.*

**Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения: формирование представления у студента об основах педагогической деятельности и системе образования Российской Федерации и места дошкольного образования в ней.

* 1. **Краткое содержание дисциплины:**

*Развитие отечественного дошкольного образования. Истоки дошкольного образования. Становление дошкольного образования. Отечественный опыт дошкольного образования.*

*Организация Монтессори детских садов и Вальдорфских детских садов. Внедрение системы М. Монтессори и вальдорфской педагогики в современном дошкольном образовании. Педагогические возможности использования методов, приемов, методики в работе с дошкольниками.*

*Развитие дошкольного образования за рубежом: Европе (Германии, Франции, Великобритании, Испании. Италии, Дании, Болгарии, Венгрии, Нидерландах, Кипре, Чехии), США, Канаде, Японии.*

*Современные тенденции обновления дошкольного образования в стране. Педагогический процесс в ДОО. Педагогическая деятельность, педагогические факты и явления. Профессиональное самообразование и саморазвитие, способы повышения эффективности педагогической деятельности. Организация педагогического процесса в дошкольном учреждении: виды ДОО, их специфика.*

*Нормативные документы по содержанию и организации педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении: Закон «Об образовании» РФ, Концепция развития дошкольного образования РС(Я) на 2011-2016 гг, Типовое положение о ДОУ, ФГОС ДО.*

*Программное обеспечение дошкольных образовательных учреждений. История создания программы. Примерные основные образовательные программы ДОО. Парциальные программы.*

*Использование методов и средств обучения и воспитания дошкольников. Классификация методов, средств и форм обучения и воспитания дошкольников. Применение методов и средств обучения и воспитания дошкольников: приоритет игровых методов. Педагогические технологии в дошкольном образовании. Условия реализации педагогических технологий.*

*Развитие мотивации и способностей дошкольников в процессе обучения. Реализация развивающего обучения в работе с детьми дошкольного возраста. Дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания дошкольников. Реализация модели личностно-ориентированного взаимодействия педагога и ребенка-дошкольника.*

* 1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотносимых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы**  **(компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине (повышенный уровень)** |
| ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Ориентируется в современных проблемах дошкольного образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.  Знает отечественный и зарубежный опыт дошкольного образования. |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Умеет определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания дошкольников. |
| ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Знает и ориентируется в современных проблемах дошкольного образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования. |
| ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Знает особенности содержания и организации педагогического процесса в дошкольных образовательных учреждениях. |
| ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Знает и умеет находить и анализировать информацию, необходимую для повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития. |
| ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Ориентируется в современных проблемах дошкольного образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования. |
| ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.  ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста. | Знает психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания дошкольников |
| ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников. | Умеет определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания дошкольников. |
| ПК 3.4. Анализировать занятия. | Определяет педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания дошкольников. |
| ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. | Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности. |
| ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | Знает примерные и авторские образовательные программы дошкольного образования.  Знает формы, методы и средства обучения и воспитания дошкольников, их педагогические возможности и условия применения. |
| ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. | Знает психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания дошкольников. |
| ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Умеет анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления.  Знает и умеет находить и анализировать информацию, необходимую для повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития. |

* 1. **Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **На которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **Для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| ОП 05 | ТОДО | ОГСЭ.01. Основы философии  ОГСЭ.02 Психология общения  ОГСЭ.03 История  ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  ОП.01 Педагогика  ОП.02 Психология  ОП.03 Возрастная анатомия, физиология, гигиена | ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития  ПМ 02 Организация различных видов деятельности и детей  ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования  ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации  ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса. |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **118** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **82** |
| **в том числе** | |
| лекции | **66** |
| практические занятия | **16** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **36** |
| Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачета** | |

# 1.5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

(вида профессиональной деятельности)

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **уметь:**  определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания дошкольников;  анализировать педагогическую  деятельность, педагогические факты и явления;  находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;  ориентироваться в современных проблемах дошкольного образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;  **знать:**  отечественный и зарубежный опыт дошкольного образования;  особенности содержания и организации педагогического процесса в дошкольных образовательных учреждениях;  вариативные программы воспитания, обучения и развития детей;  формы, методы и средства обучения и воспитания дошкольников, их педагогические возможности и условия применения;  психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания дошкольников. | - тест по проблеме управления и организации педагогического процесса в ДОУ;  - анализ видеосюжета педагогической деятельности воспитателя ДОУ;  - решения педагогических ситуаций связанных с профессиональной деятельностью воспитателя и старшего воспитателя ДОУ;  - реферат по истории и современным подходам к проблеме отечественной и зарубежной педагогики;  - анализ и оценка примерных образовательных программ дошкольного образования;  - проект и презентация общеобразовательных программ ДОО в соответствии с ФГОС ДО;  - анализ и оценка модели предметно-развивающей среды примерных программ;  - анализ и оценка технологических карт;  - - проект «Совместная деятельность педагога и детей в процессе применения педагогической технологии». |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ОП.06******Безопасность жизнедеятельности***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.;*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения: *формирование представления у студента об основах безопасности жизнедеятельности.*

Краткое содержание дисциплины:

*Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Научно-технический прогресс и среда обитания человека. Негативные факторы среды обитания на современном этапе и их влияние на здоровье человека. Влияние вредных факторов на здоровье взрослого и ребенка; способы защиты от них.*

*Безопасность ребенка в городе и природной среде.**Зоны повышенной опасности в городе. Правила безопасного поведения в мегаполисе. Профилактика дорожно-транспортных происшествий с участием детей. Правила безопасности детей во время прогулок. Правила безопасности в быту. Безопасность детей у водоемов в зимнее и летнее время. Профилактика отравлений у детей в быту и природной среде.*

*Меры пожарной безопасности и правила пожарной безопасности****.*** *Причины возникновения пожаров и их профилактика в школьном учреждении и в быту. Правила безопасного поведения при пожарах.*

*Гражданская оборона и ее задачи по защите населения от последствий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Задачи, принципы формирования и руководство ГО. Индивидуальные средства защиты органов дыхания.*

*Поражающие факторы ядерного, химического и биологического оружия и защита населения в условиях чрезвычайных ситуаций военного времени. Инженерная защита населения при ведении военных действий. Эвакуация и рассредоточение населения при ведении военных действий*

*Принципы и правила оказания первой помощи.*

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине**  (базовый уровень) |
| ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.  ПК 1.2. Проводить уроки.  ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.  ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.  ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.  ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.  ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.  ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.  ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.  ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.  ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.  ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения  профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.  ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.  ПК 4.5. Координировать свою деятельность с другими сотрудниками образовательного учреждения.  ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе примерных для обеспечения образовательного процесса с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.  ПК 5.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.  ПК 5.3. Систематизировать педагогический опыт на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивать образовательные технологии в области дошкольного образования. | З.1. принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  З.2. основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  З.3. основы военной службы и обороны государства;  З.4. задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия З.5. меры пожарной безопасности и правила.  З.6. организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; безопасного поведения при пожарах;  З.7. основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; массового поражения;  З.8. область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  З.9. порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.  ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.  ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.  ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.  ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | З.1. принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  З.2. основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  З.3. основы военной службы и обороны государства;  З.4. задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;  З.5. меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  З.6. организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  З.7. основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  З.8. область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  З.9. порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОП 06* | *Безопасность жизнедеятельности* | ОГСЭ.05 Физическая культура  ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена | ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития  ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **102** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **68** |
| **в том числе** | |
| лекции | **40** |
| практические занятия | **28** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **34** |
| Итоговая аттестация в форме **зачета** | |

# 1.5.Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения  (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| Умеет:  - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного рода и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  - применять первичные средства пожаротушения;  - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  - оказывать первую помощь пострадавшим.  Знает:  - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  - основы военной службы и обороны государства;  - задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  - способы защиты населения от оружия массового поражения;  - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. | - Оценка презентации на тему: чрезвычайные ситуации.  - Оценка презентаций для проведения родительских собраний на тему «Как уберечь ребенка от ситуаций криминогенного характера», «Профилактика детского травматизма в быту, на улице, природной среде»  - Оценка выполнения имитационного задания.  - Оценка определения родственных военно-учетных специальностей на практическом занятии.  - Оценка работы обучающихся на практических занятиях по основам военной службы.  - Оценка деятельности студента в процессе общения в смоделированной ситуации на практических занятий.  - Оценка выполнения задания по оказанию первой помощи на занятиях.  Оценка освоенных знаний на практических занятиях, оценка выполнения контрольной работы. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе дисциплины**

***ОП 07 Основы специальной педагогики и специальной психологии***

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

Цель освоения: *формирование представления у студента о теоретических основах инклюзивного образования.*

Краткое содержание дисциплины:

*Предмет и задачи специальной педагогики. Особенности психического развития детей с ОВЗ. Категории детей с разными отклонениями в развитии. Особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением.*

*Своевременное выявление отклонений в развитии. Педагогическая диагностика и методы коррекции в специальной педагогике и специальной психологии. Методы коррекции. Адаптация ребенка в образовательном учреждении.*

*Примерная основная общеобразовательная программа ДОУ (инклюзивная практика). Особенности работы с детьми с нарушениями в развитии. Работа педагога с семьей. Система социальных институтов для оказания помощи детям с ОВЗ и их семьям.*

*.*

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| ПК 1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. |  |
| Знает:  - факторы, оказывающие влияние на развитие человека;  - особенности развития детей с ограниченными возможностями здоровья;  - понятие нормы и отклонения;  - нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику. |
| Умеет использовать знания об основах специальной педагогики и специальной психологии в воспитательно-образовательной работе с детьми в группах комбинированной направленности и просветительской работе с родителями детей |
| ПК 2 Организация различных видов деятельности и общения детей. |  |
| Знает закономерности психического развития, возрастные особенности детей |
| Умеет анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления; |
| ПК 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. | Знает особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением |
| Умеет определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания |
| ПК 5 Методическое обеспечение образовательного процесса. |  |
| Знает предмет и место специальной педагогики и специальной психологии в система научных знаний |
| Умеет:  - находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;  - ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса |
| Соблюдает трудовую дисциплину |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО |
| Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей |
| ОК 10: Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО |
| При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии |
| Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса |
| ОК 11: Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности |
| Выполняет должностные обязанности педагога ОО |
| ОК 12: Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | Готов к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ОП 07* | *Основы специальной педагогики и специальной психологии* | ОГСЭ.03. История  ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  ОП 01. Педагогика  ОП.02. Психология  ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена  ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития  ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей  ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования  ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации | ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса  ОП 04 ПОПД |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **73** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **58** |
| **в том числе** | |
| лекции | **45** |
| практические занятия | **13** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **15** |
| Итоговая аттестация в форме **экзамена** | |

