



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Республики Саха (Якутия)

«Якутский педагогический колледж им. С.Ф.Гоголева»

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета колледжа

26 февраля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РС(Я) ЯПК

Н.П.Мурукучаева



7 марта 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ В ГАПОУ РС(Я)
«ЯКУТСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.Ф. ГОГОЛЕВА»**

Введено приказом от « 7 » марта 2019 г. № 01-02/36

Якутск, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе: Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) СПО; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденным приказом МОиН РФ от 14.06.2013 №464; Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденным приказом МОиН РФ от 16.08.2013г. №968; Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденным приказом МОиН РФ от 20.07.2015 № 06-846

1.2. Выпускная квалификационная работа является обязательной частью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), которая включает подготовку и защиту ВКР.

1.3. Защита ВКР проводится с целью установления соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.4. ВКР выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

1.5. ВКР должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям образовательных учреждений, организаций, предприятий, органов управления образованием, социальному заказу.

1.6. Выпускная квалификационная работа должна характеризоваться:

- четкой целевой направленностью;
- логической последовательностью изложения материала;
- краткостью и точностью формулировок;
- конкретностью изложения результатов работы;
- доказательностью выводов и обоснованностью рекомендации;
- грамотный оформлением.

2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. Тематика ВКР должна отвечать современным требованиям развития науки, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. При этом также должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

2.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа и обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий с участием председателей ГЭК и представителей работодателей. Тема ВКР может быть предложена самим студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения.

2.3. Закрепление тем ВКР и назначение руководителей оформляется приказом директора колледжа не позднее первого декабря последнего года обучения. Окончательное закрепление тем ВКР за студентами оформляется приказом директора не позднее двух месяцев до начала ГИА.

2.4. Одновременно, кроме основного руководителя, может быть назначен консультант по отдельным частям (вопросам) ВКР.

2.5. По утвержденной теме руководитель ВКР разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения ВКР.

2.6. Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют заместитель директора по учебной работе и заведующие отделениями.

2.7. *Основными функциями руководителя ВКР являются:*

- разработка задания на подготовку ВКР (*приложение 4*);
- разработка совместно со студентом плана ВКР (*приложение 5*)
- оказание помощи студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР; а также контроль процесса выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения со студентом хода работ;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- оказание помощи (консультирование студента) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР;
- обязательное присутствие на защите ВКР.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

Задания для каждого студента разрабатываются в соответствии с утвержденной темой и рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем ВКР и утверждаются заведующими отделениями.

2.8. *Основными функциями консультанта ВКР являются:*

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

2.9. Задание на ВКР выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

2.10. По завершении студентом подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с **заданием и своим письменным отзывом передает заведующим отделением.**

2.11. В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также **отношение студента к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности.** Оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите (*Приложение 6*).

2.12. Студент отвечает за выполнение индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР.

2.13. В ходе консультации разъясняются назначение и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

3. Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работе

3.1. ВКР может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, проектный характер.

3.2. ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

3.3. ВКР **опытно-практического характера** имеет следующую структуру:

- титульный лист (*приложение 1*);
- оглавление (*приложение 2*);
- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы. Формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, цель, гипотеза, задачи. Характеризуются методы, теоретическая и опытно-практическая база исследования, использованная литература (2-3 стр.);
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы: раскрывается история вопроса, характеризуются аспекты разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы, имеется психолого-педагогическое обоснование проблемы и составляет 1/3 от всей работы;
- практическая и исследовательская часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя систему разработанных автором исследований учебно-методических пособий, описание опыта практической работы и т.п. с их применением, составляет 1/3 от работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов (1-2 стр.);
- список литературы (не менее 20 источников);
- приложение, в котором представлены программы, конспекты, игры, упражнения, таблицы, графики, схемы с промежуточными результатами исследования и т. п.

В основном тексте работы должны быть указаны ссылки на приложения.

3.4. ВКР **опытно-экспериментального характера** имеет следующую структуру:

- титульный лист (*приложение 1*);
- оглавление (*приложение 2*);
- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы. Формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цель, гипотеза, задачи. Характеризуются методы, теоретическая и опытно-практическая база исследования, использованная литература (2-3 стр.);
- теоретическая часть (1 глава, 2-3 параграфа), в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы: раскрывается история вопроса, характеризуются аспекты разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы, имеется психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- практическая часть (1 глава, 2-3 параграфа), в которой представлены план организации и проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов (1-2 стр.);
- список литературы (не менее 20 источников);
- приложение, в котором представлены программы, конспекты, игры, упражнения. Таблицы, графики, схемы с промежуточными результатами исследования и т. п.

В основном тексте работы должны быть указаны ссылки на приложения.

3.5. Содержанием ВКР **проектного характера** является разработка изделия (услуги) или продукта творческой деятельности и имеет следующую структуру:

- титульный лист (*приложение 1*);
- оглавление (*приложение 3*);
- пояснительная записка, где обосновывается актуальность темы проекта, его социальная, практическая значимость, проблема; прописывается целевая группа, определяются цель и задачи; обосновывается стратегия, методы, технологии, средства проектирования; представляются описание и результаты апробации продукта (услуги), указаны пути усовершенствования продукта и возможные сферы его применения. Структура и содержание пояснительной записи определяется в зависимости от профиля специальности и темы ВКР. Объем пояснительной записи должен составлять от 10 до 15 страниц печатного текста.
- практическая часть, к которой относятся созданные изделия: наглядные пособия, электронные учебники, компьютерные обучающие программы, сайты и т. п., в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой проекта.
- список литературы (не менее 15 источников)
- приложение, в котором представлен индивидуальный план работы над проектом, инструментарий проверки эффективности материального продукта: анкеты, опросные листы, отзывы участников проекта.

3.6. В случае выполнения ВКР проектного характера допускается выполнение ВКР группой студентов (но не более 3). Каждым студентом, включенным в проектную группу, выполняются все виды деятельности, предусмотренные в рамках проекта. Руководителем совместно с каждым студентом разрабатываются индивидуальные планы, которые должны быть представлены в ВКР.

3.7. Задание на ВКР проектного характера содержит:

- фамилию, имя, отчество студента, номер группы, специальность, квалификацию;
- тему проекта;
- сведения о руководителе проекта;
- содержание пояснительной записи;
- примерный перечень иллюстративного материала, рисунков, репродукций, графиков, схем и т.д.;
- график выполнения проекта;
- срок выполнения проекта.

3.8. ВКР может выполняться как в колледже, так и в образовательных учреждениях (школах, детских садах, центрах дополнительного образования, оздоровительных лагерях), на базе которых организуется педагогическая практика.

4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

4.1. ВКР должна соответствовать следующим требованиям к оформлению:

- ВКР опытно-практического, опытно-экспериментального, теоретического характера должен составлять не менее 30 и не более 50 страниц печатного текста (без приложений), проектного характера не менее 10 - 15 страниц печатного текста (без практической части и приложений);
- текст ВКР выполняется в печатном (электронном) виде;
- все листы работы с приложениями должны быть пронумерованы;

- текст ВКР должен быть выполнен на стороне листа белой бумаги формата А 4 (210 × 297 мм.) в формате Times New Roman, 14 кегль, 1,5 интервал. Размер полей: верхних – 20 мм, правых – 15 мм, левых – 30 мм. Размер абзацного отступа – 1,5 см;
- титульный лист оформляется в формате Times New Roman, 14 кегль (за исключением темы ВКР – 20 кегль), 1,5 интервал. Размер полей: верхних – 20 мм, нижних – 20 мм, правых – 15 мм, левых – 30 мм.;
- список используемой литературы (название «Список литературы») должен составлять от 25 (от 15 – в ВКР проектного характера) до 30 источников (включая учебную литературу, словари, периодические издания). Список литературы оформляется в соответствии с библиографическими требованиями ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись, библиографическое описание. Общие требования и правила составления библиографического списка»;
- если при подготовке текста возникает необходимость поместить символы или слова на иностранных языках, то их можно вписать черной пастой или черной гелевой ручкой;
- таблицы, рисунки (схемы, графики), фотографии должны быть пронумерованы и оформлены в соответствии со стандартными требованиями;
- нумерация страниц ВКР должна быть сквозной и включать титульный лист и приложение. Страницы нумеруются арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы; - на титульном листе и листе «Содержание» номера страниц не указываются. Иллюстрации и таблицы, помещенные в тексте, включаются в общую нумерацию страниц.