# 1.5.Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **уметь:**  определять педагогические возможности различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;  анализировать педагогическую  деятельность, педагогические факты и явления;  находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;  ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;  **знать:**  понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;  особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением; | * Оценка выполнения заданий практической и самостоятельной работы. * Презентация проектов «Нарушения в развитии у детей», «Нарушения в поведении у детей» * Анализ образовательных областей ООП ДОУ * Подбор диагностического материала * Презентация проекта * Оценка выполнения заданий практической и самостоятельной работы * Разработка информационных листов или папки -передвижки * Тестовый контроль «Основы специального образования». |

**Аннотация**

**ОП 08. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.;*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

* 1. Приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;
  2. Развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;
  3. Формирование знаний о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.
  4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотносимых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

• организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

• принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

• осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

• использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

• работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

• брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий

• самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

• пользоваться разнообразными финансовыми услугами, предоставляемы- ми банками, для повышения своего благосостояния;

• оценивать надёжность банка;

• сравнивать условия по вкладам для выбора наиболее оптимального вари- анта для решения своих финансовых задач;

• оценивать необходимость использования кредитов для решения своих финансовых проблем и проблем семьи и связанные с этим риски;

• оценивать необходимость приобретения жилья в ипотеку и выбирать под- ходящий вариант;

• принимать решение о необходимости инвестирования денежных средств тем или иным способом;

• соотносить доходность и риск при размещении сбережений в банках и па- евых инвестиционных фондах (ПИФах);

• различать средства граждан в банках, которые застрахованы Системой страхования вкладов (ССВ), от тех средств, которые не застрахованы ССВ; 8

• учитывать сумму страхового лимита при размещении денежных средств на банковских депозитах;

• обращаться за страховым возмещением по вкладу или текущему счёту, если у их банка отозвали лицензию;

• пользоваться своими банковскими картами по всему миру;

• не путать дебетовую карту с кредитной;

• использовать банковскую карту для оплаты в торговых точках;

• использовать банковскую карту для оплаты покупок в Интернете;

• пользоваться банкоматами;

• различать вклад с капитализацией процентов и вклад без капитализации процентов;

• рассчитывать ожидаемый доход от размещения сберегательного вклада без капитализации и с капитализацией процентов;

• делать выбор между различными видами сберегательных вкладов; • определиться со сроком вклада;

• выбирать, в какой валюте хранить деньги;

• правильно выбирать банк для размещения сберегательного вклада;

• в случае необходимости внимательно читать договор с банком;

• оценивать целесообразность и реальность взятия кредита;

• рассчитывать размер ежемесячной выплаты по кредиту;

• определить, во сколько обойдётся кредит и может ли семья его себе позволить;

• оценивать отношение между расходами и использованием кредитной ответственности;

• различать банковский кредит и микрокредит;

• соотносить вид кредита с его целью;

• пользоваться рефинансированием ипотечного кредита;

• отличать сберегательный сертификат от сберегательного вклада; • определять стоимость пая ПИФа при покупке и продаже;

• определять, насколько рискованным является ПИФ;

• пользоваться кредитной картой;

• различать ситуации, когда стоит, а когда не стоит пользоваться кредитной картой;

• получать необходимую информацию на официальных сайтах ЦБ, коммерческих банков и Агентства по страхованию вкладов;

• находить и интерпретировать рейтинги банков;

• при необходимости получать ряд финансовых консультаций разной степени точности и беспристрастности;

• идентифицировать ту рекламу, которая может оказывать влияние на людей, чтобы заставить их купить банковские продукты;

оценивать необходимость осуществления операций с ценными бумагами в зависимости от жизненных обстоятельств и общеэкономической ситуации в стране;

• выбирать наиболее оптимальный вариант инвестирования в конкретных экономических ситуациях;

• оценивать степень риска конкретного инвестиционного продукта;

• соотносить доходность и риск при размещении сбережений в ценных бумагах; • снижать риски с помощью услуг страховых организаций;

• отличать систематический риск от несистематического;

• снижать риски при формировании инвестиционного портфеля;

• рассчитывать изменение стоимости денег во времени; • сравнивать облигацию и сберегательный вклад с точки зрения их преимуществ и недостатков;

• различать государственные и корпоративные облигации с точки зрения их рискованности;

• определять, когда стоит покупать облигации;

• находить и интерпретировать рейтинги надёжности облигаций;

• сравнивать такие ценные бумаги, как акции и облигации, с точки зрения их преимуществ и недостатков для держателей;

• сокращать риск при вложении денег в акции, пользуясь определёнными правилами;

• компетентно следить за новостями компании, чьи акции приобретены на её сайте и в прессе;

• оценивать ситуацию в экономике по динамике биржевых индексов и принимать адекватные решения по своим ценным бумагам;

• отличать доверительное управление ценными бумагами от ПИФа;

• различать два способа инвестирования в фондовый рынок — через брокера и через управляющую компанию;

• выбирать ПИФы с активным или пассивным инвестированием в зависимости от личного отношения к риску;

• различать плавающий, фиксированный и регулируемый валютные курсы;

• противостоять соблазну поиграть на рынке FOREX, чтобы не потерять все свои сбережения;

• отличать налоги, которые платят физические лица, от налогов, которые платят юридические лица;

• рассчитывать величину подоходного налога (НДФЛ);

• отличать доходы, которые облагаются по ставке 13 %, от доходов, которые облагаются по ставке, отличной от 13 %;

• различать налоги на доходы и налоги, связанные с имуществом;

• рассчитывать величину транспортного налога;

• различать пропорциональные и прогрессивные налоги с точки зрения их преимуществ и недостатков;

• заполнять налоговую декларацию и своевременно подавать её в налоговые органы; • оформить идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

• пользоваться личным кабинетом налогоплательщика в Интернете для по- лучения информации о своей налоговой задолженности;

• отличать стандартные и социальные налоговые вычеты от имущественных вычетов;

• различать пени и штраф;

• беспроблемно организовывать свои отношения с государством в налоговой сфере;

• быстро реагировать на изменение налогового законодательства (по общим вопросам) и определять своё поведение в соответствии с изменениями;

• различать обязательное пенсионное страхование (государственное) и добровольные (дополнительные) пенсионные накопления;

• рассчитывать пенсионные отчисления со своей официальной зарплаты в ПФР и в НПФ; • проверять состояние своего лицевого счёта в ПФР;

• определять приблизительный размер будущей пенсии и его возможные изменения, пользуясь пенсионным калькулятором;

• проверять, делает ли работодатель пенсионные отчисления;

• делать дополнительные накопления в негосударственных пенсионных фондах (НПФ); • правильно выбирать НПФ;

• пользоваться корпоративным пенсионным планом;

• сравнивать альтернативные способы накопления на пенсию;

• находить актуальную информацию о пенсионной системе и накоплениях в сети Интернет;

• рассчитывать и прогнозировать, как могут быть связаны величина накоплений на протяжении трудоспособного возраста и ежемесячный доход после окончания трудовой карьеры;

• сопоставлять различные предложения пенсионных накоплений и нахо- дить наиболее оптимальный вариант;

• отслеживать в прессе и на сайте Министерства труда и социальной защиты изменения в российской пенсионной системе и учитывать их при создании своих пенсионных накоплений;

• правильно составлять резюме при поиске работы;

• правильно вести себя на собеседовании;

• пользоваться своими правами на рабочем месте; • пользоваться своими правами в случае увольнения;

• отличать перспективных работодателей от неперспективных и надёжных от ненадёжных;

• рассчитывать выручку фирмы;

• рассчитывать прибыль фирмы;

• определять последствия банкротства компании для работника и экономи- ки в целом;

• получать выходное пособие в случае ликвидации компании;

• использовать переговорную силу профсоюза для защиты прав наёмных работников и улучшения условий труда;

• получать пособие по безработице в случае необходимости;

• находить в различных источниках актуальную информацию по защите своих трудовых прав;

• оценивать влияние образования, профессиональной подготовки и повы- шения квалификации на последующую карьеру и личные доходы;

• сравнивать различные профессии и сферы занятости для возможности увеличения своего дохода и роста благосостояния на коротком и длитель- ном жизненном горизонте;

• оценивать ситуации, требующие активного отстаивания своих прав (на- пример, при увольнении или банкротстве компании);

• использовать законодательно определённые права в соответствующих ситуациях;

• отличать предпринимательскую деятельность от работы по найму;

• развивать в себе необходимые качества для предпринимательской деятельности и приобретать недостающие навыки;

• рассчитывать простейшие финансовые показатели деятельности фирмы и анализировать их;

• вычислять рыночную стоимость компании;

• сравнивать бизнес-проекты, используя метод приведённых денежных по- токов;

• идентифицировать и различать 7 видов потерь на производстве;

• формулировать бизнес-идею;

• определять необходимые ресурсы для создания бизнеса;

• использовать соответствующие сайты в Интернете для поиска компетент- ных сотрудников; • оценивать издержки производства товара (услуги);

• различать потенциальные источники финансирования на этапе создания бизнеса;

• оценивать, как быстро могут окупиться вложения, сделанные на началь- ном этапе создания бизнеса;

• различать организационно-правовые формы предприятия с точки зрения их преимуществ и недостатков для ведения бизнеса;

• находить актуальную информацию по стартапам и ведению бизнеса;

• составлять бизнес-план по алгоритму;

• находить идеи для собственного дела;

• выделять круг вопросов, которые надо обдумать при создании своего бизнеса, а также типы рисков, такому бизнесу угрожающие;

• придумывать нестандартные решения для бизнеса;

• оценивать предложения по созданию и ведению бизнеса;

• владеть языковыми средствами — ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

• владеть навыками познавательной рефлексии;

• сохранять свои сбережения в периоды высокой инфляции;

• принимать меры для защиты своих сбережений от резкого падения курса рубля;

• сокращать кредитный риск своего капитала;

• снижать ценовой (рыночный) риск;

• распознавать различные виды финансового мошенничества;

• различать номинальный и реальный ВВП;

• находить данные о ВВП России на сайте Федеральной службы статистики;

• оценить необходимость добровольного страхования и правильно вы- брать страховую компанию;

• рационально вести себя в случае экономического кризиса;

• не попадаться на уловки телефонных и интернет-мошенников;

• защищать личную информацию, в том числе в сети Интернет;

• пользоваться банковской картой с минимальным финансовым риском;

• отличать финансовую пирамиду от добросовестных финансовых организаций;

• находить актуальную информацию на сайтах компаний и государственных служб; • сопоставлять полученную информацию из различных источников;

• отслеживать в Интернете информацию об инфляции, изменении валютного курса и экономических кризисах и учитывать её при принятии собственных финансовых решений, связанных с расходами и сбережениями;

• критически относиться к рекламным предложениям из различных источников;

• оценивать риски предлагаемых вариантов инвестирования денежных средств.