5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

- 5.1. Выполненные ВКР рецензируются специалистами других образовательных учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.
- 5.2. Рецензенты ВКР определяются руководителем не позднее, чем за месяц до защиты.
- 5.3. Рецензия должна включать (*Приложение 6*):
 - заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
 - оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
 - оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
 - общую оценку качества выполнения ВКР.
- 5.4. Рецензия заверяется печатью организации, в которой работает рецензент. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее чем за 1 день до защиты ВКР. Внесение исправлений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6. Процедура допуска студентов к государственной (итоговой) аттестации / защите выпускной квалификационной работе

- 6.1. Заведующий отделением после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите, который оформляется отдельным приказом, передает ВКР в ГЭК.
- 6.2. На основании графика учебного процесса в пределах сроков подготовки ВКР в обязательном порядке планируется деятельность комиссии по допуску студентов к защите ВКР (далее – комиссия по допуску), заседания которой проводятся не позднее, чем за десять дней до защиты ВКР и оформляется протоколом, на основании которого формируется приказ о допуске к защите.
- 6.3. В состав комиссии по допуску студентов к защите ВКР входят: заведующий отделением, руководители ВКР.
- 6.4. Процедура допуска студентов к защите ВКР может осуществляться в двух формах: в форме публичной предварительной защиты перед комиссией по допуску и в форме экспертизы ВКР членами комиссии по допуску.

6.5. В случае выявления комиссией по допуску серьезных недостатков в ВКР студент к защите не допускается, и в пределах сроков работы Государственной аттестационной комиссии ему отводится время для исправления недостатков и прохождения процедуры допуска к защите ВКР повторно.

6.6. На ВКР, признанными комиссией по допуску готовыми к защите, руководителем составляется письменный отзыв (*Приложение 6*). В отзыве на ВКР руководитель:

- характеризует отношение студента к проведенной работе;
- отмечает актуальность темы, глубину ее рассмотрения, практическую значимость работы, соответствие ее содержания теме, цели и задачам работы;
- рекомендует ВКР к защите.

7. Защита выпускных квалификационных работ

7.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студента при выполнении и защите выпускной квалификационной работы. Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной студентом выпускной квалификационной работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

7.2. До начала защиты секретарь ГЭК представляет членов ГЭК.

7.3. На защиту ВКР отводится до 15 минут на каждого студента.

7.4. При защите выпускной квалификационной работы оценивается:

- содержание выпускной квалификационной работы,
- оформление работы,
- презентация выпускной квалификационной работы на защите,
- ответы на вопросы.

7.5. Результаты защиты ВКР фиксируются в баллах. Общее количество баллов (20 б.) складывается из:

- 10 баллов (50% от общей оценки) оценка за содержание ВКР,
- 5 балла за оформление ВКР,
- 2 балла за презентацию выпускной квалификационной работы,
- 3 балла за ответы на вопросы (*Приложение 7*)

7.6. Процедура защиты включает:

- представление студента,
- доклад студента (не более 10 минут),
- вопросы членов комиссии (не более 7 минут),
- ответы студента на вопросы,
- чтение рецензии или выступление рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии;
- ответы студента на вопросы, замечания, предложения рецензента;
- отзыв руководителя ВКР;
- заключительное слово студента.

7.7. Результаты защиты ВКР работы заносятся членами государственной экзаменационной комиссии в листы экзаменатора (*Приложение 8*).

7.8. При обсуждении результатов защиты по каждому студенту заслушивается мнение всех членов государственной экзаменационной комиссии, коллегиально определяется

уровень сформированности компетенций студента (высокий, хороший, достаточный, недостаточный) и выставляется оценка.

7.9. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. При равном числе голосов председатель ГЭК (или заместитель председателя) обладает правом решающего голоса.

7.10. По итогам защиты работы / проекта выносится решение «выпускная квалификационная работа защищена/не защищена».

7.11. На заседании ГЭК может приниматься решение о рекомендации лучших работ к публикации в сборник лучших ВКР, внедрению в образовательный процесс, представлению на получение авторских свидетельств или о выдвижении на конкурс.

7.12. Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется секретарем. В протоколе фиксируются:

- решение о защите выпускной квалификационной работы,
- вопросы и особые мнения членов комиссии.

7.13. В этом же протоколе, с учетом результатов защиты ВКР, оформляется решение о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома.

7.14. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

7.15. Студенты, выполнившие ВКР, но получившие решение «выпускная квалификационная работа не защищена», имеют право на повторную защиту. Процедура повторной государственной итоговой аттестации регламентируется «Положением о государственной итоговой аттестации в ГАПОУ ЯПК».

7.16. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые.

7.17. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленной колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

7.18. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируются **разделом V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья** «Положением о государственной итоговой аттестации в ГАПОУ РС (Я) ЯПК».

7.19. **Порядка проведения ГИА** по образовательным программам СПО и проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

8. Хранение выпускных квалификационных работ

8.1. Выполненные студентами ВКР хранятся в колледже не менее *пяти лет*. По истечении указанного срока издается приказ директора колледжа об их списании. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

8.2. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

8.3. По запросу организации, учреждения, предприятия директор колледжа имеет право разрешить копирование ВКР студентов.

8.4. Изделия и продукты творческой деятельности по решению Государственной экзаменационной комиссии могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, представлены на выставках, конкурсах или внедряться в образовательный процесс.

9. Оплата за руководство, консультирование и за работу в процедуре защиты ВКР

На руководство, консультирование, рецензирование ВКР, заседания ГЭК отводится до 36 часов на каждого студента - выпускника: в т.ч.

- руководство и консультирование до 26 часов;
- допуск к защите до 1 часа;
- председателю и членам аттестационной комиссии - 1 час.

Титульный лист ВКР

полное название образовательного учреждения

ДОПУСКАЮ К ЗАЩИТЕ

(подпись, Ф.И.О. должностного лица)

«__» 201__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(тема)

Выпускная квалификационная работа выполнена в форме:

дипломной работы/дипломного проекта (указать)

студентом (кой) группы _____
(номер группы) _____ (И.О.Фамилия) _____ (подпись, дата)

Основная профессиональная образовательная программа по специальности
_____ (шифр и наименование специальности/профессии)

Форма обучения _____

Руководитель _____
(ученая степень, должность, И.О.Фамилия) _____ (подпись, дата)

Консультанты:

_____ (ученая степень, должность, И.О.Фамилия) _____ (подпись, дата)

_____ (ученая степень, должность, И.О.Фамилия) _____ (подпись, дата)

Якутск 201__

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
Глава 1.	
1.1.	
1.2.	
Глава 2.	
2.1.	
2.2.	
Заключение	
Литература	
Приложения	

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная часть.	
1.1.	
1.2.	
Практическая часть.	
2.1.	
2.2.	
Литература	
Приложения	

ГАПОУ РС(Я) «ЯКУТСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.Ф. ГОГОЛЕВА»

Наименование отделения

Утверждаю: _____
подпись, Ф.И.О. должностного лица

«_____» 201__ г.

**ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу**

Студенту (ке) _____

1 Тема выпускной квалификационной работы _____

2 Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы
«_____» 201__ г.

3 Исходные данные:

- | | | | | |
|--|-----|-----|-----|------|
| 1) Методологический аппарат исследования | 25% | 50% | 75% | 100% |
| 2) Теоретическая часть | 25% | 50% | 75% | 100% |
| 3) Практическая часть | 25% | 50% | 75% | 100% |
| 4) Заключение | 25% | 50% | 75% | 100% |
| 5) Литература | 25% | 50% | 75% | 100% |

4 Перечень подлежащих разработке задач/вопросов _____

5 Перечень графического/ иллюстративного/ практического материала:

6 Консультанты по выпускной квалификационной работе (с указанием относящихся к ним разделов проекта) _____

Дата выдачи задания «_____» 201__ г.

Руководитель _____ (подпись)

Задание принял к исполнению «_____» 201__ г.