* 1. **Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**
* Требования к результатам освоения дисциплины
* Личностные (личностные характеристики и установки):
* гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего как своё право на получение банковского вклада в размере страхового лимита, так и свою обязанность возвращать кредиты;
* владение навыками сотрудничества со сверстниками и взрослыми в образовательной, учебно-исследовательской деятельности и жизни семьи;
* ответственное отношение к семье — стремление к повышению её благосостояния путём правильного использования услуг финансовых организаций и осознанного неприятия рисков, связанных с получением этих услуг;
* понимание устройства банковской системы в России, её значимости для каждого человека;
* осознание того, что вступление в отношения с банком должно осуществляться не спонтанно, под воздействием рекламы, а по действительной необходимости и со знанием способов взаимодействия;
* понимание сути банковских вкладов и зависимости доходности от многих условий;
* понимание необходимости оценки своего финансового состояния и возможностей при взятии кредита как дополнительного финансового обязательства;
* понимание сути кредита и основных условий кредитования;
* понимание того, к чему может привести неисполнение своих кредитных обязательств и как уменьшить риски;
* осознанное неприятие рисков, связанных с игрой на рынке FOREX;
* осознание того, что деньги могут работать и приносить доход;
* понимание возможной доходности и рискованности осуществления операций на фондовом рынке;
* готовность к образованию, в том числе самообразованию, при осущест- влении каких-либо операций на фондовом рынке;
* осознание того, что инвестирование средств в фондовый рынок требует серьёзной работы и анализа, а также постоянного внимания, чтобы вовре- мя уловить важные изменения;
* понимание того, что инвестиционные риски выше, чем риски по банков- ским вкладам;
* гражданская позиция ответственного члена российского общества, осознающего свои права на получение налоговых вычетов и обязанность платить налоги, уважающего закон и правопорядок;
* нравственное сознание и поведение в отношении уплаты налогов, основанное на понимании того, на что идут налоги в государстве;
* ответственное отношение к семье, связанное с пониманием необходимости своевременной уплаты налогов и осознанным неприятием рисков, связанных с их неуплатой;
* гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего как своё право на получение пенсии, так и обязанность получать не «серую», а официальную зарплату;
* бережное, ответственное и компетентное отношение к своему здоровью посредством инвестирования в него денежных средств, в том числе с использованием такой услуги, как добровольное медицинское страхование;
* готовность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности по нахождению способов увеличения своей будущей пенсии;
* осознание того, что нужно не только полагаться на государственную пенсионную систему, но и создавать свои программы накопления средств на старость, в том числе используя страхование жизни;
* понимание существования рисков в окружающем мире и возможности их снижения через систему страхования;
* осознание того, что человек может сам повлиять на своё будущее;
* осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельно- сти как возможности участия в решении личных и общественных проблем;
* гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего права и обязанности наёмного работника, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства;
* готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности и роста личных доходов;
* понимание роли финансового менеджмента в условиях современной российской экономики и важности ведения правильной бухгалтерии фирмы;
* понимание причин банкротства фирм для осознанного принятия решения о дальнейшем сотрудничестве с данной фирмой;
* понимание роли профсоюзов в улучшении положения наёмных работни- ков и связи деятельности профсоюзов с безработицей;
* овладение навыками сотрудничества со сверстниками и взрослыми при реализации групповых проектов;
* способность к творческой и ответственной деятельности при разработке бизнес-планов;
* ответственное отношение к семье, выражающееся в понимании рискованности занятия бизнесом и возможности потерпеть неудачу;
* осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов через понимание сложности и ответственности занятия бизнесом;
* гражданская позиция члена российского общества, осознающего не только свои права, но и ответственность перед другими людьми за возможное непредумышленное нанесение им материального ущерба через страхование гражданской ответственности;
* готовность к труду и образованию, в том числе самообразованию, на протяже- нии всей жизни как условию успешной предпринимательской деятельности;
* осознание необходимости продуманного начала своей бизнес-деятель- ности;
* гражданская позиция ответственного члена российского общества, уважа- ющего закон и не поддающегося на уловки финансовых мошенников;
* ответственное отношение к своей семье, основанное на понимании нали- чия финансовых рисков в современной экономике и необходимости иметь финансовую подушку безопасности на случай чрезвычайных жизненных ситуаций;
* понимание необходимости быть осторожным в финансовой сфере, про- верять поступающую информацию из различных источников (из рекламы, от граждан, из учреждений);
* осознание того, что деньги необходимо хранить в надёжном месте;
* понимание того, как строятся финансовые пирамиды и как не попасться на предложения их организаторов.

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **54** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **36** |
| **в том числе** | |
| лекции | **30** |
| практические занятия | **6** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **18** |
| **Итоговая аттестация в форме зачета** | |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе профессионального модуля 01**

**«Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития»**

Рабочая программа профессионального модуля (в т.ч. программа учебной и производственной практики) устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, учебной и производственной практики, форм и средств отчетности и контроля по профессиональному модулю.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание профессионального модуля**

Цель освоения: *формирование у студентов опыта организации физкультурно-оздоровительной работы в дошкольной образовательной организации.*

Краткое содержание профессионального модуля:

***МДК.01.01. Медико - биологические и социальные основы здоровья***: *Особенности развития детей раннего и дошкольного возраста. Особенности протекания детских болезней и их профилактика. Профилактика детского травматизма. Контроль за развитием и здоровьем детей.*

***МДК.01.02. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста:*** *Теоретические основы двигательной активности. Методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима.Теоретические основы и методика работы воспитателя по физическому воспитанию.Основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий. Особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон). Методика организации и проведения умывания, одевания, питания, прогулок, сна в соответствии с возрастом детей дошкольного возраста. Особенности планирования мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, закаливания, физкультурных досугов и праздников). Требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методика их использования. Методика проведения диагностики физического развития детей. Требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методика их использования. Методика проведения диагностики физического развития детей. Учет особенностей развития ребенка в процессе физкультурно-оздоровительной работы. Теоретические основы и методика планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста.*

***МДК.01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков:*** *Физические упражнения. Ритмические движения под музыку.*

***Учебная практика ПМ 01:*** *Наблюдение за организацией развивающей предметно-пространственной среды физкультурного зала детского сада, разных форм физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении. Упражнение в составлении конспектов разных форм физкультурно-оздоровительной работы.*

***Производственная практика ПМ 01:*** *Организация разных форм физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении(организация режимных процессов, физкультурного занятия, развлечения в разных возрастных группах), диагностика физического развития и физической подготовленности детей дошкольного возраста, наблюдение за состоянием детей в течении дня, анализ и самоанализ работы по физическому воспитанию детей.*

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** | |
| **ПК 1.1.** Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. | Знает теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; | |
| Умеет:  -планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательного учреждения;  -определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; | |
| Имеет опыт планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; | |
| **ПК 1.2.** Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. | Знает:  - основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий;  теоретические основы режима дня; -методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;  - особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) | |
| Умеет:  -анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон),  -создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; | |
| Имеет опыт:  -организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно - гигиенических навыков и укрепление здоровья; | |
| **ПК 1.3.** Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. | Знает:  - теоретические основы двигательной активности;  - особенности планирования мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников);  - методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима;  - требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования; | |
| Умеет:  - анализировать проведение мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательного учреждения;  - проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;  - показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;  - использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; | |
| Имеет опыт организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей; | |
| **ПК 1.4.** Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии. | Знает:  -требования к организации безопасной среды в условиях дошкольного образовательного учреждения;  -особенности детского травматизма и его профилактику;  -наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;  -особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии;  -основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей;  -особенности адаптации детского организма к условиям образовательного учреждения;  -теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию;  -методику проведения диагностики физического развития детей. | |
| Умеет:  - организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения;  - проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;  - определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении;  - определять способы педагогической поддержки воспитанников; | |
| Имеет опыт:  - организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;  - взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей;  - диагностики результатов физического воспитания и развития;  - наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;  - разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания. | |
| **ПК 5.1.** Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | Знает:  - концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;  - теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;  - методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;  - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; | |
| Умеет:  - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;  - определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;  - осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; | |
| Имеет опыт анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; | |
| **ПК 5.2.** Создавать в группе предметно-развивающую среду. | Знает педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; | |
| Умеет создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; | |
| Имеет опыт участия в создании предметно-развивающей среды; | |
| **ПК 5.3.** Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Знает:  - теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;  - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; | |
| Умеет:  - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;  - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;  - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; | |
| Имеет опыт:  - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; | |
| **ПК 5.4.** Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | Знает логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; | |
| Умеет:  - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; | |
| Имеет опыт:  - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;  - оформления портфолио педагогических достижений; | |
| **ПК 5.5.** Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | Знает основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. | |
| Умеет:  - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;  - оформлять результаты исследовательской и проектной работы;  - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;  - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; | |
| - участия в исследовательской и проектной деятельности; | |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики | |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса | |
| Соблюдает трудовую дисциплину | |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности | |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность | |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики | |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс | |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы | |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности | |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации | |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой | |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | Владеет способами переработки профессионально значимой информации | |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью | |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ | |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности | |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности | |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами | |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики | |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе | |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы | |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО | |
| Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей | |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым | |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей | |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях | |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО | |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования | |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста | |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии | |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности | |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности | |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности | |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей | |
| ОК 10: Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО | |
| При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии | |
| Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса | |
| ОК 11: Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности | |
| Выполняет должностные обязанности педагога ОО | |
| ОК 12: Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | | Готов к исполнению воинской обязанности с применениемполученных профессиональных знаний | |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ПМ 01* | **«Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития»** | *ОГСЭ 05 Физкультура*  *ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности*  *ОП 01 Педагогика*  *ОП 02 Психология*  *ОП 03 ВАФГ*  *ОП 05 ТОДО* | *ОП 06 БЖ*  *ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей*  *ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования*  *ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса* |

**1.4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | 445 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | 294 |
| **в том числе** | |
| лекции | 185 |
| практические занятия | 89 |
| лабораторные занятия | 20 |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | 151 |
| Итоговая аттестация в форме **экзамена квалификационного** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид практики** | **Объем** | **Форма контроля** |
| Учебная практика | 2 нед. / 72 час. | Зачет |
| Производственная практика | 3 нед. / 108 час. | Дифференц.зачет |

**1.5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. | - Соответствие плана предлагаемой структуре, основным целям и задачам физкультурно-оздоровительной работы ООП дошкольного учреждения, ФГОС ДО, общепедагогическим принципам обучения и воспитания;  - Обоснование выбора форм работы в соответствии с возрастом детей и режимом работы ДОУ; | Анализ литературных источников.  Анализ программы  Тест  Составление библиографии |
| ПК 1. 2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. | - Соответствие проведения режимных процессов разработанному конспекту;  - Соблюдение последовательности;  - Использование рациональных методов и приемов при возникновении нестандартных ситуаций в процессе проведения режимных процессов в соответствии с возрастом детей;  - Соблюдение санитарно-гигиенических норм с учетом анатомо-физиологических особенностей детей | Анализ видеосюжета, Практическое задание  Моделирование ситуаций  Семинар  Составление картотеки |
| ПК 1. 3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. | - Соответствие проведения мероприятий по физическому воспитанию разработанному плану или конспекту;  - Использование рациональных методов и приемов при возникновении нестандартных ситуаций в процессе проведения режимных процессов в соответствии с возрастом детей;  - Соблюдение санитарно-гигиенических норм с учетом анатомо-физиологических особенностей детей | Анализ методических пособий  Практическое задание  ( демонстрация практического умения) |
| ПК 1. 4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии. | - Использование методов и приёмов текущего и динамического контроля за состоянием здоровья ребёнка;  **-** своевременность выявления патологических состояний у дошкольников;  - своевременное принятие мер по устранению нестандартной ситуации | Устный опрос  Моделирование ситуаций  Кейс задание |
| ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | - соответствие содержания материалов ООП ДОУ;  - обоснование подбора методического материала;  - соблюдение требований структуры, объема разработки методических материалов | Устный опрос  Практическое задание  Проект |
| ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. | - соответствие расположения инвентаря и оборудования содержанию работы;  - соблюдение требований безопасности и эстетики;  - создание оптимальных условий в области охраны здоровья детей; | Контрольная работа  Практическое задание  Кейс задание |
| ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | - Соответствие анализа целям и задачам заданий;  - Полнота изложения материала;  - Соответствие выводов содержанию задания. | Изучение опыта работы педагогов, оценка педагогической деятельности |
| ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | - Соответствие разработки требованиям структуры и оформления;  - Соответствие содержания тематике и плану работы;  - Наличие собственного отношения к проблеме, вывода, связи с практической деятельностью;  - своевременность выполнения работы | Анализ и оценка методических пособий  Устный опрос  Защита портфолио |
| ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | - соблюдение алгоритма выполнения исследовательской работы;  - соответствие работы требованиям НИРС;  - отражение в содержании современных проблем дошкольного образования. | Составление библиографии  Анализ литературных источников  Проект |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе профессионального модуля 02**

**«Организация различных видов деятельности и общения»**

Рабочая программа профессионального модуля (в т.ч. программа учебной и производственной практики) устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, учебной и производственной практики, форм и средств отчетности и контроля по профессиональному модулю.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание профессионального модуля**

Цель освоения: *формирование у студентов опыта организации различных видов деятельности и общения в дошкольной образовательной организации.*

Краткое содержание профессионального модуля:

***МДК.02.01. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста:*** *Теоретические основы игры. Сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста.* *Классификация игровой деятельности. Творческие игры: режиссерская, сюжетно-ролевая, строительно-конструктивная, театрализованная. Игры с правилами: дидактическая, подвижная.*  *Игрушка: виды и требования. Содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников.* *Диагностика игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста: уровни развития игры.**Планирование игровой деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.**Методика организации различных видов игровой деятельности, создание широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства.*

***МДК.02.02.* *Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников.*** *Сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников Содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.**Содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.**Диагностика трудовой деятельности детей.**Теоретические основы руководства трудовой деятельностью детей и обеспечение безопасности при организации трудовой деятельности детей.**Составление планов по трудовой деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.**Методика организации и руководства трудовой деятельности в ДОУ.*

***МДК 02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста.*** *Сущность и своеобразие продуктивной деятельности детей. Психолого-педагогические основы продуктивной деятельности дошкольников. Методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста. Методика обучения рисованию с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Особенности организации рисования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Методика обучения и особенности организации процесса лепки с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Методика обучения аппликации. Особенности организации процесса аппликации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Методика обучения конструированию с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Особенности организации конструирования из бумаги, из природных материалов. Диагностика уровня развития изобразительных умений. Диагностика уровня развития творческого воображения. Планирование продуктивных видов деятельности в ДОО.*

***МДК.02.04. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству.*** *Теоретические основы художественной обработки материалов. Ознакомление с видами художественной обработки материалов и обеспечение безопасности в работе с инструментами. Изучение технологии художественной обработки материалов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Практическое освоение технологии художественной обработки материалов. Освоение видов технологических операций: сгибание, резание, склеивание, шитье для организации разных видов деятельности, осуществляемых в дошкольном возрасте (предметной, игровой, познавательной). Освоение основ конструирования и моделирования, лепки для организации разных видоя деятельности, осуществляемых в дошкольном возрасте (предметной, игровой, познавательной). Теоретические основы изобразительного искусства. Ознакомление с изобразительным искусством. Изучение основ изобразительной грамоты с выходом на художественнный образ через эмоциональный настрой.**Практическое освоение художественных техник в графике и живописи. Изображение предметов условно-плоской и объемной формы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Изучение народной росписи в декоративном рисовании с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.*

***МДК.02.05. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.*** *Практикум по музыкальной деятельности.**Особенности музыкального развития детей дошкольного возраста.**Содержание и способы организации музыкальной деятельности детей дошкольного возраста.**Приобщение детей дошкольного возраста к слушанию музыки.**Организация театрализованной деятельности детей дошкольного возраста. Организация праздников в ДОО.**Организация детского досуга.**Составление планов по музыкальной деятельности.*

***МДК.02.06.* *Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста.*** *Общение и его роль в развитии ребенка дошкольного возраста. Развитие общения детей в раннем и дошкольном возрасте. Организация бесконфликтного общения детей дошкольного возраста. Организация общения с «трудными» детьми дошкольного возраста. Формирование толерантности у дошкольников.*

***МДК 02.07.* *Теория и методика организации игровой, музыкальной и продуктивной деятельности в группах раннего возраста.*** *Закономерности и особенности психического развития младенцев.**Закономерности и особенности психического развития детей раннего возраста.**Развитие предпосылок игровой деятельности в раннем возрасте.**Развитие предпосылок продуктивных видов деятельности в раннем возрасте.**Развитие предпосылок музыкальной деятельности в раннем возрасте.*

***Учебная практика ПМ 02:***

***МДК.02.01. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста:*** *Наблюдение и анализ игровой деятельности детей в разных возрастных группах в 1 половине дня: оценка уровня развития игровой деятельности детей. Наблюдение за формированием игровых умений. Наблюдение и анализ игровой деятельности детей в разных возрастных группах во 2 половине дня: оценка уровня развития игровой деятельности детей. Наблюдение за формированием игровых умений. Разработка технологической карты сюжетно-ролевых игр в одной из возрастных групп дошкольного учреждения. Разработка технологической карты театрализованной игры (возрастная группа по выбору студента). Разработка технологической карты строительно-конструктивной игры (темы, возрастная группа по выбору студента). Разработка технологической карты подвижных игр и их вариантов в разных возрастных группах дошкольного учреждения .Разработка технологической карты дидактических игр и их вариантов в разных возрастных группах дошкольного учреждения.*

***МДК.02.02. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников.*** *Наблюдение и анализ организации трудовой деятельности во 2 половине дня в разных возрастных группах. Наблюдение за формированием трудовых умений. Разработка технологических карт организации беседы ознакомления с трудом взрослых, дежурства, труда в природе, хозяйственно-бытового труда, ручного художественного труда в разных возрастных группах.*

***МДК 02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста.*** *Наблюдение и анализ продуктивных видов деятельности: рисования, лепки, аппликации в разных возрастных группах. Разработка технологической карты по рисованию в форме художественной мастерской в разных возрастных группах. Разработка технологической карты по лепке в форме коллективного творчества в разных возрастных группах. Разработка технологической карты по аппликации в форме проектной деятельности в разных возрастных группах.*

***МДК.02.05. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.*** *Наблюдение и анализ приемов руководства слушанием музыки, музыкально - дидактическими и музыкально – подвижными играми, театрализованной деятельностью в разных возрастных группах. Наблюдение и анализ развлечений в разных возрастных группах. Составление технологической карты: музыкально-дидактической, музыкально-подвижной игры, хоровода.*

***МДК 02.07.* *Теория и методика организации игровой, музыкальной и продуктивной деятельности в группах раннего возраста.*** *Наблюдение и анализ игровой, продуктивной, музыкальной деятельности в группах раннего возраста.*

***Производственная практика ПМ 02:***

***МДК.02.01. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста:*** *Анализ предметно-развивающей среды Самостоятельное проведение творческих игр: сюжетно-ролевых, строительно-конструктивных и театрализованной игры в разных возрастных группах. Проведение игр с правилами: дидактических и подвижных. игры и ее в разных возрастных группах. Анализ и самоанализ проведения разных видов игровой деятельности: сюжетно-ролевой, строительно-конструктивной, театрализованной, дидактической и подвижной игры.*

***МДК.02.02.* *Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников.*** *Самостоятельное проведение разных видов трудовой деятельности: самообслуживания, труда в природе, хозяйственно-бытового и ручного художественного труда.*

*Организация дежурства.* *Организация беседы ознакомления с трудом взрослых. Анализ и самоанализ организации и проведения разных видов и форм трудовой деятельности.*

***МДК 02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста.*** *Организация и проведение рисования в форме художественной мастерской в разных возрастных группах. Организация и проведение лепки в форме коллективного творчества в разных возрастных группах. Организация и проведение*

*аппликации в форме проектной деятельности в разных возрастных группах.*

***МДК.02.05. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом.*** *Организация и проведение слушания музыки, музыкально-дидактической, музыкально-подвижной игры, хоровода, развлечения, театрализованной деятельности/*

***МДК.02.06.* *Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста.***

*Организация общения детей дошкольного возраста*

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. | Знает:  - теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; |
| Умеет:  - определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;  - определять педагогические условия организации общения детей; |
| Имеет опыт:  - планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; |
| ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста. | Знает:  - сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;  - содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; |
| Умеет:  - играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;  - использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; |
| Имеет опыт:  - организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); |
| ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание. | Знает:  - сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников;  - содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;  - способы ухода за растениями и животными; |
| Умеет:  - организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);  - ухаживать за растениями и животными; |
| Имеет опыт:  - организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; |
| ПК 2.4. Организовывать общение детей. | Знает:  **-** психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста;  - основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; |
| Умеет:  - общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; |
| Имеет опыт:  - организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; |
| ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование). | Знает:  - сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;  - содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников;  - технологии художественной обработки материалов;  - основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;  - особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; |
| Умеет:  - руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;  - оценивать продукты детской деятельности;  - изготавливать поделки из различных материалов;  -рисовать, лепить, конструировать; |
| Имеет опыт:  - организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; |
| ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста. | Знает:  -теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников;  - виды театров, средства выразительности в театральной деятельности; |
| Умеет:  - руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;  - оценивать продукты детской деятельности;  - изготавливать поделки из различных материалов;  - рисовать, лепить, конструировать; |
| Знает:  - организации и проведения развлечений;  - участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении; |
| ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. | Знает:  - теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;  - способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей. |
| Умеет:  - анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;  - анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;  - анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;  - анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений; |
| Имеет опыт:  - наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;  - наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;  - оценки продуктов детской деятельности;  - разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей; |
| **ПК 5.1.** Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | Знает:  - концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;  - теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;  - методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;  - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; |
| Умеет:  - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;  - определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;  - осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; |
| Имеет опыт анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; |
| **ПК 5.2.** Создавать в группе предметно-развивающую среду. | Знает педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; |
| Умеет создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; |
| Имеет опыт участия в создании предметно-развивающей среды; |
| **ПК 5.3.** Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Знает:  - теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;  - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; |
| Умеет:  - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;  - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;  - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; |
| Имеет опыт:  - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; |
| **ПК 5.4.** Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | Знает логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; |
| Умеет:  - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; |
| Имеет опыт:  - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;  - оформления портфолио педагогических достижений; |
| **ПК 5.5.** Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | Знает основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. |
| Умеет:  - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;  - оформлять результаты исследовательской и проектной работы;  - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;  - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; |
| - участия в исследовательской и проектной деятельности; |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики | |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса | |
| Соблюдает трудовую дисциплину | |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности | |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность | |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики | |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс | |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы | |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности | |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации | |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой | |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации | |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью | |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ | |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности | |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности | |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами | |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики | |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе | |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы | |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО | |
| Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей | |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым | |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей | |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях | |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО | |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования | |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста | |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии | |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности | |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности | |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности | |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей | |
| ОК 10: Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО | |
| При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии | |
| Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса | |
| ОК 11: Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности | |
| Выполняет должностные обязанности педагога ОО | |
| ОК 12: Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | Готов к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний | |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ПМ 02* | **«Организация различных видов деятельности и общения детей»** | *ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности*  *ОП 01 Педагогика*  *ОП 02 Психология*  *ОП 03 ВАФГ*  *ОП 05 ТОДО* | *ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования*  *ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса* |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **811** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **522** |
| **в том числе** | |
| лекции | **281** |
| практические занятия | **241** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **289** |
| Итоговая аттестация в форме **экзамена квалификационного** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид практики** | **Объем** | **Форма контроля** |
| Учебная практика | 2 нед. / 72 час. | Зачет |
| Производственная практика | 4 нед. / 144 час. | Дифференц.зачет |

**1.5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля**

**(вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Планировать различные виды деятельности (игровую, трудовую,  продуктивную) и общения детей в течение дня | - Соответствие плана предлагаемой структуре, основным целям и задачам работы по игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общению детей (по выбору преподавателя) в течение дня ООП дошкольного учреждения, ФГОС ДО, общепедагогическим принципам обучения и воспитания;  - Обоснование выбора форм работы в соответствии различным видам деятельности, с возрастом детей и особенностей развития детей; | Анализ литературных источников.  Анализ программы |
| Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста | - Соответствие проведения различных игр разработанному конспекту или технологической карте;  - Использование рациональных методов и приемов при возникновении нестандартных ситуаций в процессе проведения различных игр в соответствии с возрастом детей; | Проект;  Практическое задание (демонстрация практического умения); |
| Организовывать посильный труд и самообслуживание | - Соответствие проведения посильного труда и самообслуживания разработанному конспекту или технологической карте;  - Использование рациональных методов и приемов при возникновении нестандартных ситуаций в процессе проведения посильного труда и самообслуживания в соответствии с возрастом детей и с соблюдением правил техники безопасности; | Проект;  Практическое задание (демонстрация практического умения); |
| Организовывать общение детей | - Соответствие проведения общения с учетом их возрастных особенностей, с учетом специфики различных видов деятельности детей;  - Использование рациональных методов и приемов при возникновении нестандартных ситуаций в процессе организации общения в соответствии с возрастом детей и с соблюдением правил техники безопасности; | Проект;  Практическое задание (демонстрация практического умения); |
| Организовывать и оценивать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование) | - Соответствие проведения продуктивных видов деятельности разработанному конспекту или технологической карте;  - Использование рациональных методов и приемов при возникновении нестандартных ситуаций в процессе проведения продуктивных видов деятельности в соответствии с возрастом детей и с соблюдением правил техники безопасности; | Проект;  Деловая/ролевая игра;  Практическое задание (демонстрация практического умения);  Изготовление наглядно-дидактического  материала к ООД |
| Организовывать и проводить праздники, развлечения для детей раннего и дошкольного возраста | - Соответствие проведения праздников, развлечений разработанному сценарию или технологической карте;  - Использование рациональных методов и приемов при возникновении нестандартных ситуаций в процессе проведения продуктивных видов деятельности в соответствии с возрастом детей и с соблюдением правил техники безопасности и условиями проведения праздников и развлечений; | Проект;  Практическое задание (демонстрация практического умения); |
| Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей | - Соответствие целей, задач, методов и приемов возрасту детей, требованиям программы, ФГОС ДО, общепедагогическим принципам обучения и воспитания; | Анализ видеосюжета  Анализ и оценка методических пособий |
| Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе примерных  с учетом особенностей возраста, группы и отдельных  воспитанников | - Соответствие содержания материалов ООП ДОУ;  - Обоснование подбора методического материала;  - Соблюдение требований структуры, объема разработки методических материалов | Устный опрос  Практическое задание  Проект |
| Создавать в группе предметно-развивающую среду | -Соответствие расположения оборудования, атрибутов и материалов содержанию работы;  -Соблюдение требований безопасности и эстетики;  - Создание оптимальных условий в области охраны здоровья детей; | Проект  Портфолио |
| Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования  на основе изучения  профессиональной  литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | - Соответствие анализа целям и задачам заданий;  - Полнота изложения материала;  - Соответствие выводов содержанию задания. | Изучение опыта работы педагогов, оценка педагогической деятельности |
| Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений | - Соответствие разработки требованиям структуры и оформления;  - Соответствие содержания тематике и плану работы;  - Наличие собственного отношения к проблеме, вывода, связи с практической деятельностью;  - своевременность выполнения работы | Анализ и оценка методических пособий  Устный опрос  Защита портфолио |
| Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  в области дошкольного образования | - соблюдение алгоритма выполнения исследовательской работы;  - соответствие работы требованиям НИРС;  - отражение в содержании современных проблем дошкольного образования. | Составление библиографии  Анализ литературных источников  Проект |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе профессионального модуля 03**

**«Организация занятий по основным общеобразовательным программам ДО»**

Рабочая программа профессионального модуля (в т.ч. программа учебной и производственной практики) устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, учебной и производственной практики, форм и средств отчетности и контроля по профессиональному модулю.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.*

* 1. **Цель освоения и краткое содержание профессионального модуля**

Цель освоения: *формирование у студентов системы знаний об особенностях организации образовательной работы в дошкольной образовательной организации*

Краткое содержание профессионального модуля:

*Особенности речевого, математического развития дошкольников.*

*Основы организации обучения дошкольников.*

*Особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста.*

*Структура и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования.*

*Теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях.*

*Особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах.*

*Приемы работы с одаренными детьми.*

*Способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении.*

*Основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе.*

*Требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста.*

*Диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников.*

*Требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка.*

*Педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений.*

*Виды документации, требования к ее оформлению.*

Содержание учебной практики: Наблюдение и анализ организации образовательной работы по речевому, математическому развитию дошкольников, экологическому образованию, ознакомлению с художественной литературой

Содержание производственной практики: Организация разных форм образовательной работы по речевому, математическому развитию дошкольников, экологическому образованию, ознакомлению с художественной литературой

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** | |
| ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста. | Знает:  - основы организации обучения дошкольников;  - особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;  - структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования. | |
| Умеет:  - определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;  - формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;  - оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели. | |
| Имеет опыт:  - определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;  - составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | |
| ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста. | Знает:  - теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;  - особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;  - приемы работы с одаренными детьми;  - способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;  - основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;  - педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений. | |
| Умеет:  - использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;  - составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;  - определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;  - использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;  - выразительно читать литературные тексты. | |
| Имеет опыт:  - организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;  - организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;  - организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;  - организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; | |
| ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников. | Знает:  - требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;  - диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;  - требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; | |
| Умеет:  - отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; | |
| Имеет опыт:  - проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;  - составления психолого-педагогической характеристики ребенка; | |
| ПК 3.4. Анализировать занятия. | Умеет:  - анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;  - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий | |
| Имеет опыт:  - наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;  - обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;  - осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); | |
| ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. | Знает:  - виды документации, требования к ее оформлению. | |
| Имеет опыт:  - оформления документации; | |
| **ПК 5.1.** Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | Знает:  - концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;  - теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;  - методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;  - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; | |
| Умеет:  - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;  - определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;  - осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; | |
| Имеет опыт анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; | |
| **ПК 5.2.** Создавать в группе предметно-развивающую среду. | Знает педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; | |
| Умеет создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; | |
| Имеет опыт участия в создании предметно-развивающей среды; | |
| **ПК 5.3.** Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Знает:  - теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;  - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; | |
| Умеет:  - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;  - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;  - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; | |
| Имеет опыт:  - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; | |
| **ПК 5.4.** Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | Знает логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; | |
| Умеет:  - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; | |
| Имеет опыт:  - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;  - оформления портфолио педагогических достижений; | |
| **ПК 5.5.** Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | Знает основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. | |
| Умеет:  - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;  - оформлять результаты исследовательской и проектной работы;  - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;  - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; | |
| - участия в исследовательской и проектной деятельности; | |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики | |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса | |
| Соблюдает трудовую дисциплину | |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности | |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность | |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики | |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс | |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы | |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности | |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации | |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой | |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | Владеет способами переработки профессионально значимой информации | |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью | |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ | |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности | |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности | |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами | |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики | |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе | |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы | |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО | |
| Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей | |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым | |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей | |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях | |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО | |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования | |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста | |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии | |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности | |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности | |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности | |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей | |
| ОК 10: Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО | |
| При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии | |
| Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса | |
| ОК 11: Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности | |
| Выполняет должностные обязанности педагога ОО | |
| ОК 12: Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | | Готов к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний | |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ПМ 03* | **«Организация занятий по основным общеобразовательным программам ДО»** | *ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности*  *ОП 01 Педагогика*  *ОП 02 Психология*  *ОП 03 ВАФГ*  *ОП 05 ТОДО* | *ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса* |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **962** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **675** |
| **в том числе** | |
| лекции | **482** |
| практические занятия | **193** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **287** |
| Итоговая аттестация в форме **экзамена квалификационного** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид практики** | **Объем** | **Форма контроля** |
| Учебная практика | 2 нед. / 72 час. | Зачет |
| Производственная практика | 4 нед. / 144 час. | Дифференц.зачет |

**1.5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми  дошкольного возраста | Соответствие разработанного конспекта занятия ФГОС и ООП ДОУ, методическим требованиям. | -Моделирование ситуации, фрагментов занятий |
| Проводить занятия с детьми дошкольного возраста | Соответствие организуемой деятельности содержанию ООП ДОУ | -практическое занятие (представление и демонстрация практического умения) |
| Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс  и результаты обучения дошкольников | Соответствие осуществления педагогического контроля диагностическим методикам. | -тест;  -семинар  -устный опрос |
| Анализировать занятия | Соответствие анализа методическим требованиям | -оценка анализа занятий на учебной и производственной практике; |
| Вести документацию, обеспечивающую организацию  занятий | Соответствие документации требованиям к ее оформлению. | -практическое занятие  -Моделирование ситуации, фрагментов занятий |
| Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников | разработанные методические материалы (перспективные, календарные планы, конспекты занятий, дидактические игры и упражнения) занятий по математическому, речевому, музыкальному развитию, экологическому образованию, экскурсий, наблюдений на основе примерных соответствуют особенностям конкретного возраста, группы детей и отдельных воспитанников | -практическое занятие  -Моделирование ситуации, фрагментов занятий |
| Создавать в группе предметно-развивающую среду | соответствие предметно-развивающей среды требованиям ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.2660-10; | Оформление информационных стендов, папок передвижек |
| Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов | в представленных методических материалах (аннотациях, анализе статей, рефератах) педагогический опыт и образовательные технологии в области обучения дошкольников систематизированы и оценены верно | Анализ и оценка методических пособий, программ |
| Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений | 1) содержание отчетов, рефератов, выступлений соответствует:  – тематике модуля;  – требованию к объему разработки;  – требованиям к объему и типам использованных источников;  – требованиям к использованным методам;  – требованиям к изложению содержания в логической последовательности, соблюдению единого стиля, общей грамотности;  2) педагогические разработки (отчеты, рефераты, выступления) оформлены в соответствии с правилами | Рефераты (доклады, сообщения, эссе),  портфолио |
| Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования | 1) В результате участия в исследовательской деятельности дошкольного учреждения:  – верно определена проблема исследования;  – верно сформулированы цель и задачи исследования;  – корректно сформулирована гипотеза исследования;  – верно выбраны методы решения поставленных задач;  2) в процессе участия в проектной деятельности в области дошкольного образования  – адекватно определена степень собственного участия в проекте;  – в полной мере выполнены принятые обязательства;  – адекватность оценки результативности собственного участия | -проект |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе профессионального модуля**

**ПМ 04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения»**

Рабочая программа профессионального модуля (в т.ч. программа учебной и производственной практики) устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, учебной и производственной практики, форм и средств отчетности и контроля по профессиональному модулю.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание профессионального модуля**

Цель освоения: *формирование у студентов опыта организации взаимодействия с родителями воспитанников и сотрудниками в дошкольной образовательной организации.*

**Краткое содержание профессионального модуля:**

МДК 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения

*Теоретические основы семейного воспитания.* Определение и сущность понятия «семья» и «брак». Семейное воспитание: задачи и содержание. Психолого-педагогические основы семейного воспитания. Организация защиты прав, достоинства ребенка и выполнение обязанностей взрослых по отношению к детям на основе требований нормативно-правовых документов. Народные традиции в семейном воспитании. Положение семьи и детей в Республике Саха (Якутия).

*Взаимодействие семьи и детского сада.* Стандарт педагога ДОО. Воспитатель ДОО и его функциональные обязанности. Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов. Непрерывное образование воспитывающих взрослых.

*Современные подходы к изучению семьи.* Взаимопознание педагогов ДОО и родителей. Методы изучения особенностей семейного воспитания: наблюдение, беседа, анкетирование, сочинение, посещение семьи, интервью и др.

*Совместная деятельность педагогов, родителей, детей.* Традиционные и нетрадиционные формы взаимодействия педагогов ДОУ с родителями воспитанников. Методы и приемы активизации родителей, результаты взаимодействия, основы организации дифференцированного подхода в работе с родителями детей.

*Организация взаимодействия воспитателя с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников и семейного воспитания.* Формы, методы и приемы взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой. Планирование совместной работы воспитателя с сотрудниками ДОО, формы взаимодействия (групповые и коллективные), методы сотрудничества

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | Знает:  - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям.  *-* основы планирования работы с родителями; задачи и содержание семейного воспитания;  *-* особенности современной семьи, её функции; |
| Умеет:  - формулировать цели и задачи работы с семьей;  - определять педагогические условия организации планирования работы с родителями. |
| Имеет опыт:  - планирования работы с родителями и лицами, их заменяющими; |
| ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка | Знает:  - особенности проведения индивидуальной работы с семьей;  *-* методы и приемы оказания педагогической помощи семье; |
| Умеет:  - консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; |
| Имеет опыт:  - наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей развития ребенка;  - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; |
| ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении. | Знает:  - сущность и своеобразие родительских собраний ;  - содержание и способы организации и проведения родительских собраний; |
| Умеет:  - изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;  - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; |
| Имеет опыт:  - привлекать родителей в организации родительских собраний и различных мероприятий в группе и в образовательном учреждении |
| ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. | Знает:  - Методы изучения особенностей семейного воспитания и результатов собственной деятельности. |
| *Умеет:*  - анализировать процесс и результаты работы с родителями; |
| Имеет опыт:  - Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. |
| ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой. | Знает:  - должностные обязанности помощника воспитателя;  - формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой |
| *Умеет:*  *-* взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;  *-* руководить работой помощника воспитателя; |
| Имеет опыт:  - взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;  *ПО5.* руководства работой помощника воспитателя; |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса |
| Соблюдает трудовую дисциплину |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ПМ 04* | «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» | *ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности*  *ОП 01 Педагогика*  *ОП 02 Психология*  *ОП 03 ВАФГ*  *ОП 04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности*  *ОП 05 ТОДО* | *ПМ 01 Организация мероприятий направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие*  *ПМ 0. Организация различных видов деятельности и общения детей.*  *ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования*  *ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса* |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **153** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **109** |
| **в том числе** | |
| лекции | **61** |
| практические занятия | **48** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **44** |
| Итоговая аттестация в форме **экзамена квалификационного** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид практики** | **Объем** |
| Учебная практика | **1 нед. / 36 час.** |
| Производственная практика | **2 нед. / 72 час.** |

# 1.5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

(вида профессиональной деятельности)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. | - определение целей, задач и планирование работы с родителями в соответствии с требованиями к социальному, психическому и физическому развитию ребенка;  - выбор форм и методов в плане работы с родителями соответствует целям и задачам; | - индивидуальное проектирование работы с родителями воспитанников в ДОО; |
| Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка | - проведение индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания в соответствии с результатами определения проблемного поля семьи;  - выбор форм и методов индивидуального консультирования в соответствии с проблемным полем семьи;  - проведение индивидуальных консультаций по вопросам социального, психического и физического развития ребенка на основании анализа результатов наблюдений, зафиксированных в дневнике по производственной практике;  - проведение индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания в соответствии с методикой её проведения; | - оформление папок-передвижек в форме консультаций,  информационных материалов (буклетов, памяток для родителей и сотрудников);  - портфолио |
| Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении | - проведение родительских собраний в соответствии с методикой их проведения и годовым планом дошкольного образовательного учреждения; | - проект родительского собрания;  - портфолио |
| - участие родителей в подготовке и проведении мероприятий в группе и в образовательном учреждении | - проект праздника «День семьи»; |
| Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | - анализ и оценка результатов работы с родителями в соответствии с целями и задачами плана работы с родителями;  - выбор форм, методов и приемов коррекции процесса взаимодействия с родителями выполнен на основе анализа результатов работы с ними | - моделирование ситуаций, фрагментов родительских собрания: |
| Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой | - осуществление координации деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, в соответствии с планом работы; | - Проект семинара-практикума с сотрудниками ДОО;  - портфолио |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе профессионального модуля 05**

**«Методическое обеспечение образовательного процесса»**

Рабочая программа ПМ 05 **«Методическое обеспечение образовательного процесса»** (в т.ч. программа учебной и производственной практики) устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, учебной и производственной практики, форм и средств отчетности и контроля по профессиональному модулю.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание междисциплинарных курсов**

Цель освоения: овладение студентами указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями.

Краткое содержание профессионального модуля:

***МДК 05.01. Теоретические и прикладные аспекты******методической работы воспитателя детей дошкольного возраста:*** *Теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста. Источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта. Педагогические, гигиенические и специальные требования к созданию развивающей предметно-пространственной среды в ДОО. Особенности современных подходов и педагогических технологий в дошкольном образовании.*

***МДК 05.02. Основы психолого-педагогических исследований****: Введение в предмет. Психолого-педагогическое исследование. Виды исследовательских работ студентов педагогического колледжа и требования к их выполнению. Курсовая работа как форма исследовательской работы студента. Структура курсовой работы. Работа с учебной и научной литературой. Оформление курсовой работы. Показатели и критерии оценивания курсовой работы.* *Подготовка доклада и презентации к защите курсовой работы. Защита курсовой работы. Выпускная квалификационная работа как итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента. Виды ВКР и их структура. Выбор темы и постановка проблемы исследования. Композиция исследовательской работы. Научный аппарат исследования. Технология работы с литературой. Подбор диагностического материала. Разработка плана образовательной деятельности по проблеме ВКР. Пилотажное исследование. Педагогический эксперимент. Обобщение и анализ результатов исследования. Требования к оформлению работы. Защита психолого-педагогического исследования.*

***МДК 05.03. Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОО в условиях реализации ФГОС:*** *Модернизация системы дошкольного образования в условиях реализации Федерального государственного стандарта. Нормативно-правовая база сферы дошкольного образования. Современные концептуальные подходы к разработке федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО).Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования. Требования к структуре образовательной программы дошкольного образования и ее объему. Планируемые результаты освоения программы****.*** *Пути внедрения ФГОС в дошкольные образовательные организации. Планирование. Специфика педагогической деятельности по реализации Программы. Технологизация воспитательно-образовательного процесса.*

***МДК 05.04. «Использование ИКТ в образовательном процессе ДОО»:***  *Информационные и коммуникационные технологии. Иcтория развития информационных и коммуникационных технологий. Внедрение ИКТ в дошкольное образование. Технические и дидактические средства ИКТ в ДОО. Информационная культура и компьютерная грамотность педагогов. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе. Использование средств ИКТ в образовательном процессе. Использование мультимедийной системы и электронных средств обучения в образовательном процессе. Мультимедийная образовательная система. Характеристика электронных дидактических материалов. Решение дидактических и методических задач педагога с помощью программного обеспечения ПК. Виды и характеристика интерактивной доски SMART Board. Применение средств Smart при разработке дидактических материалов. Создание интерактивных материалов в программе Smart Notebook. Настольная издательская система как инструмент создания публикаций. Создание информационного объекта в виде Web-страницы с использованием шаблонов. Создание электронного портфолио в программе FrontPage. Основы работы с документами.*

***Учебная практика ПМ 05:***

*Изучение и анализ основной общеобразовательной программы ДОО. Изучение плана воспитательно-образовательной работы воспитателя – наставника в группе ДОО. Анализ предметно-пространственной развивающей среды одной из возрастных групп ДОО по проблеме ВКР. Анализ материалов по обобщению опыта воспитателей по проблеме исследования и составление аннотации на него.*

***Производственная практика ПМ 05:***

*Проведение диагностики и анализ полученных результатов по актуальным проблемам дошкольного образования (1 – констатирующий этап педагогического эксперимента или диагностика для пилотажного исследования по теме ВКР, выбранной студентом).*

*Внесение корректировок в план образовательного процесса и разработка технологических карт мероприятий по проблеме ВКР.*

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | **Знает:**  теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;  концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;  теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;  методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;  особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; |
| **Умеет:**  анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;  определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;  осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;  определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;  сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;  адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; |
| **Имеет опыт:** анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; |
| ПК 5.2. Создавать в группе развивающую предметно - пространственную среду. | **Знает:** педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию развивающей предметно-пространственной среды; |
| **Умеет:** создавать в группе развивающую предметно-пространственную среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; |
| **Имеет опыт:** участия в создании предметно-развивающей среды; |
| ПК 5.3.  Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | **Знает:** источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; |
| **Умеет:** определять пути самосовершенствования педагогического мастерства; |
| **Имеет опыт:**  изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; |
| ПК 5.4.  Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | **Знает:** логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; |
| **Умеет:** готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; |
| **Имеет опыт:** презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; оформления портфолио педагогических достижений; |
| ПК 5.5.  Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | **Знает:** основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования; |
| **Умеет:** с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;  использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;  оформлять результаты исследовательской и проектной работы; |
| **Имеет опыт**: участия в исследовательской и проектной деятельности; |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса |
| Соблюдает трудовую дисциплину |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО |
| Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей |
| ОК 10: Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО |
| При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии |
| Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса |
| ОК 11: Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности |
| Выполняет должностные обязанности педагога ОО |
| ОК 12: Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | Готов к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний |

**1.3. Место модуля в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данного модуля** | **для которых содержание данного модуля выступает опорой** |
| *ПМ 05* | **«Методическое обеспечение образовательного процесса»** | *ОП 01.Педагогика*  *ОП 02. Психология*  *ОП 05. ТОДО* | *ПМ 01.*  *«Организация*  *мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие»*  *ПМ 02.*  *«Организация*  *различных видов деятельности и общения детей»*  *ПМ 03.*  *«Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»*  *ПМ 04.*  *«Взаимодействие воспитателя с родителями и педагогами ДОУ»* |

# 

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **416** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **284** |
| **в том числе** | |
| лекции | **97** |
| практические занятия | **169** |
| курсовая работа | **18** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **132** |
| Итоговая аттестация в форме **экзамена квалификационного** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид практики** | **Объем** | **Форма контроля** |
| Учебная практика | 0,5 нед. / 18 час. | зачет |
| Производственная практика | 1 нед. / 36 час. | Дифференц/зачет |

# 1.5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

# (вида профессиональной деятельности)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Разрабатывать методические материалы  на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | Разработанные методические материалы соответствуют:   * структуре и содержанию примерных программ; * отражают особенности конкретного возраста, группы детей и отдельных воспитанников; * обеспечивают достижение целей и задач, для которых они разрабатывались; * оформлены в соответствии с методическими рекомендациями; * в списке использованных источников указаны современная литература и интернет-ресурсы. | Проект |
| Создавать в группе развивающую предметно-пространственную среду. | Проект развивающей предметно-пространственной среды соответствует возрасту детей, целям и задачам дошкольного образования;  участие в создании развивающей предметно-пространственной среды по конкретному направлению развития детей (по проблеме ВКР) в группе ДОО. | Проект;  Портфолио; |
| Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Анализ педагогической технологии или опыта отражает ее содержание и специфику, раскрывает возможности применения в соответствии с видом образовательного учреждения и особенностями возраста воспитанников;  аннотация дает полное представление об авторе и сути педагогического опыта или образовательной технологии;  мультимедийная презентация наглядно представляет методы, приемы, средства воспитания и обучения детей дошкольного возраста в соответствии с педагогической технологией;  план выступления по педагогической проблеме выстроен в соответствии с  логикой и требованиями к устному выступлению, отражает суть и особенности опыта или технологии;  в представленных методических материалах реферативного характера педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования систематизированы и оценены верно. | Анализ литературных источников;  Изучение опыта работы педагога, оценка специфики педагогической деятельности; |
| Оформлять педагогические разработки в виде отчетов,  рефератов, выступлений. | Содержание отчетов, рефератов, выступлений соответствует:   * тематике модуля; * требованиям к изложению содержания в логической последовательности, соблюдению единого стиля, общей грамотности, объему;   педагогические разработки (отчеты, рефераты, выступления, статьи) соответствуют специфике документа и оформлены в соответствии с правилами. | Реферат (доклад, сообщение, эссе); |
| Участвовать в исследовательской и проектной деятельности  в области дошкольного образования. | Уровень теоретических знаний и практических умений дает возможность участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области современного дошкольного образования. | Анализ литературных источников;  составление картотеки, библиографии;  реферат (доклад, сообщение);  проект;  деловая игра. |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей учебной программе профессионального модуля 06**

**«**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**»**

Рабочая программа профессионального модуля (в т.ч. программа учебной и производственной практики) устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий, учебной и производственной практики, форм и средств отчетности и контроля по профессиональному модулю.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание профессионального модуля**

Цель освоения: *формирование у студентов опыта организации различных видов деятельности в области изучения английского языка, технического творчества, педагогики Олонхо в дошкольной образовательной организации.*

Краткое содержание профессионального модуля:

**МДК 06.01. Дополнительная подготовка в области изучения английского языка**: Понятие раннего обучения ИЯ. Проблема периодизации в обучении иностранным языкам. Характеристика начального этапа***.*** Цели и задачи, содержание обучения ИЯ на начальном этапе. Методы и приемы раннего обучения ИЯ. Игра как ведущий вид деятельности в раннем возрасте прием обучения. Обучение произношению, лексике, аудированию на начальном этапе, формирование грамматических навыков на начальном этапе. Обучение устному общению (диалогической речи). Обучение основам монологической речи. Авторские методики обучения дошкольников

**МДК 06.01 Дополнительная подготовка в области технического творчества*:*** Правила техники безопасности при использовании средств ИКТ в образовательном процессе. Гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе. Теоретические аспекты проблемы обучения детей дошкольного возраста конструированию и робототехники. Основы конструирования роботов. Понятие линейного алгоритма. Понятие циклического алгоритма, алгоритмическая конструкция «Цикл». Применение циклов при решении задач на движение. Понятие ветвления. Алгоритмическая конструкция «Ветвление». Базовые задачи LEGO WeDo. Конструирование и робототехника в дошкольном образовании в условиях введения ФГОС . Организация работы по обучению детей конструированию в дошкольной образовательной организации.

**МДК 06.01. Воспитание детей раннего возраста:** Закономерности и особенности психического развития младенцев.Закономерности и особенности психического развития детей раннего возраста.Развитие предпосылок игровой деятельности в раннем возрасте.Развитие предпосылок продуктивных видов деятельности в раннем возрасте.Развитие предпосылок музыкальной деятельности в раннем возрасте. Методика организации работы воспитателя в группах раннего возраста

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по профессиональному модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** | |
| ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста. | Знает:  - сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста;  - содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; | |
| Умеет:  - играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;  - использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; | |
| Имеет опыт:  - организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); | |
| ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей | Знает:  - теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей;  - способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей. | |
| Умеет:  - анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;  - анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;  - анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;  - анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений; | |
| Имеет опыт:  - наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;  - наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;  - оценки продуктов детской деятельности;  - разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей; | |
| **ПК 3.1.** Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста | Знает:  - основы организации обучения дошкольников;  - особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;  - структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования. | |
| Умеет:  - определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;  - формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;  - оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели. | |
| Имеет опыт:  - определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;  - составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | |
| **ПК 3.3.** Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников. | Знает:  - требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;  - диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;  - требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; | |
| Умеет:  - отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; | |
| Имеет опыт:  - проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;  - составления психолого-педагогической характеристики ребенка; | |
| **ПК 3.4.** Анализировать занятия. | Умеет:  - анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;  - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий | |
| Имеет опыт:  - наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;  - обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;  - осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); | |
| **ПК 3.5.** Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. | Знает: соответствия содержания учебной документации нормативным требованиям; | |
| Умеет: оформлять учебную документацию в бумажном и электронном форматах в соответствии требований; | |
| Имеет опыт | |
| **ПК 5.1.** Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | Знает:  - концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;  - теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;  - методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;  - особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; | |
| Умеет:  - анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;  - определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;  - осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; | |
| Имеет опыт анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; | |
| **ПК 5.2.** Создавать в группе предметно-развивающую среду. | Знает педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; | |
| Умеет создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; | |
| Имеет опыт участия в создании предметно-развивающей среды; | |
| **ПК 5.3.** Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | Знает:  - теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;  - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; | |
| Умеет:  - определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;  - сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;  - адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; | |
| Имеет опыт:  - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; | |
| **ПК 5.4.** Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | Знает логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; | |
| Умеет:  - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; | |
| Имеет опыт:  - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;  - оформления портфолио педагогических достижений; | |
| **ПК 5.5.** Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования. | Знает основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. | |
| Умеет:  - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;  - оформлять результаты исследовательской и проектной работы;  - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;  - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; | |
| - участия в исследовательской и проектной деятельности; | |
| **ДПК 6.1.** Определять цели и задачи, планировать занятия | Умеет:  - ставить различные виды учебных задач и организовывать их решение;  - определять цели и задачи занятия, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, отдельных детей и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;  Имеет практический опыт:  - анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по дошкольному образованию, разработки предложений по его совершенствованию;  - определения цели и задач, планирования и проведения организованной образовательной деятельности; | |
| **ДПК 6.2.** Организовывать и проводить занятия | Знает:  - сущность и типы занятий детей раннего и дошкольного возраста;  - содержание и способы организации и проведения занятий деятельности дошкольников;  Умеет:  - играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;  - использовать разные формы и методы организации занятий;  Имеет опыт:  - организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); | |
| **ДПК 6.3.** Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования | Умеет:  - демонстрировать владение деятельностью, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены;  - владеет формами и методами обучения  - использовать различные средства, методы и формы организации организованной образовательной деятельности детей;  - соблюдать технику безопасности на занятиях;  - использовать современные информационно коммуникационные средства в образовательном процессе;  Имеет практический опыт:  - регулирования поведения детей для обеспечения безопасной образовательной среды на уроках;  - организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребёнком с учётом его особых образовательных потребностей; | |
| **ДПК 6.4.** Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы | Умеет:  - планировать ситуации, стимулирующие общение детей в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении.  Имеет практический опыт:  - наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;  - регулирования поведения детей для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности. | |
| ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики |
| Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса |
| Соблюдает трудовую дисциплину |
| Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности |
| Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность |
| ОК 2: Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики |
| Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс |
| Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы |
| Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности |
| ОК 3: Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации |
| Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой |
| ОК 4: Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | Владеет способами переработки профессионально значимой информации |
| Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ |
| Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности |
| Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 6: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами |
| Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики |
| Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе |
| Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы |
| ОК 7: Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО |
| Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей |
| Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым |
| Поддерживает индивидуальность и инициативу детей |
| Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях |
| Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО |
| ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования |
| Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста |
| Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии |
| Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности |
| ОК 9: Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности |
| Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности |
| Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей |
| ОК 10: Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО |
| При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии |
| Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса |
| ОК 11: Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности |
| Выполняет должностные обязанности педагога ОО |

**1.3. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код дисциплины** | **Название дисциплины** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной учебной дисциплины** | **для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой** |
| *ПМ 06* | **«Дополнительная подготовка детей дошкольного возраста»** | *ОГСЭ 04 Иностранный язык*  *ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности*  *ОП 01 Педагогика*  *ОП 02 Психология*  *ОП 05 ТОДО* | *ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей*  *ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования*  *ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса* |

**1.4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка** | **124** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **56** |
| **в том числе** | |
| лекции | **26** |
| практические занятия | **30** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | **68** |
| Итоговая аттестация в форме **экзамена квалификационного** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид практики** | **Объем** | **Форма контроля** |
| Учебная практика | 0,5 нед. / 18 час. | зачет |
| Производственная практика | 1 нед. / 36 час. | Дифференц/зачет |

**АННОТАЦИЯ**

**к рабочей программе преддипломной практики**

Рабочая программа преддипломной программы устанавливает минимальные требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды занятий, форм и средств отчетности и контроля.

Программа разработана в соответствии с *ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27 октября 2014 г.;*

**1.1. Цель освоения и краткое содержание практики**

Цель освоения: углубление практического опыта обучающегося, развитие общих компетенций в условиях исследовательской деятельности в ДОО.

Краткое содержание преддипломной практики:

Выполнение всех видов профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста по проблеме исследовательской работы (организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие; организация различных видов деятельности и общения детей; организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования; взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения; методическое обеспечение образовательного процесса).

**1.2. Перечень планируемых результатов практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Коды формируемых ОК** | **Наименование результата освоения практики** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики  Проявляет ответственность за организацию процесса дошкольного образования детей, результат и качество образовательного процесса  Соблюдает трудовую дисциплину  Проявляет активность, инициативность, мобильность в освоении профессиональной деятельности  Проявляет профессионально-значимые личностные качества: старательность, доброжелательность, коммуникабельность, толерантность. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременно выполняет задания в соответствии с графиком практики  Качественно оформляет документацию, обеспечивающую образовательный процесс.  Анализирует процесс и результаты воспитания и обучения детей группы.  Реагирует на свои ошибки и трудности, возникающие в процессе педагогической деятельности. |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Конструктивно решает проблемные педагогические ситуации.  Сохраняет самообладание в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Владеет способами переработки профессионально значимой информации  Эффективно использует различные источники (в том числе электронные), в процессе овладения профессиональной деятельностью |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Разрабатывает методическое сопровождение педагогической деятельности, используя ИКТ.  Отбирает информацию из Интернет-ресурсов, необходимую для профессиональной деятельности  Владеет и использует текстовые редакторы и программы презентации: Power Point, Word , Exel и др. в процессе овладения профессиональной деятельности |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Проявляет гибкость и мобильность во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами.  Взаимодействует с сотрудниками ОО и социальными партнерами с соблюдением общечеловеческих ценностей, профессиональной субординации, этики.  Выполняет свои обязанности при работе в команде, группе  Консультирует родителей по вопросам воспитания детей дошкольного возраста, используя разнообразные формы. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. | Создаёт в группе динамичную развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФГОС ДО.  Организует целостный образовательный процесс, мотивирует детей на разные виды деятельности в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями, потребностями и возможностями детей.  Вовлекает детей в процесс постановки цели совместной деятельности с взрослым.  Поддерживает индивидуальность и инициативу детей.  Устанавливает правила взаимодействия между детьми в разных ситуациях  Обеспечивает эмоциональное благополучие в группе ДОО. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Осуществляет анализ собственной педагогической деятельности с целью дальнейшего ее совершенствования. Обоснованно и адекватно ставит цели профессионально-личностного роста  Определяет формы и методы самообразования в саморефлексии  Проявляет интерес к самообразованию в области профессиональной деятельности |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Проявляет способность изменять содержание своей деятельности с учетом изменяющихся условий: целей, содержания, технологий и др. в профессиональной деятельности  Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности  Проектирует образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, примерной программой, программой реализуемой в ДОУ, учебно-методическим комплектом и уровнем развития детей. |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Создаёт в группе безопасную предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями СанПин для ДОО.  При организации воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информируя медицинского работника об изменениях в его самочувствии. Соблюдает требования инструкции по охране жизни и здоровья ребенка во время пребывания в ДОО, охраны труда при организации воспитательно-образовательного процесса |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм. | Соблюдает основные нормативно-правовые документы (Конвенция ООН о правах ребенка, Федеральный закон «Об образовании в РФ», Семейный кодекс РФ и др.) в процессе профессиональной деятельности  Выполняет должностные обязанности педагога ОО |

**1.3. Место практики в структуре ППССЗ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код практики** | **Название практики** | **Содержательно-логические связи** | |
| **Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик** | |
| **на которые опирается содержание данной практики** | **для которых содержание данной практики выступает опорой** |
| *-* | *Преддипломная практика* | ПМ 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития  ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей  ПМ 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования  ПМ 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации  ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса | *-* |

**1.4. Объем практики и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем практики** | **4 нед. / 144час.** |
| Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачета** | |

**РАЗРАБОТЧИКИ ООП СПО:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий отделением  должность | Скрябина Анисия Агитовна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО, подпись |
| Заведующий практикой\_  должность | Харитонова Акулина Ивановна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО, подпись |
| Председатели цикловых комиссий  должность | Аржакова Варвара Константиновна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО, подпись  Баишева Надежда Владимировна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО, подпись  Попова Анна Николаевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО, подпись  Майзик Вероника Валерьевна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО, подпись  Харитонова Маритэ Никитична\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО, подпись |

**ЭКСПЕРТЫ (представители работодателя):**

|  |  |
| --- | --- |
| ПДВ ПИ СВФУ им.М.К.Аммосова, доцент,  заместитель зав. кафедрой дошкольного образования к.п.н\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **наименование организации, должность** | Попова Людмила Витальевна\_\_\_\_\_\_\_\_ **ФИО, подпись** |
| МБДОУ «Детский сад № 26 «Кустук», г. Якутск, заместитель заведующей по УВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **наименование организации, должность** | Васильева Е.П.\_\_\_\_\_\_ **ФИО, подпись** |
|  |  |
|  |  |