(подпись студента)

Наименование отделения
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВКР

Сроки преддипломной практики		<u>недель</u> <u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
1.	Выбор темы, руководителя, оформление заявления	<u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
2.	Утверждение темы ВКР	<u>_____._____.1</u>
3.	Выполнение задания по теме ВКР	<u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
4.	Предоставление отчета по практике руководителю	<u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
5.	Аттестация по практике	<u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
Подготовка ВКР		<u>недель</u> <u>с 29.03.10 по 31.05.10</u>
1. Подготовительный этап		
1.	Утверждение задания на ВКР	<u>неделя</u> <u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
2.	Подбор и анализ исходной информации	
3.	Подготовка и утверждение плана (оглавления) ВКР	
2. Этап выполнения теоретической части		
1	Работа над теоретической главой на основе анализа теоретических основ изучаемой проблемы.	<u>недели</u> <u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
2	Устранение замечаний руководителя ВКР	<u>неделя</u> <u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
3. Этап выполнения практической части		
1	Организация и проведение апробации опытно-практической части исследования	
2	Анализ результатов опытно-практической работы	
4. Заключительный этап работы по ВКР		
1	Составление выводов и рекомендаций по исследованию	
2	Оформление списка использованной литературы	
3	Оформление приложений	
5. Этап подготовки к защите ВКР		
1	Оформление и представление руководителю полного текста работы. Получение отзыва руководителя ВКР.	<u>неделя</u> <u>с _____._____.1 по</u> <u>_____._____.1</u>
2	Предоставление студентом готовой ВКР рецензенту	
	Подготовка доклада выступления	

Руководитель _____ (подпись)

План принял к исполнению « ____ » 201__ г.

_____ (подпись студента)

РЕЦЕНЗИЯ/ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ*на дипломный проект (дипломную работу)*

(тема выпускной квалификационной работы)

студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Актуальность работы: _____

2. Отличительные положительные стороны работы:

3. Практическое значение

4. Недостатки и замечания _____

5. Оценка образовательных достижений студента (ки)

Профессиональные компетенции (код и наименование ¹)	Основные показатели оценки результата ²	Оценка выполнения работ (положительная – 1 / отрицательная – 0)
ПК 1.1 ...	ОПОР 1.1.....	1
	ОПОР 1.2.....	0
	1
.....

6. Выводы _____

Рецензент/Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество)

подпись

ученая степень, ученое звание, должность, место работы

« ____ » 201 ____ г.

**Описание показателей, критериев оценивания компетенций
защиты выпускной квалификационной работы**

№ п/п	Наименование компетенции (группы компетенций)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Максимальный балл
1.		<p>Содержание выпускной квалификационной работы 10 баллов</p>	Соответствие структуры и содержания работы требованиям	1
			Актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы образования	1
			Полнота, корректность и соответствие научного аппарата теме исследования	
			Полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической частей работы	1
			Соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам	1
			Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1
			Эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленных задач	1
			Результативность проведенного эксперимента или апробации	1
			Обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности	1
			Наличие и качество разработанных методических рекомендаций, пособий, программ и др. материальных продуктов по итогам выполненной работы	1
2.		<p>Оформление ВКР 5 балла</p>	Соответствие оформления работы требованиям	1
			Объем работы соответствует требованиям	1
			В тексте работы имеются ссылки на источники и литературу	1
			Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями	1
			Наличие отзыва и рецензии	1

3.		Содержание и оформление презентации 2 балла	Полнота и соответствие содержания презентации содержанию ВКР	1
			Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии.	1
4.		Ответы на дополнительные вопросы 3 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	3
	ВСЕГО:			20

**Шкала оценивания результатов освоения образовательной программы
по результатам защиты выпускной квалификационной работы**

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18, 19, 20	отлично	высокий
14, 15, 16, 17	хорошо	хороший
10, 11, 12, 13	удовлетворительно	достаточный
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

ЛИСТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Дата проведения защиты:

Фамилия, имя, отчество члена государственной экзаменационной комиссии:

№	Фамилия, имя, отчество студента	№ студенческого билета или зачетной книжки	Количество баллов за				Уровень сформированности компетенций	Общее количество баллов	Оценка	Примечание
			Содержание ВКР	Оформление ВКР	Презентацию	Ответы на вопросы				
			макс. 10 балл.	макс. 5 балл.	макс. 2 балла	макс. 4 балл.				
1.										
2.										
3.										
4.										

Подпись:

Шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18, 19, 20	отлично	высокий
14, 15, 16, 17	хорошо	хороший
10, 11, 12, 13	удовлетворительно	достаточный
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный